

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany statutu Dzielnicy Felin

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), § 12 Statutu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do uchwały Nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2005 r. Nr 70, poz. 1486 z późn. zm.) oraz § 68 statutu Dzielnicy Felin, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 620/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Felin (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1589 z późn. zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

Do statutu Dzielnicy Felin, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 620/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Felin (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1589 z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Kadencja Rady Dzielnicy trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.”;
 - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Liczbę członków Rady określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506).”;
- 2) w § 2:
 - a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) od południa: ul. Józefa Franczaka „Lalka” – ul. Droga Męczenników Majdanka.”;
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) od zachodu: ul. Hanki Ordonówny – ul. Anny Walentynowicz.”;
- 3) w § 3 w pkt. 14 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 15-20 w brzmieniu:
 - 15) Dzielnicy – należy przez to rozumieć Dzielnicę Felin - jednostkę pomocniczą Gminy Lublin;
 - 16) jednostkach organizacyjnych Miasta Lublin – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Lublin zaliczane do sektora finansów publicznych;
 - 17) komórce organizacyjnej Urzędu – należy przez to rozumieć: departament, wydział, biuro, Urząd Stanu Cywilnego, Kancelarię Prezydenta, Pion Ochrony Informacji Niejawnych, Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;
 - 18) stałym zamieszkaniu na obszarze Dzielnicy – należy przez to rozumieć zamieszkanie w Dzielnicy pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu;
 - 19) członku Rady – należy przez to rozumieć członka Rady Dzielnicy Felin;
 - 20) radnym Rady Miasta – należy przez to rozumieć radnego Rady Miasta Lublin.”;
- 4) § 5 otrzymuje brzmienie:
„§ 5. Do zadań Dzielnicy należy:
 - 1) kreowanie i podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy;
 - 2) podejmowanie, wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Dzielnicy;
 - 3) stymulowanie rozwoju i udziału w inicjatywach obejmujących działalność kulturalną, oświatową, sportową i rekreacyjną na terenie Dzielnicy;
 - 4) upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnicy;
 - 5) tworzenie więzi lokalnej, w szczególności poprzez:
 - a) pełnienie dyżurów przez członków Rady,
 - b) przyjmowanie od mieszkańców Dzielnicy uwag i propozycji dotyczących Dzielnicy,

- c) informowanie mieszkańców Dzielnicy o sprawach związanych z Dzielnicą,
 - d) inicjowanie i organizowanie aktywności i integracji mieszkańców Dzielnicy oraz podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy oraz wspólnych przedsięwzięć;
 - 6) podejmowanie i wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska, przyrody, zieleni i utrzymania czystości na terenie Dzielnicy;
 - 7) inicjowanie i rozwijanie różnorodnych form życia kulturalnego na terenie Dzielnicy;
 - 8) wnioskowanie do organów Miasta Lublin w sprawach istotnych dla mieszkańców Dzielnicy, a w szczególności w zakresie:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących Dzielnicę lub jej część,
 - b) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Miasta Lublin, położonych na terenie Dzielnicy,
 - c) propozycji zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy do sfinansowania z budżetu Miasta Lublin,
 - d) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy;
 - 9) wyrażanie opinii wobec organów Miasta Lublin w sprawach mających istotne znaczenie dla Dzielnicy, a w szczególności:
 - a) lokalizacji, likwidacji, łączenia lub przekształcania placówek oświatowych, instytucji kultury i bibliotek oraz ośrodków rekreacji i sportu,
 - b) funkcjonowania komunikacji miejskiej na terenie Dzielnicy,
 - c) nazewnictwa ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,
 - d) planowanych inwestycji miejskich na terenie Dzielnicy,
 - e) strategii miasta i wieloletnich planów,
 - f) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy;
 - 10) współpraca:
 - a) z organami Miasta Lublin, komisjami Rady Miasta, radnymi Rady Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Lublin w zakresie spraw związanych z Dzielnicą,
 - b) z innymi Dzielnicami w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
 - c) z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną w zakresie utrzymania ładu, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - d) z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i innymi podmiotami w sprawach rozwiązywania istotnych problemów Dzielnicy oraz w zakresie tworzenia na terenie Dzielnicy świetlic, klubów osiedlowych dla mieszkańców;
 - 11) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.”;
- 5) w § 6:
- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych;”;
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Przedłożenie opinii następuje w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu rozstrzygnięcia lub wystąpienia o zaopiniowanie.”;
- 6) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów i przewodniczy jej obradom Przewodniczący Rady Miasta lub upoważniony przez niego: Wiceprzewodniczący Rady Miasta bądź radny Rady Miasta z danego okręgu do momentu wyboru Przewodniczącego Rady.”;
- 7) w § 9:
- a) w ust. 1:
 - pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) wydawanie opinii i przedkładanie wniosków, o których mowa w § 5;”;
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) stwierdzanie uzyskania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady na zasadach ordynacji wyborczej;”;
 - po pkt. 7 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„8) wybór zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej na zadania zgłaszane przez jednostki pomocnicze.”;
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Rada może upoważnić bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady – w określonym zakresie – Zarząd do samodzielnego wydawania opinii, o których mowa w § 6 ust. 1. O wydanych opiniach Zarząd informuje Radę na najbliższym posiedzeniu.”;
- 8) w § 10:
- a) ust. 4-7 otrzymują brzmienie:

- „4. Niepodjęcie uchwały w sprawie, o której mowa w ust. 3 w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady przez Radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.
5. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady, Rada wybiera nowego Przewodniczącego nie później niż w ciągu 3 miesięcy. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady, w pierwszej kolejności najstarszy wiekiem.
6. W przypadku jednoczesnego odwołania Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady, posiedzenia Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem członek Rady.
7. W przypadku nie zwołania posiedzenia Rady przez najstarszego wiekiem członka Rady w terminie, o którym mowa w ust. 5, jego obowiązki w zakresie wskazanym w ust. 6 przejmują kolejno najstarsi wiekiem członkowie Rady na okres kolejnych 30 dni.”,
- b) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:
„8. Przedmiotem obrad posiedzenia Rady, prowadzonego przez najstarszego wiekiem członka Rady, o którym mowa w ust. 6 i 7, może być wyłącznie wybór nowego Przewodniczącego Rady.”;
- 9) w § 11:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada może powoływać ze swojego grona stałe i problemowe komisje przedmiotowe, określając w drodze odrębnych uchwał:
1) zakres działania komisji;
2) liczebność oraz skład osobowy komisji, w tym przewodniczącego komisji.”,
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
„1a. Komisje, stosownie do swoich potrzeb, mogą dokonać wyboru wiceprzewodniczącego komisji. Wybór wiceprzewodniczącego komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.
1b. W przypadku dokonania wyboru wiceprzewodniczącego komisji wykonuje on zadania przewodniczącego komisji w sytuacji nieobecności lub niemożności działania przewodniczącego komisji.”,
- c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Rada powołuje komisje w składzie nie mniejszym niż 3 członków Rady, w tym przewodniczącego komisji, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.”,
- d) po ust. 8 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:
„9. Z każdego posiedzenia Komisje sporządzają protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji oraz członka Komisji sporządzającego protokół. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”;
- 10) w § 12:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada kontroluje działalność Zarządu, w tym celu powołuje ze swego grona Komisję Rewizyjną Rady w liczbie 3 lub 5 osób w tym Przewodniczącego Komisji.”,
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
„1a. Komisja Rewizyjna Rady wybiera Wiceprzewodniczącego Komisji. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.
1b. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji lub niemożności działania jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji.”,
- c) po ust. 5 dodaje się ust. 6-8 w brzmieniu:
„6. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej Rady nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do którejkolwiek z osób wchodzących w skład Zarządu.
7. Do trybu pracy Komisji Rewizyjnej Rady stosuje się odpowiednio przepisy § 11 ust. 3-9.
8. Na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady jest zobowiązany do zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady na dzień przypadający w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.”;
- 11) w § 13:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada realizuje zadania określone w § 5 poprzez podejmowanie uchwał.”,
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

- „1a. Oprócz uchwał Rada może podejmować:
- 1) stanowiska zawierające oświadczenie w określonej sprawie;
 - 2) apele zawierające formalne niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania;
 - 3) opinie zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. W przypadku głosowania tajnego przewodniczący obrad przeprowadza wybór Komisji Skrutacyjnej, składającej się z minimum 3 członków Rady oraz zapewnia niezbędne warunki do oddania głosu w sposób tajny. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na określoną funkcję.”,
- d) ust. 13 otrzymuje brzmienie:
- „13. Przepis ust. 12 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady upoważnionego przez Przewodniczącego Rady oraz w sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 1a.”;
- 12) w § 14:
- a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
- „1a. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.”,
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady lub na wniosek Zarządu, Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku o zwołanie posiedzenia należy dołączyć projekty uchwał, o ile sprawa, której dotyczy wniosek wymaga rozstrzygnięcia w formie uchwały.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady, o którym mowa w ust. 1 i 2, wraz z dołączonym porządkiem obrad oraz projektami uchwał przekazywane jest członkom Rady przez Przewodniczącego Rady nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób skutecznego zawiadamiania o terminie posiedzenia oraz przekazywania porządku obrad określa Rada w formie uchwały.”,
- d) po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:
- „4a. Porządek obrad obejmuje w szczególności:
- 1) przyjęcie protokołu obrad z poprzedniego posiedzenia,
 - 2) informacje Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zarządu o działaniach podejmowanych w okresie pomiędzy posiedzeniami,
 - 3) rozpatrzenie projektów uchwał, zajęcie stanowisk, podjęcie apeli i opinii,
 - 4) wolne wnioski, informacje i zapytania członków Rady.
- 4b. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w terminie określonym w ust. 4 za pośrednictwem strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”,
- e) ust. 8 otrzymuje brzmienie:
- „8. Otwarcie posiedzenia następuje poprzez wypowiedzenie przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram obrady Rady Dzielnicy Felin”, a następnie przewodniczący obrad dokonuje stwierdzenia, na podstawie listy obecności, wymaganego quorum dla prowadzenia obrad.”,
- f) w ust. 12 w pkt. 6 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 7 w brzmieniu:
- „7) zamknięcie listy zgłoszonych kandydatów.”,
- g) w ust. 13 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:
- „13. Rozstrzygnięcia w sprawie zgłaszanych wniosków, w tym wniosków formalnych, zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy czym:”,
- h) w ust. 16 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
- „3) liczbę obecnych członków Rady;”,
- i) po ust. 16 dodaje się ust. 16a w brzmieniu:
- „16a. Do protokołu dołącza się w formie załączników teksty przyjętych przez Radę uchwał, stanowisk, apeli, opinii, listę obecności członków Rady, oświadczenia i inne dokumenty przekazane przewodniczącemu obrad.”,
- j) ust. 17 otrzymuje brzmienie:
- „17. Protokoły posiedzenia Rady wraz z uchwałami, po ich zatwierdzeniu przez Radę, przechowywane są w aktach Rady, są udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej oraz są publikowane na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu.”;
- 13) w § 15:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Rada wybiera Zarząd spośród członków Rady w liczbie:
 - 1) 3 lub 5 osób, w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
 - 2) 5 lub 7 osób, w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.”
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
- „1a. Liczebność Zarządu ustalana jest każdorazowo przez Radę w drodze odrębnej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 1b.
 - 1b. Przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1a, ustalające liczebność Zarządu z 3 do 5 osób w dzielnicach do 20 000 mieszkańców; z 5 do 7 osób albo z 7 do 5 osób w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, wchodzi w życie w dniu wyboru nowych członków Zarządu.”
- c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) w dzielnicach do 20 000 mieszkańców:
 - a) przy liczbie 3 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz;
 - b) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
 - 2) w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców:
 - a) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
 - b) przy liczbie 7 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 4 członków Zarządu.”
- d) po ust. 3 dodaje się ust. 3a - 3c w brzmieniu:
- „3a. Podjęcie przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zmniejszeniu liczebność Zarządu, jest równoznaczne z ustaniem członkostwa odpowiednio:
 - 1) dwóch członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
 - 2) czterech członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.
 - 3b. W przypadku, o którym mowa w ust. 3a pkt 2, Rada dokonuje wyboru dwóch nowych członków Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 29. Przepis ust. 30 stosuje się odpowiednio.
 - 3c. W przypadku podjęcia przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zwiększeniu liczebność Zarządu, Rada wybiera dodatkowo dwóch członków Zarządu.”
- e) po ust. 20 dodaje się ust. 20a i 20b w brzmieniu:
- „20a. Wygaśnięcie mandatu członka Rady będącego Przewodniczącym Zarządu Dzielnic jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd.
 - 20b. W przypadku, o którym mowa w ust. 20a, stosuje się tryb uregulowany w ust. 26-27.”
- f) ust. 24 i 25 otrzymują brzmienie:
- „24. W przypadku złożenia rezygnacji przez Zarząd, Rada na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 1 miesiąca od złożenia rezygnacji przez Zarząd, podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji.
 25. Niepodjęcie uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 24, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Zarządu z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym ta uchwała powinna zostać podjęta.”
- g) ust. 30 otrzymuje brzmienie:
- „30. Odwołany Zarząd lub jego poszczególni członkowie pełnią dotychczasowe obowiązki odpowiednio do czasu wyboru nowego Zarządu lub poszczególnych jego członków.”
- h) ust. 31 otrzymuje brzmienie:
- „31. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Zarządzie przez członka niebędącego jego Przewodniczącym, Rada podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji. Rada może podjąć uchwałę o zwolnieniu z pełnienia obowiązków członka Zarządu niebędącego jego Przewodniczącym, który złożył rezygnację z członkostwa w Zarządzie.”
- 14) w § 16 w pkt. 12 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 13 i 14 w brzmieniu:
- „13) prowadzenie dokumentacji realizacji zadań określonych w pkt. 1-12, w tym protokołowanie posiedzeń Zarządu;
 - 14) protokołowanie posiedzeń Rady.”
- 15) w § 17:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Nowy Zarząd dokonuje protokolarnego przejęcia dokumentacji od poprzedniego Zarządu. Po upływie dwóch lat od rozpoczęcia kadencji Rady dokumentacja z poprzedniej kadencji podlega przekazaniu

celem archiwizacji do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu, której powierzono zadania z zakresu współpracy z jednostkami pomocniczymi Miasta Lublin.”,

- b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. Do uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy § 13 ust. 10-12.”,
- c) w ust. 5 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
„Przewodniczący może powierzyć w formie pisemnej prowadzenie spraw, o których mowa w niniejszym ustępie i § 16, poszczególnym członkom Zarządu.”,
- d) po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:
„6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu, jego zadania, z zastrzeżeniem ust. 5 zdanie drugie, wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
7. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”;
- 16) § 18 otrzymuje brzmienie:
„§ 18. 1. Zarząd prowadzi dokumentację związaną z funkcjonowaniem Rady i Zarządu.
2. Sekretarz prowadzi dokumentację posiedzeń Rady i Zarządu, w szczególności protokołuje posiedzenia Rady i Zarządu.
3. W przypadku nieobecności Sekretarza lub niemożności jego działania, Przewodniczący Zarządu wskazuje członka Zarządu do wykonywania zadań Sekretarza, o których mowa w ust. 2.
4. Do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1, stosuje się symbol: RD-F.
5. Klasyfikowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie wyciągu z wykazu klas z jednolitego rzeczowego wykazu akt przekazanego do stosowania przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu.
6. Zarząd przygotowuje dokumentację, o której mowa w ust. 1, celem przekazania nowemu Zarządowi, zgodnie z § 17 ust. 1.”;
- 17) w § 19 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Informacja o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady jest zamieszczana w szczególności na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”;
- 18) w § 20 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) uczestniczenia w pracach organów Dzielnicy, do których został wybrany, w tym w posiedzeniach Rady;”;
- 19) w § 23 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta może zobowiązać Przewodniczącego Zarządu do przedkładania w trybie określonym w § 13 ust. 14 także innych aktów i dokumentów wydawanych i wytworzonych przez organy Dzielnicy.”;
- 20) w § 29:
a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. Potwierdzeniem stałego zamieszkania jest stały rejestr wyborców prowadzony przez Miasto Lublin.”,
b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:
„4. Nie ma prawa wybierania osoba:
1) pozbawiona praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
2) pozbawiona praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu;
3) ubezwłasnowolniona prawomocnym orzeczeniem sądu.
5. Nie ma prawa wybieralności:
1) radny Rady Miasta;
2) kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Lublin lub jego zastępca;
3) osoba skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4) kierownik komórki organizacyjnej Urzędu lub jego zastępca;
5) osoba, wobec której wydano prawomocne orzeczenie sądu stwierdzające utratę prawa wybieralności, o którym mowa w art. 21a ust. 2a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.).”;
- 21) w § 32 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) wzory oświadczeń dla kandydatów dotyczące spełniania kryteriów określonych w § 29 ust. 3 i 5 oraz o wyrażeniu zgody na kandydowanie;”;
- 22) w § 34 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstepnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.”;

- 23) w § 36 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Wybory odbywają się jednocześnie we wszystkich Dzielnicach. Nie dotyczy to wyborów do nowo utworzonych jednostek pomocniczych Miasta Lublin, których termin każdorazowo określa Rada Miasta.”;
- 24) w § 39:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Spisy wyborców sporządza komórka organizacyjna Urzędu, właściwa dla ewidencji ludności, według stanu na dzień sporządzenia spisu.”;
b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Komórka organizacyjna Urzędu, o której mowa w ust. 1 dostarcza spisy wyborców Miejskiej Komisji Wyborczej najpóźniej na 5 dni przed dniem wyborów.”;
- 25) w § 40 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie, o którym mowa w § 32 pkt 5.”;
- 26) w § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wyborca, który nie został umieszczony w spisie wyborców zostanie przez obwodową komisję wyborczą dopisany do niego, jeżeli udokumentuje fakt stałego zamieszkania na terenie danego obwodu wyborczego, a właściwa komórka organizacyjna Urzędu potwierdzi, że jest wpisany do rejestru wyborców na terenie Miasta Lublin.”;
- 27) w § 63:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:
1) śmierci;
2) utraty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów;
3) odmowy złożenia ślubowania;
4) pisemnego zrzeczenia się mandatu.”;
b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady z przyczyn określonych w ust. 1 stwierdza Rada uchwałą.”;
- 28) w § 64 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w § 63 ust. 1, liczebność Rady zostanie obniżona do 9 w dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz do 12 w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, Rada Miasta niezwłocznie zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Dzielnicy Felin

Uchwalenie, w tym również zmiana statutu jednostki pomocniczej gminy, należy do wyłącznej kompetencji rady gminy. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. W orzecznictwie sądów administracyjnych podkreśla się, że zmiana statutu jednostki pomocniczej dokonywana jest w takim samym trybie co jego uchwalenie (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie sygn. akt III SA/Wr 887/13). W myśl powyższej zasady - przepis § 68 statutów Dzielnic Miasta Lublin stanowi, iż inicjatywa zmian statutów Dzielnic leży w gestii Rady Miasta. Inicjatywa ta wyrażona została przez Radę Miasta Lublin w uchwale Nr 23/II/2018 z dnia 20 grudnia 2018 r. *w sprawie inicjatywy dokonania zmian statutów jednostek pomocniczych Miasta Lublin.*

W celu wykonania wymienionej uchwały, propozycje zmian statutów jednostek pomocniczych Miasta Lublin ujęte w załączeniu do tejże uchwały zostały poddane konsultacjom społecznym w terminie od 21 grudnia 2018 r. do 21 stycznia 2019 r., zgodnie z uchwałą Nr 722/XXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 30 marca 2017 r. *w sprawie trybu i zasad przeprowadzania konsultacji społecznych z Mieszkańcami Miasta Lublin.*

Konsultacje prowadzone były w następujących formach:

- przyjmowanie opinii, uwag i propozycji w formie pisemnej lub przesłanie w formie elektronicznej,
- spotkanie otwarte z Mieszkańcami.

W spotkaniu otwartym z Mieszkańcami Lublina w dniu 10 stycznia 2019 r. uczestniczyło 37 osób (według listy obecności). Opinie w formie pisemnej złożyło 33 osoby oraz 3 podmioty społeczne.

Łącznie w ramach konsultacji wpłynęły 143 uwagi, w tym 38 uwag, których przedmiot nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutów Dzielnic i/lub jest regulowany odrębnymi przepisami oraz 24 uwagi odnoszące się do obszarów i granic dzielnic, które mogą być rozpatrywane w drodze odrębnej procedury. Z 81 uwag, które bezpośrednio dotyczyły zmian w statutach Dzielnic, uwzględniono 13 uwag, a częściowo uwzględniono 7 uwag.

Ponadto, zgodnie z § 68 Statutów Dzielnic, projekty uchwał w sprawie zmian statutów Dzielnic przesłane zostały 27 Radom Dzielnic do zaopiniowania. Opinie przedłożyło 15 Rad Dzielnic, z tego: 13 opinii jest pozytywnych (w tym 2 z uwagami) 1 opinia negatywna, 1 opinia, w której Rada negatywnie zaopiniowała propozycje zmiany § 5 statutu, a pozytywnie zaopiniowała pozostałe propozycje zmian w statucie oraz zgłosiła dodatkowe uwagi. Rada Dzielnicy Felin w przepisany terminie nie wyraziła opinii. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin. Kopia opinii stanowi załącznik do niniejszego uzasadnienia.

W projekcie niniejszej uchwały zaproponowano zmiany statutu Dzielnicy w oparciu o propozycje wypracowane przez doraźną Komisję Rady Miasta Lublin ds. Statutów Jednostek Pomocniczych na podstawie propozycji zmian statutów Dzielnic, zgłoszonych przede wszystkim przez Rady Dzielnic (sprawozdanie z prac Komisji, wraz z propozycjami zmian statutów, zostało przedłożone Radzie Miasta Lublin na sesji w dniu 16 listopada 2018 r.) oraz zmiany wynikające z uwzględnienia niektórych propozycji zmian zgłoszonych podczas konsultacji społecznych przeprowadzonych z Mieszkańcami Miasta.

Zaproponowane w niniejszej uchwale zmiany statutów obejmują uporządkowanie, doprecyzowanie bądź rozszerzenie zapisów dotyczących w szczególności:

- 1) zadań Dzielnicy;
- 2) zapisów budzących wątpliwości interpretacyjne oraz wymagających aktualizacji;
- 3) uregulowań w zakresie powoływania i trybu pracy komisji Rady;
- 4) uregulowań dotyczących zakresu kompetencyjnego oraz trybu pracy Rady i Zarządu, w tym:
 - a) trybu i terminu zawiadamiania o posiedzeniach,
 - b) prowadzenia posiedzeń i przejmowania obowiązków przez osoby pełniące określone funkcje,
 - c) wyborów na określone funkcje w organach Dzielnicy oraz odwołań i rezygnacji osób funkcyjnych,
 - d) dokumentowania prac organów Dzielnicy oraz jawności ich działania;
- 5) regulujących zasady wyborów do Rad Dzielnic.

Ad 1)

Zmiany zaproponowane w zakresie zadań Dzielnicy określonych w § 5 statutu Dzielnicy mają zasadniczo charakter porządkowy i systematyzujący. Obowiązujący zakres zadań został poszerzony o ujęte w proponowanym brzmieniu § 5 pkt 4 upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnicy.

Zadania Dzielnicy wymienione w proponowanym brzmieniu § 5 zostały usystematyzowane w oparciu o przedmiot i charakter tych zadań. Na początku wymienione zostały zadania, które zmierzają do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Dzielnicy, co wyraża się przede wszystkim w kreowaniu i podejmowaniu inicjatyw w sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy, zmierzających do poprawy jakości życia na terenie Dzielnicy. W odrębnych grupach ujęto zadania, które dotyczą opiniowania i wnioskowania w sprawach należących do zakresu działania jednostki pomocniczej, w tym w kwestiach dotyczących finansowania z budżetu miasta zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy, jak również współpracy m. in. z organami Gminy, innymi Dzielnicami, służbami porządkowymi oraz innymi podmiotami.

Ad 2)

Proponowane zmiany dotyczące zapisów budzących wątpliwości interpretacyjne oraz wymagających niezbędnych aktualizacji obejmują:

- doprecyzowanie zapisów określających czas trwania kadencji Rad Dzielnic o termin jej rozpoczęcia - od dnia wyboru dzień wyboru (§ 1 ust. 2 statutu),
- aktualizację Dziennika Ustaw ustawy o samorządzie gminnym przywołanego w § 1 ust. 3 statutu,
- aktualizację nazw ulic w opisie południowej granicy Dzielnicy w związku z podziałem ul. Droga Męczenników Majdanka na część z dotychczasową nazwą oraz część z nazwą ul. Józefa Franczaka „Lalka” oraz aktualizację nazwy ul. Lucyny Herc zmienionej na ul. Anny Walentynowicz oraz ul. Hanki Ordonówny w opisie zachodniej granicy Dzielnicy w § 2 statutu,
- rozszerzenie zawartego w § 3 statutu słownika pojęć o używane w dalszej części statutu terminy: Dzielnicą, jednostki organizacyjne Miasta Lublin, komórka organizacyjna Urzędu, stałe zamieszkanie na obszarze Dzielnicy, radny Rady Miasta Lublin, członek Rady, w celu wyeliminowanie wątpliwości interpretacyjnych,
- dostosowanie do terminologii ustawowej obowiązujących zapisów w zakresie opiniowania nazewnictwa ulic w § 6 ust. 1 pkt 2 statutu - w myśl art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dlatego proponuje się rozszerzenie zapisu § 6 ust. 1 pkt 2 statutu o sprawy dotyczące opiniowania placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ww. ustawy,

- doprecyzowanie terminu opracowania i przedkładania organowi Miasta opinii, o których mowa w § 6 statutu, poprzez zastąpienie słowa „udzielenie” słowem „przedłożenie”,
- skorygowanie budzącego wątpliwości interpretacyjne brzmienia § 9 ust. 1 pkt 4 statutu dot. opinii i wniosków Rady, ?
- ujednoczenie nazewnictwa stosowanego w treści statutu w odniesieniu do radnego Rady Miasta - zmiana określenia „radny” na „radny Rady Miasta w § 7 ust. 2 statutu oraz w odniesieniu do komórki organizacyjnej Urzędu – w treści statutu zamiennie określanej jako komórka Urzędu, jednostka organizacyjna Urzędu – zmiana w § 39 ust. 1 i 4 oraz w § 51 ust. 2 statutu,
- rozszerzenie zapisów § 13 o dookreślenie w jakich sytuacjach Rada podejmuje decyzje w formie stanowiska, apelu czy opinii.

Ad 3)

W odniesieniu do uregulowań w zakresie powoływania i trybu pracy komisji Rady, w projektowanych zmianach zapisów § 11 statutu zaproponowano zapisy umożliwiające ustalanie przez Radę liczebności stałych i problemowych komisji przedmiotowych, z zachowaniem minimalnej liczby 3 członków Rady (obecnie liczebność komisji jest określona na: od 3 do 5 członków Rady), jak również umożliwiające dokonanie wyboru wiceprzewodniczącego komisji, wykonującego obowiązki przewodniczącego komisji pod jego nieobecność lub w przypadku niemożności działania. Zaproponowano również zapisy precyzujące sposób dokumentowania prac komisji poprzez protokołowanie jej posiedzeń zgodnie z przepisami regulującymi zasady protokołowania posiedzeń Rady.

W odniesieniu do uregulowań dotyczących Komisji Rewizyjnej Rady, w § 12 statutu - w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej komisji - zaproponowano zapisy dotyczące obligatoryjnego dokonywania wyboru wiceprzewodniczącego Komisji.

W projektowanych zmianach doprecyzowano również tryb pracy Komisji Rewizyjnej oraz zaproponowano zapis obligujący Przewodniczącego Komisji do zwołania posiedzenia Komisji na wniosek Przewodniczącego Rady, w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Zaproponowano również zapisy wykluczające pokrewieństwo pomiędzy kandydatami do Komisji Rewizyjnej a członkami Zarządu Dzielnicy.

Ad 4)

W odniesieniu do uregulowań dotyczących zakresu kompetencyjnego oraz trybu pracy Rady i Zarządu, dla usprawnienia funkcjonowania tych organów Dzielnicy, zaproponowano doprecyzowanie lub uzupełnienie zapisów dotyczących m.in.:

- zakresu spraw należących do właściwości Rady – rozszerzenie brzmienia § 9 ust. 1 pkt 6 w zakresie zadań Rady obejmujących stwierdzenie uzyskania mandatu członka Rady (obowiązujące brzmienie przepisu § 64 ust.3 Statutów obejmuje obowiązek stwierdzenia uzyskania mandatu przez członka Rady obejmującego mandat w związku z wygaśnięciem mandatu innego członka Rady; z uwagi na brak przepisów wyszczególniających ten obowiązek wśród spraw należących do właściwości Rady zaproponowano uzupełnienie zapisów § 9 ust. 1) oraz uwzględnienie katalogu spraw w § 9 ust. 1 o wybór zadań do realizacji ze środków przeznaczonych na nie rezerwy celowej (dodanie punktu 8 w § 9 ust. 1),
- zwoływania posiedzeń Rady - w zakresie trybu i terminu zawiadamiania o posiedzeniach Rady (zmiany w § 14 ust. 4, dodanie ust. 4a), obowiązku podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Rady Dzielnicy (dodanie w § 14 ust. 4b) oraz możliwości zwołania posiedzenia na wniosek Zarządu (zmiana brzmienia § 14 ust. 2),
- przebiegu posiedzeń – poprzez rozszerzenie określonego w § 14 ust. 12 katalogu wniosków formalnych o „zamknięcie listy zgłoszonych kandydatów” oraz doprecyzowanie zapisów ust. 13 tego paragrafu, w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych w zakresie podejmowania rozstrzygnięć dotyczących wniosków formalnych,
- protokołowania posiedzeń – poprzez dookreślenie co powinien obejmować protokół (w proponowanym brzmieniu § 14 ust. 16a) oraz zasad udostępniania protokołów z posiedzeń Rady (w proponowanym brzmieniu § 14 ust. 17), jak również zasad protokołowania posiedzeń Zarządu w sposób analogiczny do posiedzeń Rady (w proponowanym brzmieniu § 17 ust. 7),
- zasad wyboru Zarządu Dzielnicy – poprzez dookreślenie, że wybór członków Zarządu może być dokonywany wyłącznie spośród członków Rady oraz wprowadzenie zapisów umożliwiających Radzie decydowanie o liczebności Zarządu - w drodze odrębnej uchwały - w przedziale 3 lub 5 osób w Dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz 5 lub 7 osób w Dzielnicach do 20 000 mieszkańców, jak również zapisów regulujących skład Zarządu przy wybranej liczbie członków oraz określających zasady postępowania w przypadku podjęcia uchwały o zmianie liczebności (proponowane zmiany brzmienia § 15 ust. 1 i ust. 3 oraz dodanie ust. 1a, ust. 1b oraz ust. 3a-3c w tym paragrafie),
- przygotowywania, numerowania i podpisywania uchwał Zarządu, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwał Rady (poprzez dodanie ust. 3a w § 17)

- oraz obowiązku informowania Rady przez Zarząd o opiniach wydawanych przez Zarząd z upoważnienia Rady (proponowanie brzmienie § 9 ust. 2),
- przejmowania obowiązków w przypadku nieobecności lub niemożności działania przewodniczących organów Dzielnicy – w odniesieniu do Przewodniczącego Rady - poprzez zmianę zapisów § 13 ust. 13 i dodanie ust. 1a w § 14 oraz w odniesieniu do Przewodniczącego Zarządu - poprzez dodanie ust. 6 w § 17 statutu,
 - odwołań i rezygnacji osób pełniących funkcje w organach Dzielnicy – zaproponowano wprowadzenie zapisów regulujących zasady przejmowania obowiązku zwoływania i prowadzenia posiedzeń Rady na rzecz kolejno najstarszych wiekiem członków Rady, w sytuacji tymczasowego nieobsadzenia funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady (proponowana zmiana brzmienia § 14 ust. 6 oraz dodanie ust. 6-7 w tym paragrafie); w celu zapobiegania sytuacjom, w których rezygnacja Zarządu nie może zostać przyjęta ani uznana za przyjętą z uwagi na niezwoływanie posiedzeń Rady zaproponowano również doprecyzowanie zapisów § 15 ust. 24 i ust. 25 statutu dotyczących terminu podjęcia uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu oraz skutków niepodjęcia ww. uchwały we wskazanym terminie, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwały ws. przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady; poprzez proponowane dodanie § 15 ust. 20a i 20b doprecyzowano również, że wygaśnięcie mandatu członka Rady będącego Przewodniczącym Zarządu jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd,
 - dokumentowania prac organów Dzielnicy oraz jawności ich działania – w związku z tym, że obowiązujące przepisy statutu nie precyzują zasad prowadzenia dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Dzielnicy, ograniczają się wyłącznie do uregulowania obowiązku prowadzenia w szczególności dokumentacji posiedzeń organów Dzielnicy w ramach zadań Sekretarza – w § 18 statutu zaproponowano zapisy regulujące podstawowe zasady prowadzenia dokumentacji w zakresie jej gromadzenia, przechowywania oraz archiwizacji, na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, którym podlega dokumentacja jednostek pomocniczych. Po analizie wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych zaproponowano zapisy powierzające Zarządowi jako organowi wykonawczemu Dzielnicy prowadzenie całości dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Rady, z wyszczególnieniem obowiązku prowadzenia

dokumentacji posiedzeń Rady i Zarządu, w kompetencjach Sekretarza. Zaproponowano również zapisy regulujące kwestie protokołowania posiedzeń w przypadku nieobecności lub niemożności działania Sekretarza (proponowanie brzmienie § 18 ust. 3). W związku z wymienionymi propozycjami zmian, zadania związane z prowadzeniem dokumentacji zostały uwzględnione w katalogu zadań Zarządu (poprzez dodanie pkt. 13 i 14 w § 16).

W proponowanym brzmieniu § 17 ust. 1 zaproponowano zapisy dotyczące zasad przekazywania dokumentacji celem jej archiwizacji. W odniesieniu do upowszechniania informacji o działalności organów Dzielnicy, oprócz wcześniej opisanych zmian w zakresie podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Rady Dzielnicy oraz zasad udostępniania protokołów z posiedzeń Rady, w § 19 zaproponowano również zapisy dotyczące udostępniania informacji o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady.

Ad 5)

W odniesieniu do zapisów regulujących zasady wyborów do Rad Dzielnic, zaproponowano zmianę obowiązujących zapisów statutów dot. przypadków braku czynnego i biernego prawa wyborczego (§ 29 statutu) wzorując się na przepisach zawartych w Kodeksie wyborczym. Z uwagi na brak w obowiązujących uregulowaniach statutowych przepisów w zakresie sposobu weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy – zaproponowano doprecyzowanie sposobu weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy poprzez dodanie ust. 3a w § 29 statutu. Propozycje zmian obejmują również doprecyzowanie zapisów w zakresie oświadczenia kandydata do Rady o spełnianiu kryterium dotyczącego stałego zamieszkania na obszarze Dzielnicy oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie (§ 32 pkt 5 statutu.). W odniesieniu do przepisów statutu dotyczących kandydatów do obwodowych komisji wyborczych w § 34 ust. 4 zaproponowano doprecyzowanie zapisu tak, aby członkami komisji nie mogły być osoby spokrewnione w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.

W proponowanych zmianach ujęto również doprecyzowanie zapisów dotyczących terminu wyborów do jednostek pomocniczych w przypadku tworzenia nowych jednostek – z uwagi na brak takich uregulowań w obowiązujących przepisach.

W odniesieniu do zapisów dotyczących wygaśnięcia mandatu członka Rady, w związku z tym, że zastosowane w § 63 ust. 1 pkt. 3 statutu sformułowanie „utrata prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów” mieści w sobie przesłanki,

o których mowa w obecnym brzmieniu § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt. 10 statutu, tj: zmiana w podziale Miasta Lublin na Dzielnice, zmiana miejsca zamieszkania w trakcie trwania kadencji, uzyskanie mandatu w wyborach do Rady Miasta, zatrudnienie na stanowisku kierownika lub zastępcy kierownika jednostki organizacyjnej Miasta Lublin w dniu wyboru lub w trakcie kadencji, zatrudnienie na stanowisku dyrektora, kierownika, zastępcy dyrektora i zastępcy kierownika komórki organizacyjnej Urzędu, skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne, zaproponowano uchylenie zapisów § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt 10 przy jednoczesnym pozostawieniu przesłanki dotyczącej wygaśnięcia mandatu członka Rady na skutek „utrąty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów”, obejmującej wszystkie wyżej wymienione. Ponadto, w związku z faktem, iż rozwiązanie Rady w sposób oczywisty powoduje utratę mandatów członków Rady, zaproponowano uchylenie tej regulacji. W ust. 2 przywołanego paragrafu zaproponowano dostosowanie zapisów do proponowanej zmiany brzmienia ust. 1.

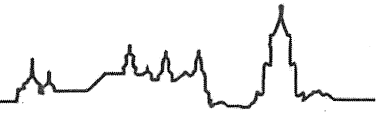
Mając na uwadze szeroki zakres wypracowanych propozycji zmian zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

W przypadku podjęcia przedmiotowej uchwały wprowadzone zmiany będą obowiązywały po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

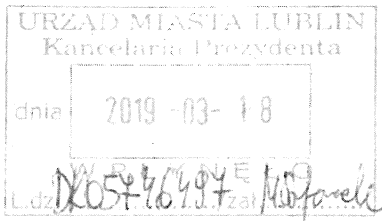


LUBLIN 2017
700 LAT
MIASTA

Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin



Lublin, 12 marca 2019 r.



Uchwała Nr 5/2019 Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin z dnia 12 marca 2019 roku

Na podstawie § 10 ust. 1 uchwały Rady Miasta Lublin nr 196/XIII/2011 z dnia 8 września 2011 r. w sprawie określenia organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin oraz trybu powoływania jej członków, Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin uchwala co następuje:

§ 1

Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin opiniuje pozytywnie 27 projektów uchwał w sprawie zmiany statutów Dzielnic: Abramowice, Bronowice, Czechów Południowy, Czechów Północny, Czuby Południowe, Czuby Północne, Dziesiąta, Felin, Głusk, Hajdów-Zadębie, Kalinowszczyzna, Konstantynów, Kośminek, Ponikwoda, Rury, Sławin, Sławinek, Stare Miasto, Szerokie, Śródmieście, Tatary, Węglin Południowy, Węglin Północny, Wieniawa, Wrotków, Za Cukrownią, Zemborzyce.


§ 2

Przy podejmowaniu Uchwały obecnych było 10 z 18 członków i członkiń Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin. 7 osób poparło projekty, jedna była przeciw, dwie osoby wstrzymały się od głosu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępczyni Przewodniczącego
Rady Działalności Pożytku Publicznego
Miasta Lublin


Marta Kurowska