

Uchwała Nr
Rady Miasta Lublin
z dnia

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) – Rada Miasta Lublin uchwala co następuje:

§ 1

Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Marek Wójtowicz – Komisja ds. Rodziny Rady Miasta Lublin;
2. Mariusz Banach – Komisja Gospodarki Komunalnej Rady Miasta Lublin;
3. Karol Czachajda – Dom Dziecka im. Janusza Korczaka w Lublinie;
4. Bożena Skowrońska – Zespół Placówek Wsparcia Dziecka i Rodziny w Lublinie;
5. Katarzyna Wilk – Zespół Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych „Pogodny Dom”;
6. Irena Kłos – Stowarzyszenie SOS Dom Młodzieży w Lublinie;
7. Alicja Piskorska–Budoran – Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem Oddział w Lublinie;
8. Maria Kwiatkowska–Cugow – III Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej do Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Karnych Sądu Rejonowego w Lublinie;
9. Urszula Szponarowicz – Zarząd Regionu Środkowowschodniego NSZZ „Solidarność”
10. Grażyna Pawlikowska – Rada Powiatowa OPZZ Powiatu Grodzkiego i Ziemskiego;
11. Maria Szelest – Polski Czerwony Krzyż Lubelski Zarząd Okręgowy w Lublinie;
12. Zdzisław Zdżyłowski – Polski Komitet Pomocy Społecznej Stowarzyszenie Charytatywne Zarząd Okręgowy w Lublinie;
13. Renata Chyła – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie;
14. Ewa Witkowska–Świrgoń – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie;
15. Ilona Wojdat – Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Lublinie.

§ 2

Zadania Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin Działania stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Członkami Komisji nie mogą być osoby osobiście zainteresowane otrzymaniem mieszkania z mieszkaniowego zasobu Gminy.
2. Członkowie Komisji mogą być w każdym czasie odwołani uchwałą Rady Miasta Lublin.

§ 4

Obsługę merytoryczną i techniczno-biurową Społecznej Komisji Mieszkaniowej zapewnia Wydział Spraw Mieszkaniowych.

§ 5

Przewodniczący Społecznej Komisji Mieszkaniowej składa Radzie Miasta Lublin roczne sprawozdanie z pracy Komisji.

§ 6

Traci moc uchwała nr 154/VI/2003 Rady Miejskiej w Lublinie z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta Lublin

Piotr Dreher

Z-ca Dyrektora Wydziału Spraw Mieszkaniowych
Miejski inspektor ds. Gospodarki
Mieszkaniowej

Ewa Lipińska
Radca Prawny

Barbara Dębicka

radca prawny
Lp. - 768

Prezydent Miasta Lublin

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Paweł Fijałkowski

UZASADNIENIE

Realizując zapisy Uchwały nr 90/VIII/2007 Rady Miasta Lublin z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad i trybu powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej Przewodniczący Rady Miasta Lublin wystąpił do organizacji określonych w § 1 pkt. 2 w/w uchwały o wytypowanie przedstawicieli do składu Komisji.

Działalność Społecznej Komisji Mieszkaniowej opiera się na opiniowaniu spraw określonych w projekcie Regulaminu Działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiącego załącznik do projektu niniejszej uchwały.

Z-ca Dyrektora Wydz. Spraw Społecznych
Miejski Inspektor ds. Gospodarki
Mieszkaniowej

Ewa Lipińska

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Paweł Fijałkowski

REGULAMIN DZIAŁANIA SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1

1. Społeczną Komisję Mieszkaniową w liczbie 9 – 15 członków powołuje Rada Miasta Lublin.
2. Komisja wybiera ze swojego składu przewodniczącego Komisji oraz zastępcę przewodniczącego.

§ 2

1. Komisję powołuje się na okres kadencji Rady Miasta, a po upływie kadencji Komisja działa do czasu powołania nowej Komisji.
2. W przypadku rezygnacji członka z uczestnictwa w Komisji lub nie uczestniczenia w jej posiedzeniach, Rada Miasta może odwołać członka Komisji, a na jego miejsce powołać nowego.

§ 3

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1/ opiniowanie projektów wykazów osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokali komunalnych zgodnie z Uchwałą nr 851/XXXVI/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 29 grudnia 2005 r. oraz przeprowadzanie wizji lokalowych przez zespoły wizytujące,
 - 2/ opiniowanie spraw osób ubiegających się o lokal do remontu zgodnie z w/w Uchwałą,
 - 3/ opiniowanie spraw osób ubiegających się o najem lokali niesamodzielnych (poszerzenia lokali),
 - 4/ opiniowanie innych spraw przewidzianych w/w Uchwałą.

§ 4

1. Komisja powołuje spośród członków 2 – 3 osobowe zespoły wizytujące, które dokonują kontroli warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o przyznanie lokalu komunalnego.
2. Zespoły wizytujące sporządzają z przeprowadzonej kontroli protokół, który jest omawiany na posiedzeniu Komisji i uwzględniany przy wydawaniu opinii w sprawie.

§ 5

Decyzje Komisji dotyczące wydania opinii w omawianej sprawie zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 6

1. Protokół posiedzenia Komisji sporządza wskazany pracownik Wydziału Spraw Mieszkaniowych, a podpisuje go przewodniczący Komisji lub jego zastępca (o ile prowadził posiedzenie).
2. Protokół posiedzenia Komisji winien w szczególności zawierać wnioski i opinie z posiedzenia Komisji.
3. Książka protokołów posiedzeń Komisji jest przechowywana w Wydziale Spraw Mieszkaniowych.

§ 7

1. Komisja nie prowadzi korespondencji z osobami ubiegającymi się o przyznanie lokalu komunalnego.
2. Protokoły Komisji stanowią podstawę do prowadzenia przez Wydział Spraw Mieszkaniowych korespondencji z osobami ubiegającymi się o przyznanie lokalu komunalnego.

ca Dyrektora Wydz. Spraw Społecznych
Miejski Inspektor ds. Gospodarki
Mieszkaniowej

Ewa Lipińska