

**Uchwała Nr LV/552/94
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 3 lutego 1994 r.**

w sprawie zakresu i zasad przyznawania dotacji z budżetu miasta na realizację zadań prowadzonych w formie gospodarki pozabudżetowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późn. zmianami/ oraz art. 16 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. – Prawo budżetowe /tekst jednolity Dz. U. Nr 72, poz. 344 z 1993 r./, – Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Z budżetu miasta mogą być przyznawane dotacje podmiotowe jednostkom organizacyjnym na realizację zadań prowadzonych w formie zakładów budżetowych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2

1. Wysokość planowanej dotacji ustala Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok.
2. Kwoty dotacji dla poszczególnych zakładów ujmowane są w załączniku do uchwały budżetowej na dany rok.

§ 3

Dotacje z budżetu miasta przeznacza się na:

- 1) Pokrycie części kosztów bieżącej działalności zakładu:
 - a/ w MPK – Zakładzie budżetowym do 20% planowanych rozchodów na dany rok budżetowy;
 - b/ w zakładach kultury, żłobkach, domach pomocy społecznej, Izbie Wyrzeźwiń do wysokości zrównowżenia planu finansowego zakładu na zasadach określonych w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały;
 - c/ w przedszkolach do 75% planowanych rozchodów na dany rok budżetowy;
 - d/ w MOSiR "Bystrzyca" do 30% planowanych rozchodów na dany rok budżetowy;
- 2) Finansowanie zakupów inwestycyjnych
- 3) Inne zadania zlecone jednostkom do wykonania

§ 4

1. Wysokość planowanej dotacji ustalana jest w oparciu o przedłożone przez Kierowników zakładów budżetowych – projekty planów finansowych określających:
 - stan środków obrotowych na początek roku
 - wielkość przychodów własnych
 - wielkość rozchodów /kosztów/ bieżących
 - wielkość wydatków inwestycyjnych
 - wielkość dotacji z budżetu
 - planowany stan środków obrotowych na koniec roku

- 2 -

2. Projekty planów finansowych powinny obejmować:
 - szczegółową kalkulację przychodów i rozchodów oraz porównanie do przewidywanego wykonania roku poprzedzającego rok budżetowy
 - faktyczne zatrudnienie, ilość zakładanych etatów na dany rok oraz przewidywane wydatki na wynagrodzenie osobowe i pochodne
3. Materiały kalkulacyjne wraz z uzasadnieniem kierownicy zakładów budżetowych przedkładają Zarządowi Miasta do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Zarząd Miasta po dokonaniu weryfikacji i oceny przedłożonych projektów planów finansowych zakładów budżetowych opracowuje załącznik do projektu uchwały budżetowej obejmującej kwoty dotacji dla tych zakładów i przedkłada Radzie Miejskiej.

§ 5

1. Po uchwaleniu budżetu Zarząd Miasta w terminie 7 dni zawiadamia poszczególne zakłady budżetowe o wysokości planowanej dotacji.
2. Po otrzymaniu tych wielkości kierownicy zakładów budżetowych w terminie 14 dni opracują plany finansowe na dany rok z wyszczególnieniem elementów, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej.
3. Zmiany planu finansowego zakładu budżetowego powodujące zwiększenie dotacji ponad kwoty ustalone w uchwale budżetowej mogą być dokonane wyłącznie po wprowadzeniu zmian w tej uchwale.

§ 6

1. Dotacje z budżetu są przekazywane w formie przelewu środków z rachunku bieżącego budżetu miasta na rachunek bieżący zakładu budżetowego /z wyjątkiem dotacji na inwestycje/ w wysokości 1/12 planowanej kwoty w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań /objętych dotacją/ powodujących wzrost wydatków na uzasadniony wniosek Kierownika zakładu budżetowego Zarząd Miasta może zwiększyć miesięczne kwoty dotacji, o których mowa w ust. 1 pod warunkiem nie zwiększania ogólnej kwoty przyznanej dotacji.
3. Miesięczna kwota dotacji może być przez Zarząd Miasta zmniejszona w przypadku niepełnej realizacji zadań objętych dotacją lub osiągnięcia wyższych niż planowano przychodów własnych zakładu.
4. W przypadku niepełnej realizacji dochodów budżetu miasta Zarząd Miasta w wyniku przeprowadzonej analizy może wnioskować o zmniejszenie zaplanowanych dla zakładu dotacji wskazując niezbędne korekty kosztów zakładu bądź możliwości osiągnięcia dodatkowych przychodów.

§ 7

1. Kierownik zakładu zobowiązany jest do składania /poza obowiązującą sprawozdawczością statystyczną/ Zarządowi Miasta kwartalnych informacji z wykonania planu finansowego przychodów i rozchodów oraz informacji o stopniu wykorzystania otrzymanej dotacji.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Kierownicy zakładów przedkładają w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po kwartale.
3. Roczne rozliczenie dotacji następuje w oparciu o przedłożone sprawozdania statystyczne.

– 3 –

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i kierownikom zakładów budżetowych.

§ 9

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Przepis § 3 pkt 1 obowiązuje w roku budżetowym 1994.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**


dr inż. Leszek DANIEWSKI