

**LUBLIN**

1918 — 2018

*Inspiruje
nas wolność*

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

ISO 9001:2015
FS 583555

Departament Inwestycji i Rozwoju

ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, tel.: +48 81 466 2700, fax: +48 81 466 2701
ePUAP: /UMLublin/SkrytkaESP, e-mail: mienie@lublin.eu, www.um.lublin.eu

OR-ZU-II.0003.1.210.2018

Lublin, dnia 24.08.2018 r.

Pani Małgorzata Suchanowska**Radna Rady Miasta Lublin**

za pośrednictwem

Pana Piotra Kowalczyka**Przewodniczącego Rady Miasta Lublin**

Do sprawy: BRM-II.003.1.205.2018

Odpowiadając na interpelację Pani Radnej z dnia 3 sierpnia 2018 roku w sprawie przedłożenia wykazu wszystkich umów użyczenia nieruchomości należących do Gminy Lublin obejmujących okres od dnia 1 stycznia 2012 roku do dnia 1 kwietnia 2018 roku uprzejmie informuję, że powyższa prośba nie może zostać zrealizowana w oparciu o tryb udzielenia odpowiedzi na interpelacje Radnych Rady Miasta Lublin określony w § 39 Statutu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. z późn. zm. ze względu na istotę interpelacji i pozycję ustrojową radnego. Ponadto, mimo wskazania jako podstawy prawnej żądania udzielenia informacji publicznej m.in. przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), przedmiotowa prośba nie może być także zrealizowana w oparciu o te przepisy, bowiem prawo dostępu do informacji publicznej nie jest instytucją wchodzącą w zakres sprawowania mandatu radnego.

Na wstępie wskazać należy, iż obowiązującą regulacją prawną normującą m. in.: status prawny organów gminy, w tym zakres praw i obowiązków radnych wchodzących w skład rady gminy, jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.).

Jak wynika z art. 15 ust. 1 cytowanej ustawy, rada gminy jest organem stanowiącym i kontrolnym w gminie. Do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej (art. 18 ust. 1 ustawy). Katalog spraw pozostających w wyłącznej kompetencji rady gminy określa art. 18 ust. 2 cytowanej ustawy. Jako organ kontrolny rada gminy ocenia działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy - w tym celu powołuje komisję rewizyjną (art. 18a ust. 1 ww. ustawy). Zgodnie z art. 18a ust. 4 cytowanej ustawy, komisja rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez radę w zakresie kontroli.



W skład rady gminy wchodzi radni, których zakres praw i obowiązków precyzuje rozdział 3 ustawy o samorządzie gminnym. Przykładowo, zgodnie z art. 23 ust. 1 cytowanej ustawy, radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej gminy. Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez mieszkańców gminy postulaty i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia, nie jest jednak związany instrukcjami wyborców. Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany (art. 24 cytowanej ustawy).

Zgodnie ze Statutem Miasta Lublin stanowiącym załącznik do uchwały nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. z późn. zm. radni mogą kierować do Prezydenta Miasta Lublin interpelacje dotyczące spraw miasta o zasadniczym charakterze. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady Miasta Lublin, który niezwłocznie przekazuje ją Prezydentowi Miasta Lublin (§ 39 ust. 1-4). Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację. Ponadto, na mocy § 40 Statutu Miasta Lublin radni mogą składać na sesji Rady ustne zapytania w sprawach aktualnych problemów miasta w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona udziela odpowiedzi na zapytanie na sesji, na której zostało zgłoszone. W przypadku, gdy odpowiedź na zapytanie nie może być udzielona na sesji, na której zostało zgłoszone, odpowiedzi udziela się na piśmie w terminie 14 dni.

Uregulowana w Statucie Miasta Lublin instytucja interpelacji przyznaje radnemu uprawnienie do uzyskiwania informacji rozumianej jako przekazanie wiedzy czy też pewnych stwierdzeń odnośnie faktów. Nie przyznaje natomiast prawa dostępu do dokumentów lub materiałów wytworzonych w trakcie realizacji przez organ wykonawczy zadań publicznych, w tym indywidualnych postępowań dotyczących użyczenia nieruchomości w okresie od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 1 kwietnia 2018 r. Żądanie dostępu do zbioru dokumentów, wskazuje raczej na intencję kompleksowej kontroli działalności organu wykonawczego przez indywidualnego radnego niż na potrzebę uzyskania informacji/wiedzy w sprawach aktualnych problemów Miasta. Jak już wspomniano powyżej w myśl ustawy o samorządzie gminnym w brzmieniu znajdującym zastosowanie do końca obecnej kadencji organów gminy, to rada gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy (art. 18a ust. 1 ustawy). W tym celu w każdej jednostce samorządu terytorialnego powołuje się komisję rewizyjną. Komisja rewizyjna jest wyspecjalizowanym organem, dokonującym, w ramach samorządowego organu stanowiącego, czynności kontrolnych. Tylko zatem członkom komisji rewizyjnej przysługują uprawnienia m. in.: do wstępu do pomieszczeń jednostki kontrolowanej, prawo żądania przedłożenia dokumentów, wyciągów z dokumentów lub zestawień (wykazów), sporządzenia uwierzytelnionych kopii dokumentów itp. Powyższe oznacza, że w aktualnym stanie prawnym,



radny działając w ramach interpelacji, której istotą jest uzyskiwanie informacji w istotnych i zasadniczych sprawach miasta nie może prowadzić indywidualnej kontroli organów administracji samorządu, do którego został wybrany, po pierwsze dlatego, że instytucja interpelacji nie obejmuje takiego uprawnienia a po drugie dlatego, że przepisy art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, które przyznają radnym odrębne od instytucji interpelacji i zapytania indywidualne uprawnienia kontrolne będą miały zastosowanie dopiero do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po obecnej kadencji przy czym od nadchodzącej kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego – radny będzie mógł korzystać z przysługujących mu uprawnień kontrolnych tylko i wyłącznie w zakresie mieszczącym się w obszarze zadań i kompetencji rady gminy. Tu należy nadmienić, że użyczenie nieruchomości gminnych nie zostało ujęte w katalogu spraw wymienionych do wyłącznej właściwości Rady Gminy, o których mowa w art. 18 ust. 2 ugn.

Ponadto należy dodać, że zgodnie z Konstytucją RP każdemu obywatelowi przysługuje prawo do uzyskiwania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne (art. 61 ust. 1 Konstytucji). Prawo to obejmuje również uzyskiwanie informacji o działalności organów samorządu gospodarczego i zawodowego, a także innych osób oraz jednostek organizacyjnych w zakresie, w jakim wykonują one zadania władzy publicznej i gospodarują mieniem komunalnym lub majątkiem Skarbu Państwa.

Zasady oraz tryb udostępniania informacji publicznej reguluje ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).

Należy jednak wskazać, że zgodnie ze stanowiskiem prezentowanym przez Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie w wyroku z dnia 8 października 2008 r., sygn. IV SA/Wr 352/08, *„sytuacja prawna radnego wyznaczana jest przepisami prawa ustrojowego (ustawy o samorządzie gminnym). W konsekwencji, radny dysponuje takimi uprawnieniami, jakie przyznają mu przepisy prawa ustrojowego. W tym świetle należy podkreślić, że żaden z przepisów powszechnie obowiązującego prawa nie traktuje prawa dostępu do informacji publicznej jako instytucji wchodzącej w zakres sprawowania mandatu radnego. Taki stan rzeczy przesądza w istocie o braku podstaw do powoływania się na prawo dostępu do informacji publicznej z pozycji radnego. To jednak w żaden sposób nie przeszkadza osobie fizycznej, będącej radnym, w korzystaniu z możliwości stworzonych przez przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej. W tym jednak zakresie należy występować z pozycji jednostki (obywatela)”*.

Mając na uwadze powyższe orzeczenie wskazać należy, że występowanie z pozycji radnego wyłącza możliwość powoływania się na prawo dostępu do informacji publicznej – prawo to nie wchodzi bowiem w zakres sprawowania mandatu radnego.



Stosownie do art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, prawo dostępu do informacji publicznej przysługuje każdemu. Od osoby wykonującej prawo do informacji publicznej nie wolno żądać wykazania interesu prawnego lub faktycznego (art. 2 ust. 2 wymienionej ustawy). W świetle powyższego zasadą jest, że każdy ma prawo dostępu do informacji publicznej. Odmowa zaś udostępnienia takiej informacji ma charakter wyjątku od wskazanej zasady. Prawo do informacji publicznej obejmuje uprawnienia do uzyskania informacji publicznej, w tym uzyskania informacji przetworzonej w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego, wglądu do dokumentów urzędowych, dostępu do posiedzeń kolegialnych organów władzy publicznej pochodzących z powszechnych wyborów (art. 1 ust. 1 ustawy). Jak wynika z brzmienia art. 7 ust. 1 przedmiotowej ustawy, udostępnienie informacji publicznej następuje w drodze: ogłaszania informacji publicznych w Biuletynie Informacji Publicznej, udostępniania na wniosek, wstępu na posiedzenia kolegialnych organów władzy publicznej i udostępniania materiałów.

Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek (art. 10 ust. 1 ustawy). Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnej z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje podmiot zobowiązany do udostępnienia, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku (art. 14 ust. 1 ustawy). Katalog podmiotów zobowiązanych do udostępniania informacji publicznej zawiera art. 4 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Katalog ów nie ma charakteru zamkniętego, z uwagi na zawarty w wymienionym przepisie zwrot: "obowiązane są (...), w szczególności". Jest to zatem przykładowe wyliczenie podmiotów zobligowanych do udostępniania informacji publicznej. Podkreślenia jednak wymaga, że zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy, obowiązane do udostępniania informacji publicznej są organy władzy publicznej.

Przedstawiając powyższe, jednocześnie należy dodać, że obowiązki w zakresie realizacji prawa do informacji publicznej wynikają również z samorządowych ustaw ustrojowych. W myśl postanowień ww. ustaw działalność m. in.: organów gminy jest jawna, a ograniczenia jej jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw. Jawność działania organów gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje rady gminy i posiedzenia komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i komisji rady gminy. Zasady dostępu do dokumentów i korzystanie z nich winny zostać określone w statucie jednostki samorządu terytorialnego (art. 11b ustawy o samorządzie gminnym). Należy również wskazać, że zgodnie z wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 16 września 2002 r., sygn. K 38/01, OTK-A 2002 nr 5, poz. 59, przepisy ustaw samorządowych powinny być rozumiane jako dotyczące aspektów organizacyjno-technicznych o charakterze lokalnym, właściwym dla danej jednostki samorządu terytorialnego, a związanych z dostępem do dokumentów i korzystaniem z nich.



Podsumowując powyższą analizę obowiązującego porządku prawnego brak jest podstaw do udostępnienia żądanego wykazu umów użyczenia w trybie określonym w § 39 Statutu Miasta Lublin. Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r., poz. 121 z późn. zm.) Prezydent Miasta Lublin podaje do publicznej wiadomości wykazy nieruchomości przeznaczonych do zbycia lub oddania w użytkowanie, najem, dzierżawę lub użyczenie, poprzez wywieszenie ich na tablicach ogłoszeń w siedzibie urzędu, a także zamieszczenie na stronie internetowej urzędu <https://bip.lublin.eu/>.

**Zastępca
Prezydenta Miasta Lublin**

/-/ Artur Szymczyk