

**Uchwała nr 432/XXVII/2000  
Rady Miejskiej w Lublinie  
z dnia 28 września 2000 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta Lublina z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także określenia organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami), art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zmianami) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zmianami) — Rada Miejska w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1

- 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta Lublina z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zmianami), zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” oraz wskazuje organy do tego uprawnione.**
- 2. Przez jednostki organizacyjne Miasta Lublina należy rozumieć jednostki budżetowe, zakłady budżetowe oraz gospodarstwa pomocnicze i środki specjalne funkcjonujące przy jednostkach budżetowych.**

§ 2

1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:
  - 1) wierzytelności nie ściągnięto w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym lub upadłościowym,
  - 2) sąd postanowił o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub umorzeniu postępowania upadłościowego, gdyż majątek dłużnika nie wystarcza nawet na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego, z wyłączeniem spółek prawa handlowego,
  - 3) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika,
  - 4) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
  - 5) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji lub egzystencji osób pozostających na jego utrzymaniu,

- 6) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.
  3. Umorzenie należności głównej następuje wraz z umorzeniem odsetek oraz innych należności ubocznych.  
Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki i należności uboczne.
  4. Umorzenie części należności może nastąpić pod warunkiem uiszczenia w określonym przez wierzyciela terminie należności pozostałych.
  5. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 - również z urzędu.

### § 3

1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest:
  - 1) Zarząd Miasta - po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetowo-Ekonomicznej Rady Miejskiej - jeżeli wartość kwoty umarzanej jest wyższa niż 20-krotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
  - 2) Zarząd Miasta - jeżeli wartość kwoty umarzanej nie przekracza 20-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1.
  - 3) Kierownik jednostki organizacyjnej Miasta - jeżeli wartość kwoty umarzanej nie przekracza 5-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1.
2. Zarząd Miasta może upoważnić:
  - 1) Prezydenta Miasta do umarzania wierzytelności, jeżeli wartość kwoty umarzanej nie przekracza 10-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
  - 2) dyrektorów wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie ich właściwości, jeżeli wartość kwoty umarzanej nie przekracza 2-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Przy ustalaniu wartości kwoty umarzanej, o której mowa w ust. 1 i 2 bierze się pod uwagę należność główną.

### § 4

Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

### § 5

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Prezydent Miasta, kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej lub upoważniony przez Prezydenta Miasta dyrektor wydziału Urzędu Miejskiego może, na wniosek

dłużnika, odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika. Czynności te dokonywane są bez względu na kwotę wierzytelności.

#### § 6

1. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 2 i § 5 następuje:
  - 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym - w drodze decyzji,
  - 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - w drodze umowy.
2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania decyzji lub podpisania umowy do określonego w decyzji lub umowie terminu zapłaty.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami.
4. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulg może być uchylona lub zmieniona, a w przypadku umów uchylenie się od skutków prawnych złożonego w tym zakresie oświadczenia woli następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami kodeksu postępowania administracyjnego i kodeksu cywilnego.

#### § 7

1. Organy wymienione w § 3 i § 5 składają Zarządowi Miasta sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności oraz udzielonych ulg w okresach półrocznych w terminie do 31 lipca oraz do 31 stycznia.
2. Wzór sprawozdania określa załącznik nr 1 do uchwały.

#### § 8

Zarząd Miasta przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym w niniejszej uchwale, według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

#### § 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lublina.

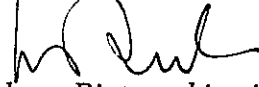
#### § 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

*Przewodnicząca  
Rady Miejskiej*



*Helena Pietraszkiewicz*