

z dnia 16 listopada 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Lublin

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 i z 2023 r. poz. 951 i 1688) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanym dalej „rejestrem” lub zabytku ujętym w gminnej ewidencji zabytków, zwaną dalej „ewidencją”, położonym na terenie Miasta Lublin.
2. W przypadku pozyskania przez Miasto Lublin środków zewnętrznych zasady udzielania dotacji stosuje się odpowiednio, z uwzględnieniem zasad i trybu udzielania dotacji celowych wskazanych przez dysponenta tych środków.

§ 2.

1. Z budżetu Miasta Lublin może być udzielana dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru lub znajdującym się w ewidencji, położonym na obszarze Miasta Lublin.
2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, złożonego przez osobę fizyczną lub osobę prawną niezaliczoną do sektora finansów publicznych, będącą właścicielem lub posiadaczem zabytku, o którym mowa w ust. 1, albo posiadającą taki zabytek w trwałym zarządzie, zwaną dalej „wnioskodawcą”.
3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac:
 - 1) które zostały przeprowadzone w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku;
 - 2) które zostały lub zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku.
4. W roku 2024 dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac zrealizowanych w 2022 roku.

§ 3.

1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wymienionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Dotacja na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku w danym roku może być udzielona w wysokości do 50% nakładów na te prace lub roboty, z zastrzeżeniem ust. 4. Jeżeli wnioskodawca ma prawną możliwość odzyskać poniesiony ostatecznie koszt podatku VAT od nakładów na te prace lub roboty, dotacja może być udzielona w wysokości do 50% wartości netto nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.
3. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, a także w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót. Jeżeli wnioskodawca ma prawną możliwość odzyskać poniesiony ostatecznie koszt podatku VAT od nakładów na te prace lub roboty, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% wartości netto nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.
4. Wnioskodawca ubiegający się o dotację powyżej 50% wartości zadania zobowiązany jest przedstawić szczegółowe uzasadnienie zaistniałej potrzeby. Trudna sytuacja finansowa wnioskodawcy nie stanowi uzasadnienia.
5. Dopuszcza się zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zadania po przyznaniu dotacji:
 - 1) w przypadku zmniejszenia całkowitego kosztu zadania, zostaje zachowany procentowy udział dotacji w zaktualizowanym koszcie zadania;

- 2) w przypadku zwiększenia całkowitego kosztu zadania zostaje zachowana nominalna kwota dotacji.
6. Łączna kwota dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytku, udzielona z budżetu Miasta Lublin wraz z innymi kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4.

Wysokość środków na dotacje na prace lub roboty przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1 określa Rada Miasta Lublin w uchwale budżetowej.

§ 5.

1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace lub roboty na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - 1) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty (o ile zabytek jest wpisany do rejestru);
 - 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
 - 3) kopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagana przepisami prawa);
 - 4) kopię postanowienia właściwego organu ochrony zabytków w sprawie uzgodnienia pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa);
 - 5) kopię pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa);
 - 6) kopię projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac;
 - 7) kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót;
 - 8) dokumentację fotograficzną zabytku obrazującą jego aktualny stan;
 - 9) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację;
 - 10) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (wraz ze wskazaniem podstawy prawnej o braku prawnej możliwości odzyskania podatku VAT).
3. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).
4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm. oraz Dz. U. UE L nr 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).
5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację ma obowiązek przedłożyć informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie,
 - b) zakres informacji przedstawianych przez podmioty wymienione w ust. 1 i 2 określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.) albo rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).
6. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 6.

1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji celowej na prace do Prezydenta Miasta Lublin, za pośrednictwem Miejskiego Konserwatora Zabytków, do dnia 30 stycznia roku, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosków złożonych po terminie określonym w ust. 1, w przypadku, gdy kwota będąca sumą pozytywnie rozpatrzonych wniosków jest mniejsza niż kwota, o której mowa w § 4.
3. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeśli kwota uchwalona nie została rozdysponowana, w przypadku uszkodzenia zabytku w następstwie zdarzeń losowych, niezależnych od wnioskodawcy.
4. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie formalnej w zakresie kompletności złożonego wniosku i terminu jego złożenia. Wnioski niekompletne nie podlegają możliwości uzupełnienia.
5. Wnioski o udzielenie dotacji po ocenie formalnej ocenia komisja, w skład której wchodzi trzech Radnych wskazanych przez Komisję Kultury i Ochrony Zabytków Rady Miasta Lublin oraz dwóch pracowników Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków i Rewitalizacji. Do prac komisji mogą być zapraszani również eksperci.
6. Komisję, o której mowa w ust. 5, powołuje Prezydent Miasta Lublin.
7. Przy ocenie wniosku o udzielenie dotacji komisja, o której mowa w ust. 5, uwzględni w szczególności:
 - 1) merytoryczną wartość złożonego wniosku;
 - 2) znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe zabytku dla miasta Lublin;
 - 3) konieczność przeprowadzenia prac lub robót z uwagi na stan zachowania zabytku.
8. Prezydent Miasta Lublin na podstawie oceny komisji, o której mowa w ust. 5, przedkłada Radzie Miasta Lublin projekty uchwał w sprawie udzielenia dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytku. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miasta Lublin w drodze uchwały.
9. Wnioskodawca, którego prace lub roboty zostały dofinansowane przy określonym zabytku i w określonym zakresie, ponownie może ubiegać się o kolejną dotację celową na prace lub roboty w tym zakresie po upływie 10 lat od roku zakończenia prac lub robót.

§ 7.

Zakres prac objętych dotacją celową oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.

§ 8.

1. Prezydent Miasta Lublin informuje o udzielonych dotacjach z budżetu miasta na prace lub roboty przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1 organy uprawnione do udzielania dotacji na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
2. Prezydent Miasta Lublin prowadzi wykaz udzielanych dotacji, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 9.

Traci moc uchwała nr 1069/XLI/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze miasta Lublin.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

WNIOSEK

o udzielenie w roku
dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym
do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Lublin

Wnioskodawca

.....

.....
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

Numer konta bankowego wnioskodawcy

Dane o zabytku

Określenie zabytku:

.....
.....

obiekt został wpisany w księdze rejestru * pod numerem

lub

obiekt w gminnej ewidencji zabytków,

dokładny adres obiektu:

.....

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

.....

Zakres prac, które mają być objęte dotacją

.....
.....
.....
.....

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem

.....

Pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac*(dotyczy zabytków wpisanych do rejestru)*

z dnia I.dz.

Postanowienie właściwego organu ochrony zabytków uzgadniające pozwolenia na budowę*(dotyczy zabytków ujętych w gminnej ewidencji zabytków)*

z dnia I.dz.

Pozwolenie na budowę

z dnia I.dz.

Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytkach w okresie 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki w zł	Dotacje ze środków publicznych w zł (wysokość, źródło i wskazania prac, na które zostały przyznane)

Źródła finansowania prac / robót, na które wnioskodawca ubiega się o dotację

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak / Nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada gminy		
.....		
.....		
.....		

Wykaz załączników do wniosku **

1. Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty (o ile jest wpisany do rejestru)
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
3. Kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagana przepisami prawa)
4. Kopia postanowienia właściwego organu ochrony zabytków w sprawie uzgodnienia pozwolenia na roboty budowlane (o ile jest wymagane przepisami prawa)
5. Kopia pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa)
6. Kopia projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac
7. Kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót
8. Dokumentacja fotograficzna zabytku obrazująca jego aktualny stan
9. Dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację
10. Oświadczenie wnioskodawcy o statusie podatnika VAT

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis Wnioskodawcy
(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy),
pieczęć

* jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach - należy podać numer rejestru, pod jakim zostały wpisane te części lub przynależności.

** jeśli wykonawca dołącza do wniosku dany załącznik, należy wpisać przy jego nazwie wyraz „tak”, a w przypadku przeciwnym wyraz „nie”.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	1600/LIV/2023
Data dokumentu	2023-11-16
Organ wydający	Rada Miasta Lublin
Przedmiot regulacji	w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Lublin
Identyfikator dokumentu	DEC102DE-952E-44C6-B220-8A637C1BDAFB

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1889128636
Numer seryjny	03F0166162A9A172
Osoba podpisująca	Jarosław Pakuła\; Przewodniczący Rady Miasta Lublin
Instytucja	URZĄD MIASTA LUBLIN
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	20.11.2023 13:53:49
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5261029614 CenCert QTSP CA Enigma Systemy Ochrony Informacji Sp. z o.o. PL