

Protokół 41/VIII/2022
posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej
z dnia 2 marca 2022 roku

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej Monika Kwiatkowska. W obradach Komisji uczestniczyło 11. radnych zapewniając tym samym wymagane kworum.

Listy radnych obecnych na posiedzeniu stanowią **załączniki nr 1 i nr 2** do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji poinformowała o nowych dokumentach przekazanych przez Przewodniczącą Rady Miasta Lublin do rozpatrzenia przez Komisję:

- Autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2022 rok (**druk nr 1335-2**) i (**druk nr 1335-3**).
- Autopoprawki do projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr 1064/XXXIV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 1336-2**) i (**druk nr 1336-3**).
- Pismo Prezydenta Miasta Lublin wnoszące wycofanie z porządku obrad projektu na **druku nr 1332-1** „Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 330/XI/2015 Rady Miasta Lublin z dnia 19 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na drogach publicznych na terenie miasta Lublin oraz wysokości opłat za parkowanie i sposobu ich pobierania”. Na podstawie tego pisma wykreślono **punkt 9** porządku posiedzenia.
- Projekt uchwały w sprawie ustanowienia uprawnień do bezpłatnego postoju pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania na terenie miasta Lublin dla obywateli Ukrainy w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na Ukrainie (**druk nr 1363-1**). **Projekt uchwały został wprowadzony do porządku posiedzenia jako punkt 9 w głosowaniu - 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**
- Projekt uchwały w sprawie zwolnienia z opłat za zakwaterowanie i wyżywienie w bursach prowadzonych przez Miasto Lublin (**druk nr 1364-1**). **Projekt uchwały został wprowadzony do porządku posiedzenia jako punkt 10 w głosowaniu - 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**
- Projekt uchwały w sprawie ustanowienia uprawnień do bezpłatnych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego wykonywanych w ramach przewozów zleczanych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie dla obywateli Ukrainy w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na Ukrainie (**druk nr 1361-1**). **Projekt uchwały został wprowadzony do porządku posiedzenia jako punkt 12 w głosowaniu - 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**

Więcej żadnych wniosków formalnych dotyczących zmian w porządku posiedzenia Komisji nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej Monika Kwiatkowska, przypomniała, że na poprzednim posiedzeniu Komisji radni jednomyślnie postanowili zwrócić się

do Prezydenta Miasta o uhonorowanie pani Ludwiki Stefańczyk, wieloletniej dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej za wybitne osiągnięcia w pracy samorządowej i wieloletnią pracę na rzecz Miasta. W nawiązaniu do tych ustaleń, Przewodnicząca zaprosiła panią dyrektor na obecne posiedzenie Komisji i złożyła jej serdeczne podziękowania za wieloletnią współpracę w imieniu swoim oraz wszystkich radnych Komisji. W czasie tej i wielu poprzednich kadencji, radni Komisji Gospodarki Komunalnej zawsze mogli liczyć na merytoryczne wsparcie pani dyrektor. Jej życzliwość, pełna zaangażowania postawa, profesjonalizm, wieloletnie doświadczenie i kultura osobista sprawiały, że była autorytetem dla kolejnych pokoleń radnych. Kompetencje pani Stefańczyk, jej odpowiedzialność i osobiste zaangażowanie w działalność publiczną przyczyniały się do lepszego zrozumienia zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego realizującego zadania publiczne, a praca na posiedzeniach komisji przynosiła radnym wiele satysfakcji. Pani Ludwika Stefańczyk podziękowała za miłe słowa, za wspólną współpracę i życzyła wszystkim obecnym dalszej owocnej pracy.

Realizacja porządku posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2022 rok (**druk nr 1335-1**) wraz z autopoprawkami (**druk nr 1335-2**) i (**druk nr 1335-3**). Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin na prośbę radnych poinformowała, że w projekcie uchwały proponuje się zdjęcie środków zaplanowanych na projekt przebudowy Astorii, bowiem dzięki dokumentacji projektowej tej przebudowy, planowano ubiegać się o dofinansowanie w ramach środków zewnętrznych, a że do tej pory żadne środki zewnętrzne nie zostały uruchomione, więc zdecydowano o wstrzymaniu czasowym przebudowy. W zamian, postanowiono zrealizować zadanie pn. „Udostępnienie nowych powierzchni do prowadzenia działalności kulturalnej w piwnicach klasztoru powiżytkowskiego w Lublinie”, wydłużyć czas realizacji do 2023 roku i zwiększyć środki o 2.066.452 zł. Wtedy łączna wartość projektu wyniesie 5.386.824 zł, w tym dofinansowanie z budżetu państwa i środków europejskich 2.543.820 zł, co stanowi ponad 47% wartości projektu, pozostałe 53% to środki własne. Pan Michał Karapuda, dyrektor Wydziału Kultury przypomniał, że główny remont, trwający od 2009 do 2013 roku, nie obejmował piwnic, miał kosztować pierwotnie 36 milionów złotych, później ta kwota była zwiększona do 42 milionów złotych. Od tamtej pory, po wykonaniu tego głównego dużego remontu wydano na remonty w Centrum Kultury około 650.000 zł – w roku 2016 to była kwota 420.000 zł, w roku 2018 było to 262.000 zł, a w pozostałych latach nie przekazano Centrum Kultury żadnych środków remontowych. Pan dyrektor, poinformował również, że wszystkie działania i przygotowania do obchodów Europejskiej Stolicy Młodzieży w Lublinie w roku 2023 prowadzone są tak jak do tej pory, oczywiście sytuacja w Ukrainie jest cały czas monitorowana, Wydział Kultury jest w stałym kontakcie z Europejskim Forum Młodzieży, który ten tytuł przyznaje, koordynuje te działania na bieżąco i nie ma żadnych informacji z Europejskiego Forum Młodzieży, żeby realizacja tego projektu była w jakikolwiek sposób zagrożona. Pani Blanka Rdest-Dudak, dyrektor Wydziału Zieleni i Gospodarki Komunalnej wyjaśniła, że zwiększenie autopoprawką planowanych wydatków o kwotę ok. 330 tys. zł na realizację zadań w ramach VII edycji Budżetu Obywatelskiego „Lublin przeciw zanieczyszczeniu powietrza - drzewa dla każdej dzielnicy” wynika z finalizacji tego projektu. Wykonanie nasadzeń, których nie udało się zrealizować w 2021 roku jest możliwe obecnie w związku z aktualnymi warunkami atmosferycznymi. Pan Adam Borowy, zastępca dyrektora Zarządu Dróg i Mostów zapytany o weryfikację zadań

inwestycyjnych w związku ze wzrostem cen poinformował, że Zarząd Dróg i Mostów przeprowadził już kilka przetargów inwestycyjnych w tym roku i jak do tej pory wszystkie złożone oferty są poniżej kosztorysów inwestorskich i zaplanowanych środków.

Projekt uchwały wraz z autopoprawkami został zaopiniowany pozytywnie – 6 głosów „za”, 0 „przeciw”, 5 „wstrzymujących się”.

Dodatkowo, w tym punkcie Komisja przyjęła dezyderat do Prezydenta Miasta Lublin, którego treść zaproponował radny Leszek Daniewski. Treść dezyderatu: ***Komisja Gospodarki Komunalnej zwraca się z dezyderatem do Pana Prezydenta o zwiększenie środków w kwocie 200 000 zł w dziale 600, rozdziale 60015, paragrafie 4300 (drogi wojewódzkie i powiatowe) oraz w kwocie 100 000 zł w dziale 600 rozdziale 60016 paragrafie 4300 (drogi gminne) na bieżące utrzymanie ulic z przeznaczeniem na wiosenne naprawy nawierzchni jezdni.***

Powyższy dezyderat komisja zaopiniowała jednogłośnie – 11 głosów „za”.

2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1064/XXXIV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 1336-1**) wraz z autopoprawkami (**druk nr 1335-2**) i (**druk nr 1335-3**).

Pani Lucyna Sternik, na prośbę radnych, wyjaśniła, że zmiany w wieloletniej prognozie finansowej Miasta Lublin wynikają jedynie ze zmian w uchwale budżetowej Miasta Lublin na 2022 rok i stąd zapis, że zmiany dotyczą załącznika w zakresie dochodów i wydatków na 2022 rok, a to z kolei wynika stąd, że wieloletnia prognoza finansowa wprowadzona jest do informatycznego systemu BeSTi@ (Systemu Zarządzania Budżetem Jednostek Samorządu Terytorialnego), który automatycznie dokonuje korekty, stąd taki zapis o tym, że ta korekta będzie w załączniku nr 1, bo od wprowadzenia systemu BeSTi@ korekta stała się czynnością czysto techniczną.

Projekt uchwały wraz z autopoprawkami został zaopiniowany pozytywnie – 6 głosów „za”, 0 „przeciw”, 5 „wstrzymujących się”.

3. Informacja Prezydenta Miasta Lublin z realizacji uchwały nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin (z późn. zm.) (**druk nr 1331-1**).

Pani Ewa Lipińska, dyrektor Wydziału Spraw Mieszkaniowych poinformowała, że wśród 190 lokali, rozdysponowanych w ubiegłym roku, 40 nowych mieszkań było wynajętych od TBS-u „Nowy dom” przy ul. Składowej, a 44 lokale miały niższy standard i były przeznaczone na pomieszczenia tymczasowe oraz na realizację wyroków sądowych. W zależności od środków jakimi dysponuje na remonty Zarząd Nieruchomości Komunalnych, pewna ilość lokali jest przekazywana do remontu we własnym zakresie przez przyszłych najemców na ich wniosek. Wnioskodawcy deklarują kwotę jaką są w stanie przeznaczyć na remont, oczywiście w tę kwotę może wchodzić przeliczona na pieniądze deklarowana praca własna wnioskodawcy. Kwoty te są na poziomie od 15.000 do 50.000 zł. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z powyższą informacją.**

4. Sprawozdanie z pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej za okres 02.01.2021 r. - 31.12.2021 r. (**druk nr 1333-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z przedmiotowym sprawozdaniem.**

5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 139/IV/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej (**druk nr 1330-1**).
- Pani Ewa Lipińska, dyrektor Wydziału Spraw Mieszkaniowych poinformowała, że zmiana uchwały wynika ze zmiany członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej. Dotychczasowa członkini, przedstawiciel Caritas Archidiecezji Lubelskiej poinformowała, że już tam nie pracuje więc Caritas Archidiecezji Lubelskiej wskazał na jej miejsce nową osobę.
- Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**
6. Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w granicach administracyjnych miasta Lublin (**druk nr 1338-1**).
- W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.
- Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**
7. Wniosek w sprawie nabycia na rzecz Gminy Lublin nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Bartosza Głowackiego, oznaczonej jako działka nr 33/3 o powierzchni 0,0092 ha (obr. 26 – Rury Brygidkowskie, arkusz 1) (pismo nr GD-NN-I.6823.68.2015).
- W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do przegłosowania wniosku.
- Wniosek został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**
8. Projekt uchwały w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Lublin do zawarcia z Wojewodą Lubelskim porozumień dotyczących utrzymania w roku 2022 grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Lublin (**druk nr 1337-1**).
- W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.
- Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.**
9. Projekt uchwały w sprawie ustanowienia uprawnień do bezpłatnego postoju pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania na terenie miasta Lublin dla obywateli Ukrainy w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na Ukrainie (**druk nr 1363-1**).
- Pan Adam Borowy poinformował, że ta uchwała będzie obowiązywała do 31 marca br. i nie wykonano jeszcze żadnej symulacji odnośnie ewentualnego spadku dochodów dla miasta ze strefy płatnego parkowania. Pan dyrektor podał naliczoną przez operatora strefy ilość tych samochodów w dniu posiedzenia Komisji, mianowicie w podstrefach A, B, C do południa naliczono 75 takich pojazdów, a w strefie D, w okolicy dworca autobusowego 23 pojazdy, co stanowi ok. 4% miejsc dostępnych w całej strefie płatnego parkowania.
- Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 9 głosów „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”.**
10. Projekt uchwały w sprawie zwolnienia z opłat za zakwaterowanie i wyżywienie w bursach prowadzonych przez Miasto Lublin (**druk nr 1364-1**).
- Pan Mirosław Jarosiński, zastępca dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania Ds. Organizacji Pracy Przedszkoli, Szkół i Placówek poinformował, że szacowany koszt zwolnień w okresie zapisanym w projekcie uchwały, czyli do końca roku szkolnego wynosi 74.980,80 zł, z rozbiem na wyżywienie - 60 940,80 zł i zakwa-

terowanie - 14 040,00 zł. Wyliczenia są precyzyjne, bowiem znana jest liczba młodzieży, a uchwała odnosi się do młodzieży, wychowanków narodowości ukraińskiej, która mieszka w bursach w chwili obecnej.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

- 11.** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 496/XXVI/2008 Rady Miasta Lublin z dnia 27 listopada 2008 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie (**druk nr 1360-1**).

Pan Grzegorz Malec, dyrektor Zarządu Transportu Miejskiego poinformował, że proponowana zmiana uchwały dotyczy uaktualnienia i rozszerzenia realizowanych zadań przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie. Uaktualnienie dotyczy takich zadań jak: emisja i dystrybucja różnych form biletów komunikacji miejskiej związana z przyjętym jesienią ub.r. programem Lubika, kontrola dokumentów uprawniających do korzystania z przejazdów środkami komunikacji miejskiej, natomiast rozszerzenie kompetencji ZTM dotyczy Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego w Lublinie oraz węzłów komunikacyjnych z funkcją przesiadkową.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 7 głosów „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.

- 12.** Projekt uchwały w sprawie ustanowienia uprawnień do bezpłatnych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego wykonywanych w ramach przewozów zleczanych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie dla obywateli Ukrainy w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na Ukrainie (**druk nr 1361-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

- 13.** Informacja roczna o realizacji uchwały Nr 883/XXXVIII/2006 Rady Miasta Lublin (**druk nr 1340-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z powyższą informacją.**

- 14.** Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości Gminy Lublin (**druk nr 1346-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

- 15.** Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem lokalu użytkowego usytuowanego w budynku przy Al. Racławickich 27 w Lublinie (**druk nr 1347-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

- 16.** Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem lokalu użytkowego usytuowanego w budynku przy ul. Kowalskiej 8 w Lublinie (**druk nr 1348-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

17. Projekt uchwały w sprawie uchylecia uchwały nr 990/XXXI/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 9 września 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Lublin oraz spółki handlowej położonych w Lublinie przy ul. Hanki Ordonówny oraz ul. Majerankowej 3 (**druk nr 1349-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

18. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lublin położonej w Lublinie przy ul. Nałęczowskiej (**druk nr 1350-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

19. Projekt uchwały w sprawie wdzierżawienia lub wynajmu nieruchomości Gminy Lublin (**druk nr 1351-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

20. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (**druk nr 1352-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 11 głosów „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

21. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu nad nieruchomością stanowiącą własność Miasta Lublin - miasta na prawach powiatu, położoną przy ul. Bartosza Głowackiego 26, 26a w Lublinie (**druk nr 1353-1**).

W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 10 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

22. Sprawy wniesione.

W ramach spraw wniesionych Przewodnicząca Komisji przypomniała, że radni mogli się zapoznać z prośbą mieszkańców o budowę chodnika i utwardzenia drogi przy ul. Nałkowskich, znajdującej się w aktówce systemu Zimbra i w e-sesji. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z powyższą prośbą**. Również w ramach spraw wniesionych radni poruszyli temat braku całorocznych sanitariatów nad Zalewem Zemborzyckim.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca podziękowała wszystkim uczestnikom. Posiedzenie trwało od godz.16.05 do godz. 17.25.

Protokołował

/-/ Włodzimierz Królikowski

Przewodnicząca Komisji

/-/ Monika Kwiatkowska