

Projekt

z dnia 20 czerwca 2012 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 28 czerwca 2012 r.

zmieniająca uchwałę Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 173a ust. 1 i 2 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) – Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego Nr 71, poz. 1379 i Nr 179, poz. 2802), wprowadza się następujące zmiany:

1)w § 1 uchwały dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Stypendium jest przyznawane w postępowaniu konkursowym.”.

„4. Stypendium może być przyznane jednej osobie:

a) jeden raz w ciągu studiów wyższych (pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich),

b) jeden raz w ciągu studiów doktoranckich.”.

2)załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

3)załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

4)w § 2 uchwały dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.”.

„4. Wzór Listy rankingowej kandydatów do stypendium naukowego dla studentów/doktorantów z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Lulin

Piotr Kowalczyk

Uzasadnienie

Przedkładany projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin, w brzmieniu ustalonym uchwałą nr 220/XIV/2011 z dnia 20 października 2011 r. został przygotowany po praktycznym zastosowaniu przepisów uchwały w roku akademickim 2011/2012, w którym wpłynęło 218 wniosków o stypendia dla studentów (przyznano 120) oraz 159 wniosków o stypendia dla doktorantów (przyznano 30), przy czym spośród tych 377 wniosków 312 zostało złożonych w terminie od 1 do 31 października, a 65 w listopadzie 2011 roku. Doświadczenie zdobyte przez Komisję Stypendialną podczas oceny merytorycznej wszystkich wniosków oraz przez Urząd Miasta w związku z opracowywaniem i realizacją decyzji Prezydenta Miasta Lublin w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium stały się podstawą do opracowania zmian, które zostały przedstawione w przedkładanym projekcie. Najważniejsze zmiany w stosunku do obecnie obowiązującego tekstu uchwały to:

- 1) Wyraźne podkreślenie, iż tryb przyznawania stypendium ma charakter postępowania konkursowego. Pozwoli to uniknąć procedur administracyjnych (wydawania decyzji w trybie kpa) związanych z przyznaniem lub odmową przyznania stypendium. Odejście od sporządzania i wysyłania decyzji administracyjnych do osób zainteresowanych bardzo znacznie przyspieszy procedurę zawiadamiania wnioskodawców o wynikach postępowania konkursowego.
- 2) Przywrócenie pierwotnego terminu składania wniosków tj. od 1 do 31 października, a nie do 30 listopada. Okres jednego miesiąca jest wystarczający na opracowanie i złożenie wniosku przez studenta lub doktoranta. Wydłużenie czasu składania wniosku powodowało bardzo drastyczne ograniczenie czasu dla prac Komisji Stypendialnej, która nie może rozpoczynać procedowania przed wpływieniem wszystkich wniosków, a musi je zakończyć do końca grudnia.
- 3) Wprowadzenie ograniczenia dotyczącego możliwości wielokrotnego uzyskania stypendium. Stypendium nie jest rodzajem pomocy o charakterze socjalnym lecz jest przeznaczone dla wybitnych studentów oraz doktorantów. W postępowaniu związanym z przyznaniem stypendium są oceniane konkretne osiągnięcia, mające miejsce w precyzyjnie określonym przedziale czasu dwóch lat akademickich przed złożeniem wniosku. Przy takich założeniach jest zasadnym wprowadzenie ograniczenia polegającego na tym, iż ta sama osoba może otrzymać stypendium jeden raz podczas studiów magisterskich (jednolitych lub dwustopniowych), zaś po raz drugi może się ubiegać o stypendium z „Miejskiego programu ...” jako doktorant.
- 4) Wprowadzono kryterium średniej ocen zamiast udokumentowania uprawnienia do stypendium na macierzystej uczelni. Doświadczenie wykazało, iż faktyczne decyzje o stypendiach rektora są podejmowane w niektórych uczelniach dopiero w grudniu lub styczniu. Zaproponowane w projekcie uchwały minimalne średnie ocen uprawniających do uzyskania stypendium wynikają z doświadczeń związanych z realizacją programu stypendialnego w minionych dwóch latach. Praktycznie wszyscy stypendyści mieli wyższe średnie ocen od progów podanych w regulaminie.
- 5) W nowym tekście Regulaminu (załącznik nr 1) szczegółowo opisano procedurę prac Komisji Stypendialnej oraz sposób oceniania wniosków. Ocena wniosków została podzielona na część formalną oraz część merytoryczną. Trzecim etapem prac Komisji będzie sporządzenie list rankingowych. Efektem tych zmian jest pojawienie się nowych załączników do uchwały, w których zostały określone wzory Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe (załącznik nr 3) oraz Lista rankingowa kandydatów do stypendium naukowego dla studentów/doktorantów (załącznik nr 4).
- 6) Formularz wniosku o stypendium (załącznik nr 2) został opracowany na nowo. Kandydat do stypendium będzie mógł przedstawić swój dorobek bardziej szczegółowo, a jednocześnie zwięźle. Pozwoli to na członkom Komisji Stypendialnej na bardziej precyzyjne porównywanie i ocenę wniosków. Jest to istotne, jeśli się weźmie pod uwagę liczbę wniosków składanych przez kandydatów, kilkakrotnie większą od obowiązujących limitów.
- 7) Przy ocenie wniosku szczególnie podkreślono wartość dorobku kandydata do stypendium

przyczyniającego się do rozwoju Lublina lub regionu.
Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia, przedłożenie projektu zmiany uchwały Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. jest uzasadnione.

**Regulamin przyznawania stypendium naukowego
dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów
zamieszkujących na terenie Gminy Lublin**

**Rozdział 1
Kryteria przyznawania stypendiów.**

§ 1

1. Stypendium naukowe może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, studentowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - 1) jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych,
 - 2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadzi działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki,
 - 3) w terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia,
 - 4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,7,
 - 5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
2. Stypendium naukowe może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, doktorantowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - 1) jest uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich,
 - 2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadził działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki,
 - 3) w terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej pierwszy rok studiów III stopnia,
 - 4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,9 oraz ma otwarty przewód doktorski,
 - 5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
3. Stypendium naukowe może być przyznane wyłącznie temu studentowi lub doktorantowi, dla którego miejscem zamieszkania jest Gmina Lublin.
4. Student lub doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach lub w kilku uczelniach jednocześnie może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

Rozdział 2

Tryb zgłaszania kandydatów i przyznawania stypendiów.

§ 2

1. Prawo składania wniosków o stypendium naukowe przysługuje studentom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 1 i doktorantom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 2.
2. Wniosek powinien być sporządzony poprzez czytelne wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej Urzędu Miasta: www.um.lublin.eu.
3. Wypełnione wnioski o przyznanie stypendium na dany rok akademicki, w formie wydruku, opatrzonego koniecznymi podpisami powinny być składane w sekretariacie Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin ul. Narutowicza 37/39 20-016 Lublin w terminie od 1 do 31 października. W przypadku przesłania wniosku pocztą o dacie złożenia wniosku decyduje data stempla.
4. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) dane osobowe studenta lub doktoranta, w tym dane umożliwiające wypłacenie stypendium i dokonanie rozliczeń podatkowych (adres do korespondencji, numer rachunku bankowego, PESEL, określenie Urzędu Skarbowego właściwego do rozliczeń podatkowych),
 - 2) informacje na temat osiągnięć naukowych i aktywności naukowej kandydata do stypendium w okresie ostatnich 2 lat akademickich, z wyodrębnieniem działalności naukowej lub artystycznej mogącej przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu,
 - 3) poświadczane kopie zaświadczeń, dyplomów, wyróżnień itp., a w przypadku publikacji kserokopie stron zawierających informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania, dokumentujące działalność opisaną w § 1 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 2),
 - 4) potwierdzenie przez upoważnionego pracownika uczelni spełniania kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1), 3), 4), 5) lub ust. 2 pkt 1), 3), 4), 5),
 - 5) podpisane przez kandydata oświadczenia w tym zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe, o którym mowa w § 1 ust. 3 uchwały przeprowadza Komisja Stypendialna, zwana dalej „Komisją”, w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Lublin,
 - 2) trzech przedstawicieli Rady Miasta Lublin, wskazanych przez Radę odrębną uchwałą,
 - 3) dwóch przedstawicieli pracowników naukowych uczelni wyższych Lublina, desygnowanych – na pisemny wniosek Prezydenta Miasta Lublin – przez Kolegium Rektorów Akademickich Szkół Lublina.
2. Skład osobowy i funkcyjny Komisji określa corocznie Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.
5. Komisja rozpatruje wnioski w terminie do 31 grudnia każdego roku.
6. Prace Komisji mogą się odbywać w obecności, co najmniej czterech osób spośród składu określonego w ust. 1.

7. W przypadku rozbieżności zdań, ustalenia Komisji są podejmowane w drodze jawnego głosowania. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
8. Komisja nie ma obowiązku wzywania wnioskodawców do uzupełniania braków formalnych wniosku.

§ 4

1. Postępowanie konkursowe prowadzone przez Komisję przebiega w trzech etapach:
 - 1) ocena formalna wniosku pod kątem jego zgodności z wymaganiami opisanymi w § 2 ust. 2, 3 i 4 niniejszego regulaminu,
 - 2) ocena merytoryczna wniosku, w której Komisja ocenia stopień spełnienia przez wnioskodawcę kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 pkt 2),
 - 3) sporządzenie list rankingowych kandydatów.
2. Ocena formalna kończy się stwierdzeniem „pozytywna” lub „negatywna” wpisywanym w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” wypełnianej przez Komisję dla każdego wniosku.
3. Ocena negatywna oznacza, iż wniosek nie jest rozpatrywany merytorycznie w dalszym postępowaniu.
4. Ocena merytoryczna wniosku jest wyrażana w punktach wpisywanych w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”.
Komisja przyznaje punkty za:
 - 1) działalność naukową lub artystyczną mogącą wnieść znaczący wkład w rozwój nauki - od 0 do 60 pkt.,
 - 2) działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu - od 0 do 40 pkt.
5. Po zakończeniu oceny merytorycznej Komisja sporządza listy rankingowe kandydatów (odrębnie dla studentów i doktorantów) w kolejności od największej do najmniejszej liczby zdobytych punktów.
6. W przypadku równej liczby punktów, uniemożliwiającej jednoznaczne wskazanie kandydatów do stypendium, o miejscu na liście rankingowej decydują kolejno poniższe kryteria dodatkowe:
 - 1) większa liczba punktów za działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu,
 - 2) wyższy rok studiów,
 - 3) studia na więcej niż jednym kierunku równocześnie,
 - 4) wyższa średnia ocen,
 - 5) głosowanie członków Komisji na zasadach określonych w § 3 ust. 7.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się imienny wykaz wnioskodawców wraz z rekomendacją Komisji.

§ 5

1. Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin przyznanie i wypłatę stypendiów osobom, których wnioski uzyskały, co najmniej 60 punktów i zajęły najwyższe miejsca na listach rankingowych, jednak w liczbie nie większej niż określona w § 3 ust. 2 i 3 uchwały.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Lublin.

3. Prezydent Miasta Lublin pisemnie powiadamia wnioskodawców o wyniku rozpatrzenia wniosku, a osoby, którym przyznano stypendium, o jego wysokości i ustalonym harmonogramie wypłat.

Rozdział 3 Tryb realizacji stypendiów.

§ 6

1. Przyznane stypendia są wypłacane w trzech transzach:
 - 1) do końca stycznia za okres od października do grudnia,
 - 2) do końca kwietnia za okres od stycznia do marca,
 - 3) do końca lipca za okres od kwietnia do czerwca.
2. Wypłata stypendium następuje na konto bankowe wskazane przez studenta lub doktoranta we wniosku o stypendium.

Rozdział 4 Postanowienia końcowe

§ 7

1. Stypendium z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów.
2. Obsługę kancelaryjną Komisji prowadzi Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

W N I O S E K¹⁾
o przyznanie stypendium
z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”
na rok akademicki

I.

DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM	
Imię i nazwisko	
Poziom kształcenia, rok studiów	
Uczelnia	
Wydział	
Kierunek, specjalność	
PESEL	
Adres zamieszkania na terenie Gminy Lublin (ulica, nr domu, kod pocztowy)	
Numer rachunku bankowego	
Urząd Skarbowy właściwy dla celów rozliczenia podatku według miejsca zamieszkania na terenie Gminy Lublin ²⁾	
Dane do kontaktu (telefon, e-mail)	

Pouczenia:

1) Wniosek należy wypełniać czytelnie, najlepiej komputerowo.

2) Należy wpisać Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Lublin. Zgodnie z obowiązującymi przepisami właściwym dla mieszkańca Lublina jest I lub III Urząd Skarbowy.

II. POTWIERDZENIE PRZEBIEGU STUDIÓW

.....
(imię i nazwisko studenta/doktoranta)

1. Jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych. / Jest uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich.*
2. Nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
3. W terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia*. / W terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej pierwszy rok studiów III stopnia i ma otwarty przewód doktorski.*
4. Średnia ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów w ostatnim roku akademickim wyniosła

* - **niepotrzebne skreślić**

.....
PODPIS UPOWAŻNIONEGO PRACOWNIKA UCZELNI

III. UZASADNIENIE WNIOSKU. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE I AKTYWNOŚĆ NAUKOWA STUDENTA*/DOKTORANTA* W OKRESIE OSTATNICH 2 LAT AKADEMICKICH:

(osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa powinny być opisane w sposób zwięzły w punktach)

1) praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych
(okres i miejsce wykonywania pracy naukowej, opis wykonywanej pracy)

.....
.....
.....
.....
.....

2) współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi (okres prowadzenia współpracy, nazwa ośrodka akademickiego lub naukowego, opis współpracy)

.....
.....
.....
.....
.....

3) publikacje książkowe, dzieła artystyczne
(tytuł publikacji, data i miejsce wydania publikacji w przypadku kierunków artystycznych - rodzaj dzieła artystycznego, data i miejsce prezentacji)

.....
.....
.....

.....
.....
4) opublikowane artykuły, monografie, tłumaczenia itp.
(tytuł publikacji, data i miejsce publikacji)

.....
.....
.....
.....
.....
5) opracowania lub referaty nieobjęte programem nauczania
(nazwa opracowania lub referatu, data i miejsce, opis)

.....
.....
.....
.....
.....
6) udział w konferencjach naukowych
(data i miejsce, nazwa konferencji, charakter uczestnictwa, tytuł referatu)

.....
.....
.....
.....
.....
7) dyplomy i wyróżnienia w konkursach, olimpiadach, festiwalach
(data otrzymania, nazwa, zajęte miejsce, określenie podmiotu przyznającego)

.....
.....
.....
.....
.....
8) studia równoległe na innych kierunkach studiów
(data rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku, nazwa uczelni i kierunek studiów, zaliczony rok studiów)

.....
.....
.....
.....
.....
9) inne, wyżej nie określone, rodzaje osiągnięć i aktywności naukowej

Do wniosku dołączam załączników potwierdzających moje osiągnięcia naukowe i aktywność naukową w okresie ostatnich 2 lat akademickich.
(Oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczane przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem powinny zostać ponumerowane zgodnie z powyższym wykazem).

IV. WYSZCZEGÓLNIENIE TYCH ELEMENTÓW DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ LUB ARTYSTYCZNEJ OPISANYCH W CZĘŚCI III, KTÓRE MOGĄ PRZYCZYNIĆ SIĘ DO ROZWOJU LUBLINA I REGIONU:

.....
.....
.....
.....

.....
PODPIS WNIOSKODAWCY

V. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
 - a)* Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że nie pobierałam/pobierałem stypendium naukowego przyznanego przez Prezydenta Miasta Lublin w ramach realizacji „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów” [w oparciu o przepisy uchwały nr 995/XL/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów wybitnie zdolnym studentom studiów stacjonarnych szkół wyższych, mieszkającym na terenie gminy Lublin (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 56, poz. 1141)] lub „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”.
 - b)* Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że pobierałam/pobierałem stypendium naukowe przyznane przez Prezydenta Miasta Lublin w ramach realizacji „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów” [w oparciu o przepisy uchwały nr 995/XL/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów wybitnie zdolnym studentom studiów stacjonarnych szkół wyższych, mieszkającym na terenie gminy Lublin (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 56, poz. 1141)] lub „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” w roku akademickim/.....
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), w celach związanych z rozpatrzeniem wniosku o stypendium z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” na rok akademicki, na zasadach określonych uchwałą Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych dla wybitnie

uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich,
zamieszkujących na terenie Gminy Lublin.

* - niepotrzebne skreślić

.....

DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY

**Załącznik nr 3
do uchwały nr /XXII/2012
Rady Miasta Lublin
z dnia 28 czerwca 2012 r.**

**Karta oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe
z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”**

.....
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	Kryteria formalne	Spełnia*	Nie spełnia*
1	Właściwy termin złożenia wniosku zgodny z § 2 ust. 3 Regulaminu		
2	Forma wniosku zgodna z § 2 ust. 2 Regulaminu		
3	Kompletność danych osobowych kandydata zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 1) Regulaminu		
4	Opis osiągnięć naukowych i aktywności studenta/doktoranta w okresie ostatnich 2 lat akademickich zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 2) i 3) Regulaminu		
5	Potwierdzenie przebiegu studiów podpisane przez pracownika uczelni zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 4) Regulaminu		
6	Podpisane oświadczenia zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 5) Regulaminu		

*) zaznaczyć „X” we właściwej kolumnie.

Ocena formalna: POZYTYWNA - NEGATYWNA****

Uwaga !

Ocenę pozytywną może otrzymać wniosek, spełniający wszystkie kryteria formalne

Wniosek zakwalifikowany **/nie zakwalifikowany do oceny merytorycznej**

**) niepotrzebne skreślić

.....
(Podpis Przewodniczącej Komisji Stypendialnej)

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów
1	Działalność naukowa lub artystyczna mogąca wnieść znaczący wkład w rozwój nauki	
2	Działalność naukowa lub artystyczna mogąca przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu	
RAZEM:		

.....
(Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

Podpisy członków Komisji Stypendialnej:

.....

.....

.....

