



Rada Miasta Lublin



Komisja Statutowa

Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: 81 466 1650; fax: 81 466 1651
e-mail: rada_miasta@lublin.eu, www.um.lublin.eu

BRM-III.0012.12.3.2012

Lublin, dnia 31 sierpnia 2012 r.

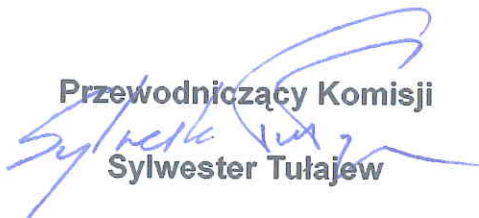


Pan

Piotr Kowalczyk

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

Przekazuję Sprawozdanie z działalności Komisji Statutowej przyjęte na posiedzeniu komisji dnia 31 sierpnia 2012 r. wraz z propozycją zmian do Statutu Miasta Lublin celem przedstawienia na najbliższej sesji Rady Miasta Lublin.

Przewodniczący Komisji

Sylwester Tułajew

Sprawozdanie z działalności Komisji Statutowej Rady Miasta Lublin

Komisja Statutowa została powołana przez Radę Miasta Lublin uchwałą nr 45/V/2011 z dnia 27 stycznia 2011 r. W skład Komisji weszli radni:

1. Leszek Daniewski
2. Piotr Dreher
3. Piotr Kowalczyk
4. Wojciech Krakowski
5. Jan Madejek
6. Krzysztof Siczek
7. Zbigniew Targoński
8. Sylwester Tułajew

Uchwałą Rady Miasta Lublin nr 46/V/2011 z dnia 27 stycznia 2011 r. na Przewodniczącego Komisji został wybrany Sylwester Tułajew.

Komisja na pierwszym spotkaniu ustaliła harmonogram pracy komisji oraz ustaliła tryb składania wniosków w sprawie zmian do Statutu Miasta Lublin. Harmonogram pracy oraz tryb zgłaszania wniosków został zatwierdzony przez Radę Miasta Lublin uchwałą nr 94/VIII/2011 z dnia 31 marca 2011 r.

Na kolejnych posiedzeniach Komisja zajmowała się weryfikacją złożonych przez uprawnione podmioty wniosków dotyczących zmian do Statutu Miasta Lublin. Wpływające do Komisji wnioski dotyczyły między innymi usprawnienia prac Rady Miasta, wykreślenia czy też zmianę zapisów Statutu będących niezgodnych z obowiązującym prawem oraz zmianą ilości komisji stałych Rady Miasta Lublin.

Komisja negatywnie zaopiniowała propozycję podziału Komisji Rozwoju Miasta, Urbanistyki i Ochrony Środowiska oraz połączenia Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej z Komisją do spraw Rodziny (który ostatecznie został wycofany przez wnioskodawcę). Zdaniem członków Komisji obecna liczba i kształt komisji doskonale odzwierciedla problematykę z jaką spotyka się Rada Miasta i pozwala jasno przyporządkować konkretną kategorię spraw do konkretnej komisji.

Przyjęty projekt propozycji zmian do Statutu Miasta Lublin został skierowany do Prezydenta Miasta Lublin celem zaopiniowania pod względem formalno-prawnym i został przez niego zaopiniowany.



Ostatecznie propozycje zmian do Statutu Miasta Lublin (po uwzględnieniu propozycji Prezydenta Miasta Lublin) zostały przyjęte na posiedzeniu dnia 31 sierpnia 2012 r. i stanowią załącznik nr 1 do niniejszego sprawozdania.

Przewodniczący Komisji



Sylwester Tułajew

Propozycje zmian do Statutu Miasta Lublin

Komisja Statutowa na posiedzeniu dnia 31 sierpnia 2012 r. przyjęła propozycję zmian do uchwały nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia statutu Miasta Lublin (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z dnia 20 kwietnia 2005 r. Nr 70 poz.1486 z późn. zm.) o następującej treści:

1. W § 1 skreśla się pkt 6;
2. § 14 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) powoływanie i odwoływanie skarbnika gminy, który jest głównym księgowym budżetu - na wniosek Prezydenta Miasta”;
3. W § 14 ust. 2 pkt. 9 lit. a) otrzymuje nowe brzmienie:
„a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Rady jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Prezydent Miasta może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady”;
4. § 26 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad radnych zawiadamia się elektronicznie najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji, dołączając materiały objęte porządkiem obrad.”;
5. W § 26 skreśla się ust. 5;
6. W § 39 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Odpowiedź na interpelacje udzielana jest w formie elektronicznej lub papierowej, w terminie 21 dni, na ręce Przewodniczącego Rady i interpelującego radnego. Treść interpelacji i zapytań, wraz z udzielonymi odpowiedziami, jest niezwłocznie udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej.”
7. W § 39 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. Przewodniczący Rady informuje w formie pisemnej radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach. Informacja ta jest przekazywana radnym na najbliższej sesji Rady oraz dołączana do protokołu sesji.”
8. W § 40 po ust. 2 dodaje się ust. 2 lit. a) w brzmieniu:
„a) Łączny czas zapytania nie może przekroczyć 5 minut, a w razie ponownego zabrania głosu 2 minut.”;
9. w § 40 ust.4 otrzymuje brzmienie:
„4. W przypadku, gdy odpowiedź na zapytanie nie może być udzielona na sesji, na której zostało zgłoszone, odpowiedź udzielana jest w formie elektronicznej lub papierowej, w terminie 14 dni.”
10. § 53 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Podjęte uchwały Przewodniczący Rady doręcza Prezydentowi Miasta najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zakończenia sesji.”
11. w § 53 skreśla się w ust. 3 treść od wyrazu : „oraz” do końca zdania.
12. w § 53 skreśla się w ust. 4
13. § 56 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Inicjatywa uchwałodawcza w Radzie przysługuje:

- 1) Prezydentowi Miasta,
 - 2) Przewodniczącemu Rady,
 - 3) Grupie co najmniej 3 radnych,
 - 4) Grupie co najmniej 1000 mieszkańców wpisanych do rejestru wyborców miasta Lublin, w zakresie spraw, które nie zostały ustawowo zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Rady lub Prezydenta Miasta.”
14. Skreśla się w § 56 ust. 1 a.
15. W § 56 ust 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Projekty uchwał niezgłoszone z inicjatywy Prezydenta Miasta, powinny być przedstawione do wiadomości Prezydentowi Miasta.”
16. w § 56 ust 6 otrzymuje brzmienie:
„6. Do projektu uchwały zgłaszanego z inicjatywy mieszkańców należy dołączyć:
1) listę, z kolejno ponumerowanymi stronami (na każdej ze stron powinien być wpisany tytuł projektu), osób popierających inicjatywę uchwałodawczą, zawierającą: imię i nazwisko, adres zameldowania na pobyt stały, nr PESEL, oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu uchwały (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) oraz własnoręczny podpis,
2) imię, nazwisko, adres i telefon kontaktowy 3 osób upoważnionych przez wnioskodawców do kontaktów i występowania w toku procedowania nad projektem uchwały.”
17. W § 61 dodaje się ust. 3 lit. a) w brzmieniu:
„a) Przy głosowaniu za pomocą elektronicznego urządzenia liczącego głosy radny może zgłosić uwagi odnośnie swojego aktu głosowania tylko do momentu zliczenia głosów przez urządzenie liczące głosy.”
18. W § 92 ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) podpisy kontrolujących”.
19. § 105 otrzymuje brzmienie:
„1. Udostępniania dokumentów lub udzielania informacji podlega ograniczeniom wynikającym z:
1) przepisów o ochronie informacji niejawnych;
2) przepisów o tajemnicy skarbowej;
3) innych danych prawnie chronionych.
2. Jeżeli nie jest możliwe udostępnianie dokumentu w całości, zainteresowanemu udostępnia się pozostałą część dokumentu.”.
20. Skreśla się § 108.