

Nr druku **912-1**
Projekt Prezydenta
Miasta Lublin
z dnia **03.06.2009**
Wpłynęło do Biura
Rady Miasta
w dniu

**Uchwała nr
Rady Miasta Lublin
z dnia**

03.06.2009

w sprawie regulaminu określającego kryteria oraz tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez miasto Lublin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, ze zm.), art. 12 pkt. 11, art. 40 ust. 1, art. 42. ust. 1, art. 44 i art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592, ze zm.) oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 574 ze zm.), art. 4 ust. 2 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 ze zm.) – **Rada Miasta Lublin uchwała, co następuje:**

§ 1

Uchwała się regulamin nagród Prezydenta Miasta Lublin dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez miasto Lublin, określający kryteria i tryb przyznawania nagród – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała się regulamin nagród dyrektora szkoły lub placówki dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez miasto Lublin, określający kryteria i tryb przyznawania nagród – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Włodzisław Wysocki

DYREKTOR

Anna Janusz
radca prawny
986-386
mgr Ewa Dunkiewicz-Spiwka

UZASADNIENIE

Konieczność podjęcia uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria oraz tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli szkół i placówek wynika z nowelizacji przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (j. t. z 2006 r., Dz. U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.). Nowelizacja spowodowała utratę mocy prawnej przez dotychczas funkcjonujący na terenie miasta Lublin regulamin przyjęty Uchwałą nr 1642/LIII/2002 Rady Miejskiej w Lublinie z dnia 29 sierpnia 2002 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria oraz tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez miasto Lublin (w ustawie zmieniono podstawę prawną dla uchwał organów prowadzących, poszerzono zakres kryteriów o problemy związane z bezpieczeństwem uczniów).

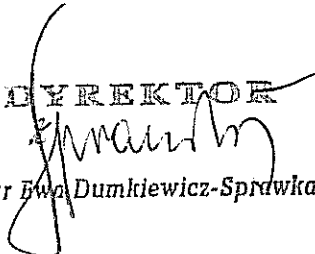
Nagrody dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze są wypłacane ze specjalnego funduszu nagród, tworzono go zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela, który stanowi, iż cyt.: „1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze:

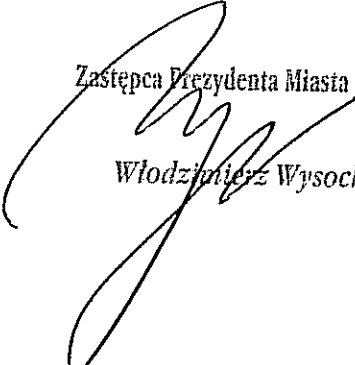
1) w budżetach organów prowadzących szkoły w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół;”

Wspomniany fundusz oraz sposób jego podziału został określony uchwałą nr 584/XXVIII/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 15 stycznia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lublin.

Obowiązek ustalenia przez organ prowadzący kryteriów oraz trybu przyznawania nagród dla nauczycieli wynika wprost z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela, cyt.: „2. **Organy prowadzące szkoły ustalają kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1, uwzględniając w szczególności sposób podziału środków na nagrody organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół, tryb zgłaszania kandydatów do nagród oraz zasadę, że nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.**”

Przedkładany projekt uchwały stanowi realizację wymienionych wyżej obowiązków gminy nałożonych przez ustawę Karta Nauczyciela. Kryteria zostały zaopiniowane przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli, na spotkaniach w dniach 13 i 29 maja 2009 roku.

DYREKTOR

mgr Ewa Dumkiewicz-Sprawa

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Włodzisław Wysocki

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
DLA NAUCZYCIELI SZKÓŁ I PLACÓWEK PROWADZONYCH
PRZEZ MIASTO LUBLIN

§ 1

Niniejszy regulamin stosuje się do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których miasto Lublin jest organem prowadzącym.

§ 2

1. Nagrodę Prezydenta Miasta Lublin może otrzymać nauczyciel zatrudniony w szkole lub placówce prowadzonej przez miasto Lublin.
2. Minimalny staż pracy uprawniający do otrzymania nagrody wynosi 1 rok pracy w szkole.

§ 3

1. Nagroda Prezydenta Miasta Lublin przyznawana jest z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W szczególnie umotywowanych przypadkach (np.: jubileusz szkoły, wybitne osiągnięcie nauczyciela) nagroda może być przyznana w innym terminie niż Dzień Edukacji Narodowej.

§ 4

Do nagrody Prezydenta Miasta Lublin może być typowany nauczyciel, który wzorowo wypełnia zadania określone w art. 6 ustawy Karta Nauczyciela oraz spełnia co najmniej pięć, spośród wymienionych poniżej kryteriów:

- 1) osiąga bardzo dobre wyniki w realizowanym procesie dydaktycznym, z uwzględnieniem różnicy uzdolnień, potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- 2) doprowadza uczniów do sukcesów naukowych, sportowych i artystycznych w skali miasta, województwa i kraju, potwierdzonych wynikami w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych oraz przeglądach i festiwalach artystycznych,
- 3) doskonalą własny warsztat pracy oraz upowszechnia posiadane doświadczenia zawodowe (lekcje instruktażowe i pokazowe dla nauczycieli spoza własnej szkoły, publikacje),
- 4) opracowuje i wdraża nowatorskie rozwiązania programowe i metodyczne oraz upowszechnia je w środowisku,
- 5) aktywnie uczestniczy w przygotowywaniu i realizacji w szkole projektów i przedsięwzięć w ramach programów rządowych oraz finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 6) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości o charakterze międzyszkolnym lub miejskim,
- 7) upowszechnia w środowisku stosowane przez siebie działania o charakterze edukacyjnym, wychowawczym, profilaktycznym,
- 8) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe o zasięgu środowiskowym lub międzyszkolnym,

- 9) na wysokim poziomie organizuje pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
- 10) na wyróżniającym poziomie prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, współpracuje w tym zakresie z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,
- 11) wzorowo realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 12) pracuje na rzecz środowiska oświatowego w strukturach samorządu lokalnego, w organizacjach, stowarzyszeniach, itp.,
- 13) upowszechnia swoje osiągnięcia zawodowe poprzez aktywną pomoc w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie,

§ 5

Wniosek o nagrodę Prezydenta Miasta Lublin dla dyrektora szkoły lub placówki winien potwierdzać wyróżniające umiejętności dyrektora w zakresie przynajmniej pięciu spośród niżej wymienionych kryteriów:

- 1) sprawność w organizacji i zarządzaniu,
- 2) tworzenie sprzyjających warunków do wszechstronnego rozwoju uczniów i wychowanków,
- 3) sprawowanie w sposób kompetentny nadzoru pedagogicznego oraz wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
- 4) stymulowanie innowacyjnej działalności pracowników pedagogicznych,
- 5) podejmowanie działań na rzecz poprawy warunków nauki i pracy,
- 6) prawidłowe gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w budżecie szkoły lub placówki,
- 7) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania i racjonalnego wydatkowania środków pozabudżetowych,
- 8) udział szkoły w realizacji programów rządowych i programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- 9) umiejętność współpracy ze środowiskiem lokalnym,
- 10) współpraca ze społecznymi organami działającymi w szkole lub placówce,
- 11) kształtowanie twórczej atmosfery pracy oraz właściwych stosunków pracowniczych w szkole lub placówce,
- 12) doskonalenie własnych umiejętności kierowniczych i zawodowych (kursy, szkolenia, studia podyplomowe),
- 13) prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej dostosowanej do charakteru i potrzeb szkoły lub placówki.

§ 6

Kandydat do nagrody Prezydenta Miasta Lublin winien posiadać jedną z dwóch najwyższych ocen pracy zawodowej ustaloną zgodnie z przepisami art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

§ 7

1. Z wnioskiem o przyznanie nauczycielowi nagrody Prezydenta Miasta Lublin występuje dyrektor szkoły lub placówki, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki.
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektorowi szkoły lub placówki, której organem prowadzącym jest miasto Lublin występuje dyrektor wydziału

merytorycznego Urzędu Miasta Lublin, bezpośrednio nadzorującego daną szkołę lub placówkę.

3. Prawo zgłaszania wniosków o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Lublin przysługuje również związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli (Zarząd Oddziału ZNP, Rada Regionalna Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”, Wojewódzka Organizacja Związkowa Polskiego Związku Logopedów, Związek Zawodowy „Rada Poradnictwa”).

§ 8

1. Wniosek o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Lublin składany jest w dwóch egzemplarzach i powinien zawierać następujące dane:
 - 1) nazwisko i imię kandydata,
 - 2) nazwę i adres szkoły lub placówki,
 - 3) wykształcenie i specjalność kandydata do nagrody,
 - 4) posiadany stopień awansu zawodowego,
 - 5) staż pracy pedagogicznej, w tym w danej szkole lub placówce,
 - 6) stanowisko zajmowane w szkole lub placówce,
 - 7) ocenę pracy i datę jej dokonania,
 - 8) wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród oraz odznaczeń, z podaniem rodzaju wyróżnienia oraz roku przyznania,
 - 9) wybór kryteriów wymienionych odpowiednio w § 4 lub §5 niniejszego regulaminu, w oparciu o które sporządzany jest wniosek,
 - 10) zwięzłe uzasadnienie wybranych kryteriów,
 - 11) informację o zasięgnięciu opinii, o których mowa w § 7 ust. 1.
 - 12) datę sporządzenia i podpis wnioskodawcy.
2. Wzór wniosku o nagrodę Prezydenta Miasta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Formularz wniosku, o których mowa w ust. 3 jest udostępniany w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
4. Termin składania wniosków o nagrodę Prezydenta Miasta Lublin, z zastrzeżeniem §3 ust. 3 ogłasza dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

§ 9

1. Wnioski kwalifikuje i przedkłada do decyzji Prezydenta Miasta Lublin powołana przez Niego komisja.
2. Przewodniczącym komisji jest Dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

§ 10

1. Komisja rozpatruje wnioski pod kątem spełniania kryteriów zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski złożone w terminie określonym w § 8 ust. 4, na formularzu wg wzoru, o którym mowa w §8 ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu.
2. Członkowie komisji mają prawo zgłaszać uwagi do wniosku, jeśli dotyczą one jego merytorycznej oceny.
3. W przypadkach kontrowersyjnych przewodniczący komisji może zarządzić głosowanie dotyczące kwalifikacji wniosku. Wniosek zostaje zakwalifikowany po uzyskaniu akceptacji ponad połowy obecnych członków komisji. W przypadku równego podziału głosów o rozstrzygnięciu decyduje głos przewodniczącego komisji.

merytorycznego Urzędu Miasta Lublin, bezpośrednio nadzorującego daną szkołę lub placówkę.

3. Prawo zgłaszania wniosków o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Lublin przysługuje również związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli (Zarząd Oddziału ZNP, Rada Regionalna Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”, Wojewódzka Organizacja Związkowa Polskiego Związku Logopedów, Związek Zawodowy „Rada Poradnictwa”).

§ 8

1. Wniosek o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Lublin składany jest w dwóch egzemplarzach i powinien zawierać następujące dane:
 - 1) nazwisko i imię kandydata,
 - 2) nazwę i adres szkoły lub placówki,
 - 3) wykształcenie i specjalność kandydata do nagrody,
 - 4) posiadany stopień awansu zawodowego,
 - 5) staż pracy pedagogicznej, w tym w danej szkole lub placówce,
 - 6) stanowisko zajmowane w szkole lub placówce,
 - 7) ocenę pracy i datę jej dokonania,
 - 8) wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród oraz odznaczeń, z podaniem rodzaju wyróżnienia oraz roku przyznania,
 - 9) wybór kryteriów wymienionych odpowiednio w § 4 lub §5 niniejszego regulaminu, w oparciu o które sporządzany jest wniosek,
 - 10) zwięzłe uzasadnienie wybranych kryteriów,
 - 11) informację o zasięgnięciu opinii, o których mowa w § 7 ust. 1.
 - 12) datę sporządzenia i podpis wnioskodawcy.
2. Wzór wniosku o nagrodę Prezydenta Miasta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Formularz wniosku, o których mowa w ust. 3 jest udostępniany w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
4. Termin składania wniosków o nagrodę Prezydenta Miasta Lublin, z zastrzeżeniem §3 ust. 3 ogłasza dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

§ 9

1. Wnioski kwalifikuje i przedkłada do decyzji Prezydenta Miasta Lublin powołana przez Niego komisja.
2. Przewodniczącym komisji jest Dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

§ 10

1. Komisja rozpatruje wnioski pod kątem spełniania kryteriów zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski złożone w terminie określonym w § 8 ust. 4, na formularzu wg wzoru, o którym mowa w §8 ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu.
2. Członkowie komisji mają prawo zgłaszać uwagi do wniosku, jeśli dotyczą one jego merytorycznej oceny.
3. W przypadkach kontrowersyjnych przewodniczący komisji może zarządzić głosowanie dotyczące kwalifikacji wniosku. Wniosek zostaje zakwalifikowany po uzyskaniu akceptacji ponad połowy obecnych członków komisji. W przypadku

równego podziału głosów o rozstrzygnięciu decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. Komisja sporządza protokół z posiedzenia, który podpisują wszyscy jej członkowie.
5. Wykaz zakwalifikowanych wniosków podpisuje przewodniczący komisji i przedkłada je do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 11

Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Prezydenta Miasta Lublin otrzymuje pamiątkowy dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 12

Postanowienia regulaminu stosuje się do przyznawania nagród począwszy od 2009 roku.

**WNIOSEK O NAGRODĘ PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
dla dyrektora*/nauczyciela*
szkoły*/placówki* prowadzonej przez Miasto Lublin**

Imię i Nazwisko												
Nazwa i adres szkoły/placówki												
Wykształcenie /specjalność							Posiadany stopień awansu zawodowego					
Staż pracy pedagogicznej		Staż pracy w danej szkole*/placówce*			Stanowisko zajmowane w szkole*/placówce*			Ocena pracy i data jej dokonania				
Dotychczas otrzymane nagrody (podać rok)	dyrektora szkoły						Otrzymane ordery i odznaczenia (podać nazwę i rok przyznania)					
	Prezydenta Miasta											
	Kuratora Oświaty											
	Ministra											
Wybrane kryteria składanego wniosku wg § 4* lub § 5* regulaminu (zaznaczyć znakiem X):												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Zwięźle uzasadnienie wybranych kryteriów: (czcionka Arial, 10 pkt, pojedyncza interlinia)												

Uzasadnienie wybranych kryteriów, c.d. :

Opinia rady pedagogicznej: pozytywna*/negatywna*

(data uzyskania)

Opinia rady szkoły*/placówki* pozytywna*/negatywna*

(data uzyskania)

WNIOSKODAWCA:

Lublin, dnia

.....
(stanowisko, podpis)

NAGRODA PREZYDENTA MIASTA LUBLIN ZOSTAŁA PRYZNANA* / NIE PRYZNANA*

.....
(data, imię i nazwisko, stanowisko i podpis osoby sporządzającej adnotację)

***) niepotrzebne skreślić**

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD DYREKTORA SZKOŁY LUB PLACÓWKI
DLA NAUCZYCIELI SZKÓŁ I PLACÓWEK PROWADZONYCH
PRZEZ MIASTO LUBLIN

§ 1

Niniejszy regulamin stosuje się do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których miasto Lublin jest organem prowadzącym.

§ 2

Nauczyciel, po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, może otrzymać nagrodę dyrektora szkoły lub placówki prowadzonej przez miasto Lublin.

§ 3

1. Nagrody dla nauczycieli przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W szczególnie umotywowanych przypadkach (np.: jubileusz szkoły, wybitne osiągnięcie nauczyciela), nagroda może być przyznana w innym terminie niż Dzień Edukacji Narodowej.

§ 4

Nauczyciel otrzymujący nagrodę dyrektora powinien wzorowo realizować swoje obowiązki oraz wyróżniać się na terenie swojej szkoły lub placówki w spełnianiu przynajmniej czterech spośród niżej wymienionych kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, z uwzględnieniem różnicy uzdolnień, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- 2) doprowadza uczniów do sukcesów naukowych, sportowych i artystycznych w skali miasta i województwa, potwierdzonych wynikami w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych oraz przeglądach i festiwalach artystycznych,
- 3) stwarza uczniom warunki do ujawniania się ich inicjatywy i pomysłowości,
- 4) uczestniczy w realizacji na terenie szkoły projektów i przedsięwzięć w ramach programów rządowych oraz finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 5) pomaga uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej w rozwiązywaniu problemów,
- 6) doskonali własny warsztat pracy oraz upowszechnia posiadane doświadczenia zawodowe (lekcje pokazowe, publikacje, opracowywanie i wdrażanie nowatorskich rozwiązań programowych i metodycznych),
- 7) prowadzi wyróżniające działania wychowawcze w klasie, szkole lub placówce (np. organizowanie wycieczek, imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach),
- 8) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- 9) prawidłowo organizuje współpracę szkoły lub placówki z rodzicami uczniów lub wychowanków,
- 10) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, współpracuje w tym zakresie z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,

- 11) prawidłowo realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 12) aktywnie uczestniczy w pracach statutowych organów szkoły lub placówki,
- 13) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 5

Kandydat do nagrody dyrektora powinien posiadać jedną z dwóch najwyższych ocen pracy zawodowej ustaloną zgodnie z przepisami art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (j. t. z 1997 r., Dz. U. Nr 56, poz. 357 z późn. zm.).

§ 6

1. Nagrodę dyrektora szkoły lub placówki przyznaje dyrektor:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wiosek:
 - a) statutowego organu szkoły lub placówki,
 - b) organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 7

W dokumentacji szkoły przechowywane są wszystkie wnioski o przyznanie nagrody dyrektora szkoły.

§ 8

Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę dyrektora szkoły lub placówki otrzymuje pamiątkowy dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 9

Postanowienia regulaminu stosuje się do przyznawania nagród począwszy od 2009 roku.

WNIOSEK O NAGRODĘ DYREKTORA dla nauczyciela szkoły*/placówki* prowadzonej przez Miasto Lublin

Imię i Nazwisko													
Nazwa i adres szkoły/placówki													
Wykształcenie /specjalność								Posiadany stopień awansu zawodowego					
Staż pracy pedagogicznej		Staż pracy w danej szkole*/placówce*			Stanowisko zajmowane w szkole*/placówce*			Ocena pracy i data jej dokonania					
Dotychczas otrzymane nagrody (podać rok)		dyrektora szkoły								Otrzymane ordery i odznaczenia (podać nazwę i rok przyznania)			
		Prezydenta Miasta											
		Kuratora Oświaty											
		Ministra											
Wybrane kryteria składanego wniosku wg § 4* regulaminu (zaznaczyć znakiem X):													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Zwięźle uzasadnienie wybranych kryteriów:													

Uzasadnienie wybranych kryteriów, c.d. :

WNIOSKODAWCA:

Lublin, dnia

(stanowisko, podpis)