

**Uchwała nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.**

w sprawie ustalania opłat za pobyt w ośrodkach wsparcia prowadzonych przez Gminę Lublin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami), art. 10 ust. 1 pkt 4 oraz art. 18 ust. 3 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zmianami) – Rada Miejska w Lublinie uchwała co następuje:

§ 1

- 1. Ustala się opłatę za pobyt i usługi w ośrodkach wsparcia prowadzonych przez Gminę Lublin, świadczonych w placówkach jak i miejscu zamieszkania, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały w zakresie:
 - 1) wyżywienia (z zastrzeżeniem ust. 2),**
 - 2) transportu,**
 - 3) rehabilitacji,**
 - 4) terapii zajęciowej,**
 - 5) usług medycznych,**
 - 6) usług specjalistów,**
 - 7) usług pralniczych.****
- 2. Opłata za wyżywienie obejmuje pełny koszt surowca zużytego do przygotowania posiłku oraz procentową opłatę za koszt wytworzenia posiłku zgodnie z ww. tabelą.**
- 3. Opłatę za usługi pralnicze świadczone w ośrodkach wsparcia ustala się w wysokości 75 % cen obowiązujących w pralniach miejskich.**

§ 2

Rodzaj przyznanych usług uzgodnionych z osobą kierowaną (kontrakt stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały) oraz wysokość opłaty za pobyt w ośrodku wsparcia ustala się w drodze decyzji na podstawie przedłożonych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami.

§ 3

Świadczeniobiorcom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium określonego w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 niniejszej uchwały, przysługują nieodpłatnie usługi świadczone przez ośrodek wsparcia.

§ 4

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby ubiegającej się o umieszczenie w ośrodku wsparcia lub przedstawiciela ustawowego a także pracownika socjalnego, podmiot kierujący może zwolnić częściowo lub całkowicie z odpłatności na czas określony, zwłaszcza ze względu na:
 - 1) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w placówce opiekuńczej, wychowawczej lub rehabilitacyjnej,
 - 2) wielodzietność lub bezrobocie,
 - 3) konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą,
 - 4) duże wydatki na leki i leczenie,
 - 5) inne ważne przyczyny znacznie zwiększające koszty utrzymania rodziny.
2. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z opłat w ośrodku wsparcia wydaje się na okres nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 5

Traci moc uchwała nr 612/LXIV/98 Rady Miejskiej w Lublinie w sprawie ustalania opłat w ośrodkach wsparcia prowadzonych przez Gminę Lublin z dnia 12 marca 1998 r.

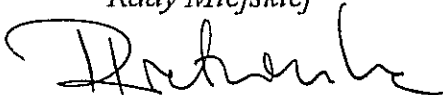
§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lublina.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

*Przewodnicząca
Rady Miejskiej*



Helena Pietraszkiewicz

Załącznik Nr 1
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

DOCHÓD OSOBY LUB RODZINY OKREŚLONY WG KRYTERIUM ART. 4 UST. 1 USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ	WYSOKOŚĆ ODPLATNOŚCI LICZONA OD KOSZTU USŁUGI W % *	
	OSOBIE SAMOTNIE GOSPODARUJĄCEJ	OSOBIE W RODZINIE
100 % i poniżej	bezpłatnie	bezpłatnie
101 – 150 %	5 %	10 %
151 – 200 %	10 %	15 %
201 – 250 %	15 %	20 %
251 – 300 %	20 %	30 %
301 – 350 %	30 %	40 %
351 – 400 %	50 %	60 %
401 – 450 %	80 %	90 %
451 % i powyżej	100 %	100 %

Przewodnicząca Rady Miejskiej

 mgr Helena Pietraszkiewicz

* w przypadku wyżywienia koszt usługi dotyczy wyłącznie kosztu wytworzenia posiłku

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

K O N T R A K T

zawarty pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie a podopiecznym (lub jego przedstawicielem prawnym) Środowiskowego Domu Pomocy Społecznej w Lublinie ul. Gospodarcza 32

Panem / Panią

zamieszkałym(a) w kod

ulica nr /

Kontrakt dotyczy odpłatności za usługi świadczone przez Placówkę z zakresu rehabilitacji psychiatrycznej i wyżywienia.

Kontrakt obowiązuje od dnia do

Częściowa odpłatność za korzystanie z usług oferowanych przez ŚDS wymaga aktualizacji co pół roku.

Ja, niżej podpisany, wyrażam chęć uczestnictwa w następujących formach usług:

1. Rehabilitacja psychiatryczna:

- 1) terapia zajęciowa,
- 2) terapia ruchowa,
- 3) rehabilitacja społeczna i usługi wspomagające,
- 4) psychoedukacja,
- 5) trening społeczny.

2. Psychiatryczna opieka zdrowotna:

- 1) opieka pielęgniarska,
- 2) konsultacje lekarskie,
- 3) opieka psychologiczna.

3. Imprezy kulturalno – rekreacyjne:

- 1) na terenie placówki,

- 2) wyjazdowe,
- 3) turnusy rehabilitacyjne.

4. Wyżywienie:

- 1) śniadania,
- 2) obiady,
- 3) herbata, cukier.

5. Inne ustalenia:

.....

Wysokość odpłatności za powyższe usługi ustalona jest zgodnie z Uchwałą nr.....
 Rady Miejskiej w Lublinie z dnia i wynosi%, tj.zł.
 miesięcznie.

Jednodniowy koszt pobytu uczestnika zgodnie z podpisanym Kontraktem wynosi

6. III. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zawartym kontraktem.

Wyrażam zgodę na pokrywanie kosztów pobytu w ŚDS do 10-go każdego miesiąca.

.....

podpis uczestnika podpis Dyrektora Zespołu podpis Dyrektora MOPR

Lublin, dnia

Przewodnicząca Rady Miejskiej

 mgr Helena Pietraszkiewicz

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

KONTRAKT

zawarty pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie a uczestnikiem Centrum Usług Socjalnych w Lublinie ul. Lwowska 28 na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej

Panem / Panią

zamieszkałym(a) w kod

ulica nr /

Kontrakt obowiązuje od dnia do

I. Zakres oferowanych usług w placówce:

LP.	RODZAJ USŁUG	WYRAŻAM ZGODĘ	
		TAK	NIE
1.	Podstawowy pakiet usług socjalno-medyczo-bytowych w ramach centrum dziennego pobytu: 1) usługi pielęgniarские, 2) rehabilitacja leczniczo- usprawniająca, 3) doradztwo pracownika socjalnego, 4) wsparcie psychologiczne, 5) zajęcia terapeutyczno- rozwijające, 6) porady prawne, 7) organizacja czasu wolnego, 8) obiady,	TAK	NIE
	9) wypożyczanie sprzętu medycznego.	TAK	NIE

2.	Podstawowy pakiet usług opiekuńczo-wychowawczych w ramach świetlicy terapeutycznej: 1) zajęcia terapeutyczno – rozwijające, 2) praca reedukacyjna, 3) rewalidacja społeczna, 4) usługi pielęgniarские, 5) usługi psychologiczne, 6) śniadania / podwieczorki, 7) obiady w okresie ferii i wakacji.	TAK	NIE
----	---	-----	-----

II. Zakres oferowanych usług w miejscu zamieszkania uczestnika.

LP.	RODZAJ USŁUG	WYRAŻAM ZGODĘ	
1.	Podstawowy pakiet usług socjalno-medycznych w ramach punktu domowej opieki: 1) usługi pielęgniarские, 2) rehabilitacja leczniczo- usprawniająca, 3) doradztwo pracownika socjalnego, 4) wsparcie psychologiczne, 5) porady prawne, 6) obiady z dowozem do miejsca zamieszkania, 7) wypożyczanie sprzętu medycznego.	TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE
		TAK	NIE

III. Ustalenia odpłatności.

- 1) Wartość uzgodnionych usług świadczonych przez Centrum Usług Socjalnych – Ośrodek Wsparcia wynosi zł.
- 2) Wysokość odpłatności za powyższe usługi ustalona jest zgodnie z Uchwałą nr Rady Miejskiej w Lublinie z dnia i wynosi %, tj. zł miesięcznie.
- 3) Opłatę należy uiścić z góry w terminie do 10 każdego miesiąca w kasie Centrum Usług Socjalnych – Ośrodka Wsparcia, ul. Lwowska 28.

IV. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zawartym kontraktem.

V. Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem wewnętrznym Ośrodka, zobowiązuję się do jego przestrzegania i jestem świadomy(a), że

wykroczenie przeciwko jego postanowieniom stanowić będzie brak współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, co na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może stanowić podstawę do pozbawienia prawa do korzystania z usług Centrum Usług Socjalnych.

.....

podpis uczestnika

podpis Dyrektora Zespołu

podpis Dyrektora MOPR

Lublin, dnia

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Helena Pietraszkiewicz
mgr Helena Pietraszkiewicz

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

K O N T R A K T

zawarty pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie a Rodzicem uczestnika Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego dla Dzieci Specjalnej Troski w Lublinie ul. Poturzyńska 1 lub jego przedstawicielem ustawowym na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej

Panem / Panią

zamieszkałym(a) w kod

ulica nr /

Kontrakt obowiązuje od dnia do

IV. Zakres oferowanych usług w Ośrodku:

- 1) usługi pielęgniarskie,
- 2) usługi lekarskie,
- 3) rehabilitacja usprawniająco – lecznicza,
- 4) usługi psychologiczne,
- 5) usługi logopedyczne,
- 6) muzykoterapia,
- 7) zajęcia rewalidacyjne,
- 8) usługi pielęgnacyjno – opiekuńcze,
- 9) śniadania, obiady, podwieczorki.

V. Ustalenia odpłatności.

- 1) Wartość uzgodnionych usług świadczonych przez Dzienny Ośrodek Adaptacyjny – ośrodek wsparcia wynosi zł.
- 2) Wysokość odpłatności za powyższe usługi ustalona jest zgodnie z Uchwałą nr Rady Miejskiej w Lublinie z dnia i wynosi %, tj. zł miesięcznie.
- 3) Opłatę należy uiścić z góry w terminie do 15 każdego miesiąca w kasie Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego.

III. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zawartym kontraktem.

IV. Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem wewnętrznym Ośrodka, zobowiązuję się do jego przestrzegania i jestem świadomy(a), że wykroczenie przeciwko jego postanowieniom stanowić będzie brak współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, co na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może stanowić podstawę do pozbawienia prawa do korzystania z usług Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego.

.....

podpis Rodzica uczestnika podpis Dyrektora Zespołu podpis Dyrektora MOPR

Lublin, dnia

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Helena Piórkiewicz
mgr Helena Piórkiewicz

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

K O N T R A K T

zawarty pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie a uczestnikiem Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 3 w Lublinie ul. Pozytywistów 16 na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej

Panem / Panią

zamieszkałym(a) w kod

ulica nr /

Kontrakt obowiązuje od dnia do

I. Zakres oferowanych usług w placówce.

LP.	RODZAJ USŁUG	WYRAZAM ZGODĘ	
1.	Podstawowy pakiet usług socjalno-medyczno-bytowych w ramach centrum dziennego pobytu: 1) usługi pielęgniarские, 2) rehabilitacja leczniczo- usprawniająca, 3) wsparcie psychologiczne, 4) zajęcia terapeutyczno-rozwijające, 5) organizacja czasu wolnego, 6) obiady / śniadania i obiady,	TAK	NIE
	7) usługi pralnicze.	TAK	NIE

II. Ustalenia odpłatności.

- 1) Wartość uzgodnionych usług świadczonych przez Dzienny Dom Pomocy Społecznej Nr 3 – Ośrodek Wsparcia wynosi zł.
- 2) Wysokość odpłatności za powyższe usługi ustalona jest zgodnie z Uchwałą nr Rady Miejskiej w Lublinie z dnia i wynosi %, tj. zł miesięcznie.

3) Opłatę należy uiścić z góry w terminie do 15 każdego miesiąca w kasie Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 3 – ul. Pozytywistów 16.

III. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zawartym kontraktem.

IV. Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem wewnętrznym Ośrodka, zobowiązuję się do jego przestrzegania i jestem świadomy(a), że wykroczenie przeciwko jego postanowieniom stanowić będzie brak współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, co na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może stanowić podstawę do pozbawienia prawa do korzystania z usług Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 3.

.....
podpis uczestnika

podpis Dyrektora Zespołu

podpis Dyrektora MOPR

Lublin, dnia

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Helena Pietraszkiewicz
mgr Helena Pietraszkiewicz

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 631/XL/2001
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 6 września 2001 r.

K O N T R A K T

zawarty pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie a uczestnikiem Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 1 w Lublinie ul. Niecała 16 na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej

Panem / Panią
zamieszkałym(a) w kod
ulica nr /
Kontrakt obowiązuje od dnia do

I. Zakres oferowanych usług w placówce:

- 1) doraźna pomoc pielęgniarstwa,
- 2) zajęcia terapeutyczne – rozwijające,
- 3) muzykoterapia,
- 4) wsparcie w sytuacjach kryzysowych,
- 5) organizacja czasu wolnego,
- 6) obiady / śniadania i obiady.

II. Ustalenia odpłatności.

- 1) Wartość uzgodnionych usług świadczonych przez Dzienny Dom Pomocy Społecznej Nr 1 – ośrodek wsparcia wynosi zł.
- 2) Wysokość odpłatności za powyższe usługi ustalona jest zgodnie z Uchwałą nr Rady Miejskiej w Lublinie z dnia i wynosi %, tj. zł miesięcznie.
- 3) Opłatę należy uregulować z góry w terminie do 15 każdego miesiąca w kasie Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 1 – Ośrodka Wsparcia, ul. Niecała 16 w Lublinie.

III. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z zawartym kontraktem.

IV. Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem wewnętrznym Ośrodka, zobowiązuję się do jego przestrzegania i jestem świadomy(a), że wykroczenie przeciwko jego postanowieniom stanowić będzie brak

współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, co na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może stanowić podstawę do pozbawienia prawa do korzystania z usług Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 1 w Lublinie.

.....
podpis uczestnika

podpis Dyrektora Zespołu

podpis Dyrektora MOPR

Lublin, dnia

Przewodnicząca Rady Miejskiej

mgr Helena Pietraszkiewicz