

**Uchwała nr 445/XXVII/2000
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 28 września 2000 r.**

w sprawie upoważnienia Zarządu Miasta Lublina do zawarcia porozumienia z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego dotyczącego dotacji na wydanie Zeszytu internetowego kwartalnika „Scriptores Scholarum”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami) w związku z art. 70 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 stycznia 2000 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12, poz. 136), § 1 pkt 2 oraz § 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 maja 2000 r. w sprawie określenia zakresu zadań w dziedzinie kultury objętych mecenatem państwa oraz szczegółowych zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji na te zadania i dotacji celowych na dofinansowanie bieżących zadań własnych, związanych z prowadzeniem instytucji kultury, przejętych w dniu 1 stycznia 1999 r. (Dz. U. Nr 40, poz. 463) — Rada Miejska w Lublinie uchwała, co następuje:

§ 1

- 1. Upoważnia się Zarząd Miasta Lublina do zawarcia porozumienia z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie przyjęcia przez gminę Lublin dotacji celowej na wydanie Zeszytu internetowego kwartalnika „Scriptores Scholarum” redagowanego przez samorządową instytucję kultury Ośrodek „Brama Grodzka - Teatr NN”.**
- 2. Tekst porozumienia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.**

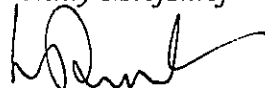
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lublina.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej



Helena Pietraszkiewicz

Załącznik
do uchwały Nr 445/XXVII/2000
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 29 września 2000r.

POROZUMIENIE Nr z dnia

(dotacja celowa na zadanie z zakresu administracji rządowej objęte mecenatem państwa w dziedzinie kultury)

zawarte w Warszawie, pomiędzy *Kazimierzem Michałem Ujazdowskim*

Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego zwanym dalej „Ministrem”

a **Urzędem Miejskim w Lublinie**

z siedzibą w 20-950 Lublin przy Plac Łokietka 1 reprezentowaną przez zwaną dalej „jednostką samorządu”.

§ 1

1. Na podstawie niniejszego porozumienia jednostka samorządu zobowiązuje się do realizacji następującego zadania: wydanie „Zeszytu internetowego kwartalnika *Scriptores Scholarum*”, realizowanego przez instytucję kultury Ośrodek „Brama Grodzka–Teatr NN”. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy zawiera załącznik nr 1 do porozumienia, składający się z wniosku finansowego oraz całkowitego kosztorysu zadania.

2. Minister oświadcza, że na sfinansowanie realizacji zadania (zadań) określonego (określonych) w ust.1 udziela jednostce samorządu na podstawie niniejszego porozumienia dotacji w trybie § 1 pkt. 2 oraz § 3 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9.05.2000 r. w sprawie określenia zakresu zadań w dziedzinie kultury objętych mecenatem państwa oraz szczegółowych zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji na te zadania i dotacji celowych na dofinansowanie bieżących zadań własnych, związanych z prowadzeniem instytucji kultury, przejętych w dniu 1 stycznia 1999r. (Dz.U.Nr. 40, poz. 463) w wysokości na:

usługi materialne 2.000 zł, usługi niematerialne 3.000 zł

§ 2

Jednostka samorządu zobowiązuje się do zamieszczenia w materiałach reklamowych (plakatach, programach, katalogach, zaproszeniach, informacjach itp.) zapisu: „Zrealizowano przy pomocy finansowej Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.

§ 3

Jednostka samorządu zobowiązuje się wykonać prace objęte zadaniem (zadaniami), o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie do dnia

§ 4

Strony porozumienia zgodnie ustalają, że kwota o której mowa w § 5 może być wydatkowana jedynie na cel (cele) wskazany (-e) w § 1 ust. 1

§ 5

Minister przekaze jednostce samorządu na realizację zadania (zadań) dotację celową (zwaną dalej dotacją) w wysokości **zł 5.000** (słownie złotych pięć tysięcy)* z rozdziału 8495 § 9 w terminiedni od podpisania porozumienia, na konto bankowe **Urzędu Miejskiego w Lublinie, nr 10601480-320000185074** w banku **BPH S.A. Oddział Lublin**.

§ 6

1. Jednostka samorządu zobowiązuje się do:

- a) Nadzoru nad przebiegiem realizacji zadania (zadań) oraz sposobem wydatkowania przyznanych środków finansowych,
 - b) Przeprowadzenia kontroli w instytucjach kultury realizujących zadanie (zadania), o którym mowa w §1 ust 1,
 - c) Niezwłocznego zawiadomienia Ministra o stwierdzonych nieprawidłowościach,
 - d) Podejmowania działań mających na celu wyjaśnienie przyczyn wystąpienia nieprawidłowości, oraz działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - e) Przekazania w terminie 7 dni – na życzenie Ministra - informacji o zakresie i sposobie realizacji porozumienia,
2. Jeżeli instytucja kultury realizująca zadanie, o którym mowa w § 1 ust.1 nie usunie nieprawidłowości na żądanie jednostki samorządu, jednostka samorządu zażąda zwrotu przekazanej dotacji oraz wstrzyma przekazanie instytucji pozostałych rat dotacji.
 3. Środki finansowe zwrócone do jednostki samorządu lub nie przekazane na podstawie ust.2 niniejszego § podlegają zwrotowi na rzecz Ministra.

§ 7

1. Jednostka samorządu jest obowiązana do przedłożenia zleceniodawcy sprawozdania merytorycznego i sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z przeprowadzonej kontroli. Sprawozdania powinny być przedłożone do dnia, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od zakończenia zadania.

§ 8

1. Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać w szczególności następujące informacje: termin i miejsce zadania (zadań), ilość uczestników i wykonawców (krajowych i zagranicznych) , listę współorganizatorów zadania (zadań), opis przebiegu zadania (zadań) wraz z wnioskami odnośnie osiągnięcia zamierzonych celów, dokumentację przebiegu zadania (zadań) (tj. foldery, recenzje, zdjęcia itp.).
2. Sprawozdanie finansowe powinno zawierać następujące informacje: przeznaczenie dotacji, rozliczenie wpływów i poniesionych kosztów całego zadania (zadań), wyszczególnienie wysokości i źródeł finansowania oraz zestawienie przekazanych dotacji według instytucji kultury. Sprawozdanie wypełnione przez MKiDN w części dotyczącej planowanej dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego porozumienia. Na etapie rozliczania dotacji należy uzupełnić kolumny dotyczące wykonania.

§ 9

1. Środki finansowe uzyskane na podstawie niniejszego porozumienia podlegają zwrotowi w części, w jakiej zadanie nie zostało wykonane. Zwrotowi podlega również niewykorzystana kwota dotacji.
2. Jednostka samorządu o przekazaniu środków finansowych zgodnie z niniejszym paragrafem powiadomi Ministra na piśmie oraz prześle kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

§ 10

Porozumienie może być rozwiązane ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia niniejszego porozumienia, a w szczególności nieterminowego wykonania porozumienia lub nienależytego jego wykonania, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania (zadań), wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w porozumieniu.

§ 11

Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania (zadań) będącego (-cych) przedmiotem niniejszego porozumienia, w tym zakresu finansowego, wymagają sporządzenia pisemnego aneksu i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych

§ 13

Porozumienie spisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Minister

Jednostka samorządu terytorialnego

Przewodnicząca Rady Miejskiej
mgr Helena Pietraszkiewicz