

Uchwała nr 991/XL/2006
Rady Miasta Lublin
z dnia 27 kwietnia 2006 r.

w sprawie założenia IV Uzupelniającego Liceum Ogólnokształcącego Specjalnego dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących, nadania statutu oraz włączenia go w skład Zespołu Szkół nr 3 w Lublinie.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i) oraz art. 92 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 5 ust. 5a, art. 9 ust. 1 pkt. 3 lit. e), art. 58 ust. 1 i 6 i art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) – Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2006 r. zakłada się publiczną szkołę ponadgimnazjalną o nazwie IV Uzupelniające Liceum Ogólnokształcące Specjalne dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących, z siedzibą w Lublinie, przy ul. Wyścigowej 31, dla absolwentów ponadgimnazjalnych zasadniczych szkół zawodowych.

§ 2

IV Uzupelniającemu Liceum Ogólnokształcącemu Specjalnemu dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących, nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

IV Uzupelniające Liceum Ogólnokształcące Specjalne dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących włącza się w skład Zespołu Szkół nr 3 z siedzibą w Lublinie, przy ul. Wyścigowej 31.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 września 2006 r. i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zespołu Szkół nr 3 w Lublinie oraz w siedzibach ponadgimnazjalnych zasadniczych szkół zawodowych.

Z up. Przewodniczącego
Rady Miasta
Zb. Wojciechowski
Zbigniew Wojciechowski
Wiceprzewodniczący Rady

Załącznik
do uchwały nr 991/XL/2006
Rady Miasta Lublin
z dnia 27 kwietnia 2006 r.

STATUT

IV UZUPEŁNIAJĄCEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO SPECJALNEGO DLA UCZNIÓW NIESŁYSZĄCYCH I SŁABO SŁYSZĄCYCH ORAZ NIEWIDOMYCH I SŁABO WIDZĄCYCH W LUBLINIE

§ 1. 1. IV Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące Specjalne dla Uczniów niesłyszących i słabo słyszących oraz niewidomych i słabo widzących, zwane dalej „liceum uzupełniającym”, ma swą siedzibę w Lublinie, przy ul. Wyścigowej 31.

2. IV Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące Specjalne dla Uczniów niesłyszących i słabo słyszących oraz niewidomych i słabo widzących wchodzi w skład Zespołu Szkół nr 3 w Lublinie, przy ul. Wyścigowej 31 zwanego dalej „Zespołem”.

3. Organem prowadzącym liceum uzupełniające jest Miasto Lublin.

4. Nazwa liceum uzupełniającego składa się z nazwy Zespołu i nazwy liceum uzupełniającego i jest używana w pełnym brzmieniu: „Zespół Szkół nr 3 w Lublinie, IV Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące Specjalne dla Uczniów niesłyszących i słabo słyszących oraz niewidomych i słabo widzących”.

5. Cykl kształcenia w liceum uzupełniającym trwa 2 lata.

§ 2. 1. Nadzór pedagogiczny sprawowany jest zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami).

2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad liceum uzupełniającym jest Lubelski Kurator Oświaty w Lublinie.

§ 3. Liceum uzupełniające realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1) umożliwia uczniom, absolwentom zasadniczych szkół zawodowych zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, a także uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego;

2) kształci i wychowuje uczniów, przygotowując ich do dalszej edukacji lub do pracy w zakładach, w których jest wymagane średnie wykształcenie ogólne.

3) sprawuje opiekę nad uczniami, odpowiednio do ich potrzeb, z uwzględnieniem możliwości szkoły.

§ 4. 1. Liceum uzupełniające może prowadzić działalność innowacyjną i eksperymentalną uwzględniającą możliwość wprowadzania nowych rozwiązań programowych, organizacyjnych i metodycznych w zakresie

działalności dydaktycznej. W przypadku podjęcia takiej działalności zasady jej zostaną uregulowane w statucie.

2. Liceum uzupełniające może organizować zajęcia dodatkowe dla uczniów, z uwzględnieniem w szczególności ich potrzeb rozwojowych.

3. Formy pomocy uczniom, którym z przyczyn rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym również pomoc materialna, określają przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, wraz z przepisami wydanymi z delegacji tej ustawy.

§ 5. Kształcenie ma na celu wspomaganie uczniów w ich wszechstronnym rozwoju osobowości, uwzględniającym indywidualne zainteresowania, uzdolnienia i predyspozycje psychofizyczne poprzez:

- 1) wyposażanie uczniów w nowoczesną, rzetelną wiedzę i umiejętności;
- 2) kształtowanie postaw patriotycznych,
- 3) wdrażanie do poszanowania trwałych wartości kultury narodowej i powszechnej, zasad tolerancji oraz norm społecznego współżycia;
- 4) kształtowanie wrażliwości emocjonalnej i estetycznej uczniów;
- 5) wyrabianie sprawności fizycznej, a także nawyków dbania o własny rozwój fizyczny, zdrowie i higienę psychiczną;
- 6) kształtowanie pozytywnej motywacji do nauki, pracy, aktywnego uczestnictwa w życiu szkoły, lokalnego środowiska i całego społeczeństwa.
- 7) wyposażenie uczniów w wiedzę dotyczącą struktur i zadań samorządu lokalnego.

§ 6. 1. Szczegółowy program wychowawczy liceum uzupełniającego i program profilaktyki, o których mowa w rozporządzeniu MENiS z dnia 26 marca 2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół, uchwała rada pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

2. Liceum uzupełniające realizuje zadania z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów bhp i możliwości szkoły, a w szczególności:

- 1) otacza indywidualną opieką uczniów z grup dyspanseryjnych, organizuje dla nich nauczanie indywidualne,
- 2) udziela uczniom pomocy pedagogicznej i psychologicznej
- 3) zapewnia bezpieczeństwo w czasie zajęć szkolnych i pozaszkolnych zgodnie z przepisami bhp i regulaminami pracowni, a także bezpieczeństwo w czasie trwania przerw lekcyjnych poprzez pełnienie dyżurów nauczycieli zgodnie z wewnętrznym regulaminem dyżurów nauczycielskich.
- 4) otacza szczególną opieką uczniów rozpoczynających naukę,
- 5) udziela uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej pomocy w różnorodnych formach, na warunkach przyjętych dla wszystkich jednostek pedagogicznych Zespołu.

§ 7. 1. Uczniowie oceniani są zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem, którego zasady przedstawia się na początku roku szkolnego do ich wiadomości. Ocenianie wewnątrzszkolne polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz formułowaniu oceny.

2. Celami wewnątrzszkolnego oceniania są:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie, motywowanie i ukierunkowanie ucznia do dalszej pracy,
- 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
- 3) dostarczanie rodzicom, (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach oraz uzdolnieniach ucznia,
- 4) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metody pracy dydaktyczno-wychowawczej

3. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów odbywa się według następujących zasad:

- 1) ocenę ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu;
- 2) stopień z przedmiotu nie może być zmieniany decyzją administracyjną;
- 3) uczniowie są oceniani systematycznie w trakcie całego roku szkolnego;
- 4) oceniane mogą być:
 - a) odpowiedzi ustne,
 - b) aktywność ucznia na lekcji,
 - c) wykonywane prace domowe,
 - d) różnorodne w formie sprawdziany i prace pisemne (testy, kartkówki, wypracowania, referaty itp.),
 - e) nabywanie umiejętności praktycznych;
- 5) ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca klasy,
- 6) ocenianie musi być jawne, powinno wskazywać uczniom mocne i słabe strony ich pracy, zachęcać do samooceny oraz motywować do dalszej nauki,
- 7) nauczyciel oceniający ucznia jest zobowiązany do uwzględnienia opinii publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej w celu dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia,
- 8) ocenianie osiągnięć edukacyjnych powinno być uzależnione od specyfiki przedmiotu.

4. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest poinformowanie, na początku roku szkolnego, uczniów i rodziców o ustalonych przez zespoły przedmiotowe wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz rodzajów zajęć.

5. Wychowawca klasy jest zobowiązany do skutecznego informowania rodziców o osiąganych przez uczniów wyników nauczania oraz zachowaniu, dotyczy to w szczególności sytuacji grożących uczniowi niezyskaniem promocji lub skreśleniem z listy uczniów.

§ 8. 1. Organizacja wewnątrzszkolnego doradztwa oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia określają zasady obowiązujące w Zespole.

2. Pedagog Zespołu jest koordynatorem współpracy nauczycieli z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom i rodzicom. Organizację współdziałania określają zasady obowiązujące w Zespole.

3. Organizację i formy współdziałania liceum uzupełniającego z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki określają zasady obowiązujące w Zespole.

§ 9. 1. Organami liceum uzupełniającego są:

- 1) dyrektor Zespołu będący równocześnie dyrektorem liceum uzupełniającego, zwany dalej „dyrektorem”;
- 2) rada pedagogiczna Zespołu będąca równocześnie radą pedagogiczną liceum uzupełniającego, zwana dalej „radą pedagogiczną”;
- 3) samorząd uczniowski liceum uzupełniającego, zwany dalej „samorządem uczniowskim”;
- 4) rada rodziców Zespołu będąca równocześnie „radą rodziców” liceum uzupełniającego, zwana dalej „radą rodziców”.

2. Koordynatorem działań organów jest dyrektor Zespołu.

3. Spory między organami rozstrzygane są na terenie Zespołu, w drodze mediacji i porozumienia w trybie przewidzianym w regulaminach organów Zespołu.

§ 10. 1. Dyrektor kieruje działalnością liceum uzupełniającego, reprezentuje je na zewnątrz i realizuje swoje zadania na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty, ustawie – Karta Nauczyciela oraz w innych przepisach określających zadania osób, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole.

2. W wykonywaniu swoich zadań dyrektor współpracuje z radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.

§ 11. Kompetencje rady pedagogicznej określają ustawa o systemie oświaty oraz regulamin rady pedagogicznej Zespołu.

§ 12. Kompetencje samorządu uczniowskiego określają ustawa o systemie oświaty oraz regulamin samorządu uczniowskiego.

§ 13. Kompetencje rady rodziców określają ustawa o systemie oświaty oraz regulamin rady rodziców Zespołu.

§ 14. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia młodzieży. Rodzice mają prawo do:

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i szkole,
- 2) znajomość przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
- 3) uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
- 4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
- 5) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły.

2. Spotkania organizowane z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze nie mogą odbywać się rzadziej, niż raz w okresie.

§ 15. 1. Podstawową jednostką organizacyjną liceum uzupełniającego jest oddział.

2. Liczba uczniów w oddziale w liceum uzupełniającym dla uczniów niesłyszących i słabo słyszących wynosi od 6-8,

3. Liczba uczniów w oddziale w liceum uzupełniającym dla uczniów niewidomych i słabo widzących wynosi od 8-10.

§ 16. 1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla liceum uzupełniającego, organizowane są w oddziałach, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.

2. Nauczanie języków obcych może być organizowane w zespołach międzyoddziałowych, z uwzględnieniem poziomu umiejętności językowych uczniów.

3. Zajęcia realizowane w ramach godzin do dyspozycji dyrektora mogą być organizowane w zespołach.

§ 17. Dyrektor liceum uzupełniającego, w porozumieniu z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim, z uwzględnieniem zainteresowań uczniów, oraz możliwości organizacyjnych, kadrowych i finansowych liceum uzupełniającego, wyznacza na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału od 2 do 4 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym.

§ 18. 1. Niektóre zajęcia, np.: z języków obcych, technologii informacyjnej, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.

2. Czas trwania zajęć wymienionych w ust. 1 ustala się zgodnie z § 19.

3. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 są organizowane w ramach posiadanych przez liceum uzupełniające środków finansowych.

§ 19. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut, przy zachowaniu ogólnego tygodniowego czasu zajęć ustalonego w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 20. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 21. Liceum uzupełniające może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego przez dyrektora Zespołu z poszczególnymi nauczycielami, z zakładem kształcenia lub szkołą wyższą.

§ 22. 1. Biblioteka liceum uzupełniającego, zwana dalej „biblioteką” jest pracownią Zespołu, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów oraz zadań dydaktyczno-wychowawczych, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela.

2. Biblioteka:

- 1) współpracuje z uczniami, nauczycielami, pracownikami Zespołu, a także innymi bibliotekami;
- 2) współuczestniczy w działaniach mających na celu upowszechnienie wiedzy w zakresie wychowania czytelniczego;
- 3) popularyzuje wiedzę pedagogiczną wśród pracowników Zespołu;
- 4) przygotowuje słuchaczy do samokształcenia oraz korzystania z różnych źródeł informacji i innych bibliotek.

3. Pomieszczenia biblioteki umożliwiają:

- 1) gromadzenie i opracowywanie zbiorów;
- 2) korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę;

4. Szczegółowe zasady organizacji pracy biblioteki określa regulamin biblioteki Zespołu.

5. Zadaniami nauczyciela bibliotekarza są:

- 1) gromadzenie, ewidencjonowanie i udostępnianie książek i innych źródeł informacji;
- 2) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;
- 3) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów;
- 4) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną;
- 5) pomoc nauczycielom i wychowawcom w realizacji ich zadań dydaktyczno-wychowawczych, związanych z różnymi źródłami informacji.

§ 23. W celu realizacji statutowych zadań liceum uzupełniające korzysta z zasobów Zespołu, tj.: pomieszczeń do nauki wraz z niezbędnym wyposażeniem, biblioteki, pomieszczeń administracyjno-gospodarczych, urządzeń sportowych i rekreacyjnych oraz szatni.

§ 24. 1. Dla uczniów uczących się poza miejscem stałego zamieszkania liceum uzupełniające może zorganizować internat.

2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie odpowiada liczbie uczniów w oddziale specjalnym, o której mowa w § 15 ust. 2 i 3.

3. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą w internacie wynosi co najmniej 49 godzin zegarowych.

4. Za zgodą organu prowadzącego liceum uzupełniające może zatrudnić w internacie wychowawcę, opiekuna nocnego.

5. Szczegółowa organizacja internatu jest zawarta w statucie zespołu.

§ 25. W celu realizacji zadań opiekuńczych i wspomagania właściwego rozwoju uczniów liceum uzupełniające może zorganizować stołówkę.

§ 26. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji liceum uzupełniającego opracowany przez dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji liceum uzupełniającego zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.

2. W arkuszu organizacji liceum uzupełniającego zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników liceum uzupełniającego, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący liceum uzupełniające oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.

3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji liceum uzupełniającego dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 27. 1. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi wykonujący pracę w liceum uzupełniającym są nauczycielami i pracownikami Zespołu.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy obowiązującego prawa, w tym kodeksu pracy.

3. Zakres zadań pracowników administracji i obsługi określony jest w statucie Zespołu.

§ 28. 1. Nauczyciel zobowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.

2. Zadaniem nauczyciela jest wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju osobowym.

3. Nauczyciel zobowiązany jest kształcić w oparciu o zasady umiłowania Ojczyzny, poszanowania Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka.

4. Do podstawowych obowiązków nauczyciela należy w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za życie, zdrowie, i bezpieczeństwo uczniów,
- 2) organizowanie prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego;
- 3) dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny;
- 4) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań;
- 5) bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe ich traktowanie;
- 6) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznane potrzeby uczniów.;
- 7) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.

§ 29. 1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie dla danego oddziału zestawu programów nauczania z zakresu kształcenia ogólnego, z uwzględnieniem przedmiotów, o których mowa w § 17.

2. Dyrektor może tworzyć zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora, na wniosek zespołu.

3. Cele i zadania zespołu przedmiotowego obejmują:

- 1) organizowanie współpracy nauczycieli celem uzgadniania sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczanych przedmiotów pokrewnych;
- 2) wspólne opracowywanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów, sposobów badania wyników nauczania oraz badania jakości pracy Zespołu;
- 3) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli;
- 4) współdziałanie w organizowaniu i uzupełnianiu wyposażenia pracowni przedmiotowych.

§ 30. 1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.

2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.

3. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:

- 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się;
- 2) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów;
- 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów pomiędzy uczniami.

4. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 3:

- 1) otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
- 2) planuje i organizuje wspólnie z uczniami różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniów;
- 3) ustala treści i formy zajęć tematycznych godzin do dyspozycji wychowawcy,
- 4) współdziała z nauczycielami uczącymi uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wobec ogółu uczniów, a także tych, którym potrzebna jest indywidualna pomoc (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych, jak i mających różnorodne trudności i niepowodzenia).

5. Wychowawca kontaktuje się indywidualnie z rodzicami w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w okresie, w celu:

- 1) poznania i i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci,
- 2) okazywania im pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci i otrzymywania od nich pomocy w swoich działaniach,
- 3) włączania ich w sprawy życia klasy i liceum uzupełniającego.

6. Wychowawca współpracuje z pedagogiem Zespołu i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów. Organizację i formy udzielania uczniom tej pomocy na terenie szkoły określają przepisy w sprawie zasad udzielania uczniom pomocy psychologicznej pedagogicznej.

§ 31. 1. Rekrutacja uczniów do liceum uzupełniającego odbywa się zgodnie z przepisami ustalonymi przez Ministra Edukacji i Nauki.

2. Do Liceum Uzupełniającego Specjalnego dla Uczniów Niestyszących i Słabo Słyszających oraz Niewidomych i Słabo Widzących są przyjmowani absolwenci niesłyszący i słabo słyszący niewidzący, słabo widzący,

zasadniczej szkoły zawodowej, którzy przedłożą skierowanie do liceum uzupełniającego wystawione przez właściwego starostę o potrzebie kształcenia specjalnego.

3. O przyjęciu kandydatów na semestr pierwszy liceum uzupełniające decyduje łącznie:

- 1) pozytywny wynik egzaminu wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej;
- 2) suma punktów za oceny uzyskane na egzaminie wstępnym lub z rozmowy kwalifikacyjnej oraz z zajęć edukacyjnych wymienionych w świadectwie ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej;

3. Naliczanie punktów decydujących o przyjęciu ucznia do szkoły odbywa się według zasad przyjętych przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną w danym roku szkolnym.

4. Egzamin wstępny przeprowadza się w formie pisemnej z przedmiotów wybranych przez szkołę.

5. Rekrutację przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna, powołana przez dyrektora Zespołu. Komisja podejmuje decyzję o formie kwalifikacji (egzamin czy rozmowa kwalifikacyjna).

6. Dyrektor może odstąpić od przeprowadzenia egzaminu wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej oraz od powołania komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej, jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do liceum uzupełniającego jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje liceum uzupełniające.

7. Uczniowie mogą być przyjmowani do liceum uzupełniającego w trakcie roku szkolnego na zasadach określonych w przepisach w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół, decyzje w tym zakresie podejmuje dyrektor Zespołu.

§ 32. 1 Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, bądź psychicznej oraz poszanowania jego godności;
- 3) korzystania z pomocy materialnej zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz przepisami obowiązującymi w Zespole;
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania;
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych i religijnych;
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 9) korzystania z poradnictwa zawodowego;
- 10) korzystania z pomieszczeń Zespołu, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki;
- 11) zrzeszania się w organizacjach działających w Zespole oraz do udziału w pracach samorządu.

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) postępowania zgodnego z dobrem szkolnej społeczności, dbania o honor i tradycje liceum uzupełniającego i Zespołu;

- 2) systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych i uczestniczenia w nich;
- 3) okazywania szacunku nauczycielom, pracownikom Zespołu i innym osobom;
- 4) przestrzegania ustaleń i zarządzeń dyrektora Zespołu oraz organów statutowych;
- 5) przestrzegania zasad koleżeństwa i ogólnie przyjętej kultury osobistej;
- 6) szanowania poglądów i przekonań innych ludzi;
- 7) przeciwdziałania przejawom brutalności i przemocy;
- 8) dbania o kulturę słowa;
- 9) dbania o mienie szkoły, czystość, wystrój sal lekcyjnych i całego budynku wraz z jego otoczeniem oraz naprawy wyrządzonej przez siebie szkody;
- 10) troski o bezpieczeństwo, zdrowie własne i swoich kolegów.

§ 33. Zabrania się palenia tytoniu, picia alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie Zespołu i w jego otoczeniu.

§ 34. 1. Za wzorową i przykładną postawę, bardzo dobre wyniki w nauce uczeń może otrzymać wyróżnienia i nagrody:

- 1) pochwałą dyrektora na forum Zespołu;
- 2) list pochwalny;
- 3) nagrodę rzeczową lub pieniężną.

2. Za nieprzestrzeganie statutu liceum uzupełniającego, lekceważenie nauki i obowiązków szkolnych, naruszanie porządku szkolnego uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy;
- 2) naganą wychowawcy;
- 3) upomnieniem dyrektora;
- 4) naganą dyrektora.

3. Ukarany uczeń może się odwołać do dyrektora szkoły w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania kary.

4. Dyrektor może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadku:

- 1) spowodowania zagrożenia życia i zdrowia innych osób;
- 2) celowego zniszczenia mienia;
- 3) kradzieży, włamania lub ich usiłowania;
- 4) wyczerpania wszystkich środków dyscyplinujących wymienionych w ust. 2 pkt 1 – 4 i braku oznak ich pozytywnego oddziaływania.

5. Skreślenie ucznia z listy następuje w drodze decyzji administracyjnej, na podstawie uchwały rady pedagogicznej – zaopiniowanej przez samorząd uczniów. Od decyzji dyrektora uczniowi przysługuje odwołanie do Lubelskiego Kuratora Oświaty, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 35. 1. Liceum Uzupełniające Specjalne dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Tablice i pieczęcie Liceum Uzupełniającego Specjalnego dla Uczniów Niesłyszących i Słabo Słyszących oraz Niewidomych i Słabo Widzących zawierają nazwę Zespołu i nazwę liceum uzupełniającego.

3. Pieczęć urzędowa Liceum Uzupelniającego Specjalnego dla Uczniów Niestyszających i Słabo Słyszających oraz Niewidomych i Słabo Widzących nie zawiera nazwy Zespołu Szkół nr 3 w Lublinie.

§ 36. Liceum uzupełniające korzysta z ceremoniału szkolnego Zespołu.

§ 37. 1. Liceum uzupełniające prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji odbywa się w ramach Zespołu.

§ 38. Gospodarkę finansową i materiałową liceum uzupełniającego prowadzi Zespół, będący jednostką budżetową miasta Lublin.

§ 39. 1. W sprawach nieuregulowanych statutem stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w tym ustawy o systemie oświaty oraz przepisy powołane w niniejszym statucie.

2. W przypadkach kolizji postanowień statutu liceum uzupełniającego z postanowieniami statutu Zespołu stosuje się statut Zespołu.

§ 40. Zmian w statucie liceum uzupełniającego może dokonać uprawniony organ Zespołu.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA
Z. Wojciechowski
Zbigniew Wojciechowski