

**Protokół nr 63**  
**z posiedzenia Komisji ds. Rodziny**  
**VIII kadencji Rady Miasta Lublin w dniu 18 marca 2024 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się w Ratuszu, w sali nr 2 i trwało od godz. 16.00 do godz. 16:25  
W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie Komisji – 11 osób, zgodnie z załączonymi listami obecności – zał. 1 i 2.

W posiedzeniu uczestniczyły także osoby zaproszone.

Posiedzenie prowadziła **Przewodnicząca Komisji Monika Orzechowska**, która po powitaniu wszystkich radnych i osób zaproszonych, przedstawiła porządek posiedzenia. Komisja przyjęła poniższy porządek, nie wnosząc uwag.

Porządek posiedzenia:

1. **Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2024 rok (druk nr 2099-1).**
2. **Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1630/LV/2023 Rady Miasta Lublin z dnia 14 grudnia 2023 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 2100-1).**
3. **Projekt uchwały w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 r. (druk nr 2109-1).**
4. **Projekt uchwały w sprawie wydania opinii o lokalizacji kasyna gry w Lublinie przy ul. Narutowicza 58/60 (druk nr 2113-1).**
5. **Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłaty za pobyt w Ośrodku Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin (druk nr 2122-1).**
6. **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Gminy Lublin „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 (druk nr 2123-1).**
7. **Informacja Prezydenta Miasta Lublin z realizacji uchwały nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin (z późn. zm.) (druk nr 2097-1).**
8. **Sprawozdanie z pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej za okres 2.01.2023r. - 31.12.2023r. (druk nr 2098-1).**
9. **Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2023 roku oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań z tego zakresu (druk nr 2115-1).**
10. **Sprawy wniesione.**

**Realizacja porządku posiedzenia:**

**Ad 1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2024 rok (druk nr 2099-1).**

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 5 „za”, 1 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

**Ad 2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1630/LV/2023 Rady Miasta Lublin z dnia 14 grudnia 2023 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 2100-1).**

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 5 „za”, 1 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

**Ad 3. Projekt uchwały w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 r. (druk nr 2109-1).**

Wobec braku pytań Przewodnicząca Komisji poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

**Ad 4. Projekt uchwały w sprawie wydania opinii o lokalizacji kasyna gry w Lublinie przy ul. Narutowicza 58/60 (druk nr 2113-1).**

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 5 „za”, 4 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

**Ad 5. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłaty za pobyt w Ośrodku Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin (druk nr 2122-1).**

Pytanie do projektu uchwały zgłosiła **radna Jadwiga Mach**, która pytała w jakim procencie wpływają w wyznaczonym terminie wpłaty za pobyt w ośrodku i czy wśród tych, którzy nie płacą jaki procent stanowią mieszkańcy, nie będący mieszkańcami Lublina. Radna pytała też czy proponowana w projekcie opłata za pobyt to 100 % wartości proponowanej przez Rząd.

**Z-ca Dyrektora Centrum Interwencji Kryzysowej Pan Adam Mołdoch** poinformował, że proponowana nowa stawka to jest 100 % odpłatności jaką jednostka samorządu terytorialnego może pobierać za pobyt w tego typu placówkach. Pan Dyrektor wyjaśniał, że osoba, która kończy pobyt w ośrodku może albo od razu dokonać opłaty za pobyt w formie gotówki, kartą lub przelewem, a może też wnieść o rozłożenie na raty, umorzenie opłaty. Cała dokumentacja w przypadku osób, które nie opłacają od razu swojego pobytu jest przekazywana do wydziału egzekucji UM Lublin i ośrodek nie dysponuje danymi co do tego ile osób później wywiązuje się z płatności. W przypadku wystąpienia o rozłożenie opłaty na raty ośrodek przychyliła się do takich wniosków, tak aby opłata była jak najmniej uciążliwa dla danej rodziny. Do ośrodka przywożone są tylko osoby, które są mieszkańcami Lublina. Bywa, że jest doprowadzana osoba, która nie ma adresu zamieszkania w Lublinie, ale to są rzadkie przypadki. Co do ściągłości opłaty za pobyt w Ośrodku Wczesnej Interwencji to kształtuje się ona na poziomie ok. 48 %.

W związku z uwagą **Przewodniczącej Komisji Moniki Orzechowskiej**, że sytuacja w zakresie ściągłości opłat jak widać uległa poprawie, **Pan Dyrektor** potwierdził, że jest tendencja wzrostowa.

**Radna Jadwiga Mach** stwierdziła również, że 48% to bardzo dobry wynik bo pamięta czasy kiedy ściągłość była na poziomie kilkunastu procent, ale biorąc pod uwagę tak dużą ściągłość być może nie powinno się podwyższać tej stawki do maksymalnej gdyż takie opłaty odbywają się kosztem całej rodziny. Radna poprosiła o uzasadnienie tak dużej

proponowanej obecnie stawki za pobyt. Radna pytała też ile środków na działalność ośrodka pochodzi z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**Pan Dyrektor A.Mołdoch** wyjaśnił, że 6 mln 200 tys. przeznaczonych jest na działalność ośrodka we wszystkich jego lokalizacjach wraz z prowadzonym telefonem zaufania, z czego ok. 4 mln zł pochodzi z gminnego programu, ale chodzi tu o wszystkie statutowe działania jakie prowadzi ośrodek. Co do proponowanej opłaty to Pan Dyrektor wyjaśnił, że wynika ona ze wzrostu kosztów utrzymania ośrodka, wzrostu płacy minimalnej, opłat za media, zapewnienie całodobowej profesjonalnej opieki nad osobami, które są w stanie nietrzeźwości. Ponadto inflacja wpływa na wzrost kosztów funkcjonowania ośrodka, dlatego też proponowana jest kwota maksymalna 437 zł i 81 groszy, która i tak jest niższa od faktycznych kosztów. Pan Dyrektor poinformował też, że Centrum Interwencji Kryzysowej jest zaangażowane w różne akcje profilaktyczne, a co do rozkładania opłaty na raty to np. w roku ubiegłym odmownych decyzji, spowodowanych tym, że osoba zainteresowana nie dostarczyła wymaganych dokumentów, było wydanych dziesięć przy ośmiu pozytywnych kiedy osoba udokumentowała trudną sytuację materialną bądź zdrowotną.

W związku z pytaniem **radnej Jadwigi Mach** **Pan Dyrektor** poinformował, że średnie obłożenie osób w stanie nietrzeźwości w ośrodku to 7-8 osób na każdą dobę. W roku ubiegłym przyjętych było w sumie 1474 osoby, a biorąc pod uwagę, że ta sama osoba może być doprowadzona niejednokrotnie w ciągu roku to pobytów było ponad 2,5 tysiąca. Wszystkich miejsc jest 20, ale jedno miejsce jest w sali gdzie w sytuacji konieczności osoba doprowadzona jest obezwładniana i trzy miejsca są przeznaczone dla osób z chorobami skórnymi. Mając na uwadze względy społecznej odpowiedzialności oddzielane są też panie od panów i umieszczane są w oddzielnych pokojach.

**Radna Jadwiga Mach** pytała dalej o liczbę nieletnich, przyjmowanych do ośrodka i czy ta liczba wzrasta. Jaki jest najniższy wiek takich dzieci i kiedy jest obowiązek przekazania ich do szpitala.

**Pan Dyrektor** stwierdził, że użył pojęcia dziecko, ale chodziło o osoby niepełnoletnie. Najmłodsza przyjęta osoba to była dziewczyna w wieku 14 lat. To czy dana osoba niepełnoletnia jest pozostawiona w ośrodku zależy od decyzji lekarza, który ją bada przy przyjęciu do ośrodka. W przypadku przyjęcia osoby niepełnoletniej ośrodek informuje niezwłocznie o tych fakcie opiekunów prawnych, którzy mogą też odebrać podopiecznego z ośrodka, a dodatkowe informuje sąd rodzinny o takiej sytuacji. W ciągu ostatniego roku przyjętych było do ośrodka tylko cztery osoby niepełnoletnie. Z kolei najstarsza przyjęta osoba miała 87 lat.

Na tym dyskusję zakończono.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 10 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

#### **Ad 6. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Gminy Lublin „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 (druk nr 2123-1).**

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Projekt uchwały został **zaopiniowany pozytywnie**, głosami: 11 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

#### **Ad 7. Informacja Prezydenta Miasta Lublin z realizacji uchwały nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin (z późn. zm.) (druk nr 2097-1).**

Nikt z członków Komisji nie zgłaszał pytań odnośnie powyższego dokumentu w związku z czym przyjęto zapis, że Komisja zapoznała się z powyższą Informacją.

**Ad 8. Sprawozdanie z pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej za okres 2.01.2023r. - 31.12.2023r. (druk nr 2098-1).**

**Przewodnicząca Komisji Monika Orzechowska** podziękowała członkom Społecznej Komisji Mieszkaniowej za ich trudną społeczną pracę w terenie, natomiast **Przewodniczący Społecznej Komisji Mieszkaniowej radny Zbigniew Jurkowski** ze swej strony wyraził podziękowania również dla pracowników Wydziału Spraw Mieszkaniowych oraz radnego Eugeniusza Bielaka, który jest również członkiem komisji.

W podsumowaniu przyjęto zapis, że Komisja zapoznała się z przedstawionym Sprawozdaniem.

**Ad 9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2023 roku oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań z tego zakresu (druk nr 2115-1).**

Wobec braku dodatkowych pytań przyjęto zapis, że Komisja zapoznała się z przedstawionym Sprawozdaniem.

Na tym posiedzenie komisji zakończono.

Protokołowała:

*/-/ Sylwia Bednarska*

**Przewodnicząca  
Komisji ds. Rodziny**

***/-/ Monika Orzechowska***