

**Uchwała Nr 333/XXXIII/96
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 16 maja 1996 r.**

w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Miasto Lublin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 13 z 1996 r., poz. 74) i art. 36 oraz 36a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późn. zmianami) – **Rada Miejska w Lublinie uchwala, co następuje:**

§ 1

Określa się Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Miasto Lublin-w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lublina.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**



mgr Edmund DĄBROWSKI

Załącznik
do uchwały Nr 333/XXXIII/96
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 16 maja 1996 r.
w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko
dyrektora szkoły lub placówki oświatowej
prowadzonej przez Miasto Lublin.

Część I. Zasady ogólne przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki prowadzonej przez Miasto Lublin.

§ 1.

1. Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Miasto Lublin, zwany dalej konkursem, ogłasza Zarząd Miasta Lublina zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
2. Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki, w której ma być przeprowadzony konkurs.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w obowiązujących aktach prawnych, a w szczególności w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 1996 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek. (Dz.U. Nr 20, poz. 91).

§ 3.

1. Osoby przystępujące do konkursu winny złożyć:
 - a) pisemną ofertę ze zwięzłą koncepcją kierowania szkołą lub placówką,
 - b) dokumenty potwierdzające:
 - kwalifikacje potrzebne do zajmowania stanowiska nauczyciela szkoły lub placówki, w której ma być przeprowadzony konkurs,
 - staż pracy,
 - warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole lub placówce, w której ma być przeprowadzony konkurs,
 - co najmniej dobrą ocenę pracy uzyskaną w ciągu ostatnich pięciu lat pracy w szkole lub placówce, (nauczyciel) albo co najmniej pozytywną ocenę uzyskaną w ciągu ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeśli praca w szkole wyższej bezpośrednio poprzedza przystąpienie do konkursu (nauczyciel akademicki) albo dobrą opinię o pracy (pracownik urzędu administracji rządowej pracujący na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych),
 - c) dodatkowe dokumenty – według uznania kandydata.
2. Oferty z wymaganymi dokumentami, w załakowanej kopercie, z dokładnym adresem do korespondencji oraz opatrzone hasłem „Konkurs w (nazwa szkoły lub placówki, w której ma być przeprowadzony konkurs) kandydaci składają w miejscu i czasie wskazanym w ogłoszeniu konkursu.

§ 4.

1. Konkurs jest ogłaszany w lokalnej prasie.
2. W tekście ogłoszenia konkursu powinny się znaleźć:
 - a) nazwa i adres placówki, w której ma być przeprowadzony konkurs,
 - b) określenie wymagań formalnych, które winni spełniać kandydaci,
 - c) wykaz dokumentów, które powinny być złożone przez kandydatów,
 - d) termin i miejsce składania ofert przez kandydatów,
 - e) określenie terminu, do którego konkurs zostanie przeprowadzony (nie wcześniej niż po upływie 7 dni od daty zakończenia okresu przeznaczanego na składanie ofert).

Część II . Powołanie komisji konkursowej.

§ 5.

1. Rada Miejska w Lublinie powołuje w celu przeprowadzenia konkursu komisję konkursową i wyznacza jej przewodniczącego spośród przedstawicieli Miasta Lublina.
W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) po dwóch przedstawicieli
 - Miasta Lublina,
 - Kuratora Oświaty w Lublinie,
 - rady pedagogicznej,
 - rodziców,
 - b) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych.
2. W przypadku placówek nowo zakładanych skład komisji konkursowej jest określany w drodze porozumienia z Kuratorem Oświaty w Lublinie.
3. Ustalenie składu osobowego i funkcyjnego komisji konkursowej odbywa się odrębnie dla każdej szkoły lub placówki, w której ma być przeprowadzony konkurs.

§ 6.

1. Kandydatów do komisji konkursowej desygnują podmioty wymienione w § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu.
2. Miasto Lublin jest reprezentowane przez:
 - a) dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego albo wyznaczoną przez niego osobę,
 - b) przedstawiciela Komisji Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej w Lublinie.
3. Kurator Oświaty w Lublinie jest reprezentowany przez osoby przez niego wyznaczone.
4. Rada pedagogiczna i przedstawiciele rodziców są reprezentowani przez osoby wyłonione zgodnie z uchwalonymi przez te organy regulaminami ich działalności.
5. Organizacje związkowe są reprezentowane przez osoby wyłonione zgodnie z zasadami określonymi przez te organizacje.

Część III . Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 7.

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Komisja może przystąpić do pracy pod warunkiem obecności co najmniej 2/3 jej składu, powołanego uchwałą Rady Miejskiej.

§ 8.

Konkurs składa się z dwóch etapów.

§ 9.

1. W pierwszym etapie komisja konkursowa:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - b) ustala liczbę otrzymanych ofert,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) sprawdza, czy poszczególni kandydaci spełniają warunki formalne określone w § 2 i § 3 niniejszego regulaminu,
 - e) podejmuje decyzję o dopuszczeniu kandydatów do drugiego etapu postępowania konkursowego i ogłasza ją kandydatom,
 - e) przyjmuje sprzeciw zgłoszony przez kandydatów nie dopuszczonych do drugiego etapu konkursu.
2. Komisja konkursowa nie dopuszcza kandydata do udziału w postępowaniu konkursowym, jeżeli kandydat nie spełnił warunków formalnych określonych w § 2 i § 3 niniejszego regulaminu.
3. Kandydat, którego komisja nie dopuściła do konkursu może wnieść – w terminie trzech dni – pisemny sprzeciw do Zarządu Miasta.
 - a) Jeżeli sprzeciw został zapowiedziany, drugi etap konkursu zostaje przesunięty do dnia zapoznania się komisji ze stanowiskiem Zarządu Miasta.
 - b) Przewodniczący komisji zawiadamia członków komisji oraz kandydatów o miejscu i terminie odłożonego posiedzenia komisji.
4. Decyzja Zarządu Miasta w sprawie sprzeciwu jest ostateczna.

§ 10.

W drugim etapie komisja konkursowa:

- a) zapoznaje się z przedstawionymi na piśmie przez kandydatów koncepcjami dotyczącymi sposobu kierowania pracą szkoły (placówki),
- b) przeprowadza rozmowy z kandydatami,
- c) dokonuje oceny kandydatów,
- d) przeprowadza głosowanie i informuje kandydatów o jego wyniku.

§ 11.

1. Głosowanie komisji jest przeprowadzane w trybie tajnym.
2. Każdy członek komisji może wskazać nie więcej niż jednego kandydata, pozostawiając jego nazwisko nie skreślone.

§ 12.

1. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeśli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji, przy uwzględnieniu § 7 ust. 2 niniejszego regulaminu.
2. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeśli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów – kandydaci, którzy uzyskali kolejno dwie największe liczby głosów. Jeśli i w tym głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ustępem 1, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w zdaniu poprzedzającym lub stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 13.

1. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji i niezwłocznie przekazuje go Zarządowi Miasta. Do protokołu dołącza się, w zabezpieczonej kopercie, kartki do głosowania.
2. Po przeprowadzeniu konkursu komisja rozwiązuje się.

Część IV. Postanowienia końcowe.

§ 14.

Niniejszy regulamin stosuje się do wszystkich szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Miasto Lublin, w których, zgodnie z przepisami prawa ogłaszany jest konkurs na stanowisko dyrektora.