

**Uchwała RM LIV/534/93
Rady Miejskiej w Lublinie
z dnia 30 grudnia 1993 r**

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Lublinie.

Na podstawie art. 33 ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późn. zmianami/ – Rada Miejska Lublina na wniosek Zarządu Miasta uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XVIII/164/91 Rady Miejskiej w Lublinie w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Lublinie w brzmieniu ustalonym obwieszczeniem Zarządu Miasta Lublina z dnia 17 lutego 1993 r. w sprawie sporządzenia tekstu jednolitego tej uchwały, wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 3 ust. 2 pkt 1 załącznika dodaje się litery l i ł w brzmieniu:

- "l – Wydział Komunikacji – Km"
- "ł – Wydział Oświaty i Wychowania – OiW"

2/ w § 17 załącznika dodaje się pkt 11, 12 i 13 w brzmieniu:

- "11) – zatwierdzanie projektów organizacji ruchu"
- "12) – prowadzenie ewidencji projektów organizacji ruchu"
- "13) – wydawanie zezwoleń na niestosowanie się do niektórych znaków drogowych."

3/ w § 18 załącznika:

- a) punkty oznaczone 1 – 5 skreśla się;
- b) dotychczasowe punkty 6 – 19 oznacza się jako punkty 1 – 14;
- c) dodaje się punkty 15, 16, 17 w brzmieniu:
 - "15) prowadzenie publicznych zakładów opieki zdrowotnej"
 - "16) prowadzenie instytucji kultury"
 - "17) prowadzenie spraw związanych z zakładaniem, prowadzeniem i utrzymaniem szkół artystycznych I i II stopnia"

4/ w załączniku:

a) dodaje się nowy § 25 w brzmieniu:

" § 25 Wydział Komunikacji

Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należy w szczególności:

- 1) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych,
- 2) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomienia o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu /kasacji/ bądź o zmianie swego adresu /siedziby/,
- 3) wycofywanie z ruchu pojazdów,
- 4) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów,
- 5) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego,
- 6) powoływanie komisji do sprawdzania znajomości topografii,
- 7) stwierdzanie posiadania kwalifikacji oraz wydawanie świadectw kwalifikacji,
- 8) wydawanie międzynarodowych praw jazdy,
- 9) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdem /praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy oraz pozwoleń do kierowania tramwajem/,

- 2 -

- 10) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zgubieniu prawa jazdy i wydanie wtórników prawa jazdy,
 - 11) wzywanie kierujących pojazdem do poddawania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia,
 - 12) wzywanie kierujących pojazdem, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji,
 - 13) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajowymi,
 - 14) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajowymi,
 - 15) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi,
 - 16) cofaniu uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajowymi,
 - 17) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajowymi,
 - 18) cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi."
- b) dodaje się nowy § 26 w brzmieniu:
 "§ 26 Wydział Oświaty i Wychowania
 Do zakresu działania Wydziału Oświaty i Wychowania należy w szczególności:
- 1) kierowanie działalnością przedszkoli miejskich, zakładanie przedszkoli i zapewnienie im lokalu, wyposażenia w pomoce naukowe, narzędzia, meble i sprzęt oraz potrzebne środki finansowe, zapewnienie nauczycielom i innym pracownikom zatrudnionym w przedszkolach świadczeń wynikających z zatrudnienia,
 - 2) wykonywanie zadań organu nadzorującego w zakresie stosunku pracy nauczycieli przedszkoli,
 - 3) załatwianie spraw wynikających ze stosunku pracy pracowników administracji i obsługi przedszkoli oraz pracowników obsługi i średniego personelu medycznego,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z zakładaniem i utrzymywaniem żłobków miejskich i innych zakładów opiekuńczych o zasięgu miejskim,
 - 5) obsługa finansowo – księgową żłobków i przedszkoli,
 - 6) prowadzenie spraw związanych z zakładaniem, prowadzeniem i utrzymywaniem publicznych szkół ponadpodstawowych,
 - 7) prowadzenie spraw związanych z lokalizacją publicznych szkół podstawowych,
 - 8) prowadzenie spraw związanych z ustaleniem granic obwodów publicznych szkół podstawowych,
 - 9) prowadzenie spraw związanych z likwidacją szkoły lub placówki publicznej,
 - 10) przyjmowanie dokumentacji zlikwidowanej szkoły lub placówki publicznej,
 - 11) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych i umieszczanie dziecka w rodzinie zastępczej,
 - 12) udzielanie dzieciom umieszczonym w rodzinach zastępczych pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów ich utrzymania,
 - 13) prowadzenie spraw związanych z rozwiązywaniem umów o umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej,
 - 14) udzielanie usamodzielniającym się wychowankom rodzin zastępczych oraz wychowankom niektórych rodzajów placówek opiekuńczo – wychowawczych pozbawionych całkowicie opieki rodzicielskiej jednorazowej pomocy pieniężnej na zagospodarowanie,
 - 15) prowadzenie spraw związanych z dotowaniem szkół publicznych prowadzonych przez inne osoby prawne i fizyczne,
 - 16) prowadzenie spraw związanych z dotowaniem niepublicznych szkół ponadpodstawowych i placówek."
- c) dotychczasowe § 25 – 33 otrzymują oznaczenie § 27 – 35.

- 3 -

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega niezwłocznemu ogłoszeniu przez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1994 roku.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**



dr inż. Leszek DANIEWSKI