



Zastępca Prezydenta Miasta Lublin



Departament Inwestycji i Rozwoju

Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2010, fax: +48 81 466 2011
e-mail: zastepcy.prezydenta@lublin.eu, ePUAP: /UMLublin/skrytka, www.um.lublin.eu



ISO 9001:2008
FS 583555

OR-ZU-II.0003.1.272.2015

Lublin, 8 stycznia 2016 r.

Pan

Marcin Nowak

Radny Rady Miasta Lublin

za pośrednictwem

Pana

Piotra Kowalczyka

Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Dotyczy sprawy: BRM-II.0003.1.276.2015

Odpowiadając na Pana interpelację z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie warunków udzielania przez gminę Lublin dotacji na zmianę sposobu ogrzewania, informuję:

Rada Miasta Lublin w dniu 22 października 2015 r. Uchwałą nr 288/X/2015 przyjęła Program Ograniczania Niskiej Emisji (PONE) dla miasta Lublin. PONE określa zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadań, które obejmują trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na inny rodzaj ogrzewania: podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, ogrzewanie elektryczne, gazowe, olejowe lub pompę ciepła.

Ogłoszenie o naborze wniosków określa w szczególności: termin i sposób składania wniosków, wzory wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji oraz wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.

Wnioskodawcami ubiegającymi się o uzyskanie dotacji mogą być osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi. Podstawą uczestnictwa w programie jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do wyżej wymienionej uchwały. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku/lokalu oraz wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do wspomnianej wyżej uchwały. W przypadku wniosku dotyczącego realizacji zadania w budynku/lokalu należącym do kilku właścicieli wniosek składa każdy ze współwłaścicieli lub tylko jeden z właścicieli, który dołącza do wniosku pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli. W przypadku realizacji zadania w budynku należącym do Wspólnoty Mieszkaniowej, uprawnionym do składania wniosku jest osoba/podmiot upoważniony przez Wspólnotę do jej reprezentowania przy realizacji zadania. Do składanego wniosku należy dołączyć uchwałę Wspólnoty o



zgodzie jej członków na realizację zadania.

Dotacja udzielana jest na dofinansowanie tzw. kosztów koniecznych realizacji zadania poniesionych w danym roku budżetowym, w szczególności na:

- 1) koszty demontażu istniejących źródeł grzewczych na paliwo stałe;
- 2) koszty zakupu i montażu fabrycznie nowego źródła ogrzewania z niezbędnym oprzyrządowaniem;
- 3) koszty zakupu, montażu, wymiany lub modernizacji instalacji centralnego ogrzewania związanej z nowym sposobem ogrzewania;
- 4) koszty podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej i wykonania przyłącza;
- 5) koszty podłączenia do sieci gazowej i wykonania przyłącza gazowego.

Zadanie dotowane jest maksymalnie do 50% poniesionych, udokumentowanych przez Wnioskodawcę kosztów realizacji zadania. Dotacja nie jest powiązana z wysokością dochodu, liczbą członków rodziny, metrażem pomieszczeń, czy też charakterem budynku. Warunkiem wypłaty dotacji jest likwidacja wszystkich dotychczas istniejących źródeł grzewczych na paliwo stałe. Dotacja wypłacana jest po zakończeniu zadania, po złożeniu przez Wnioskodawcę wniosku o rozliczenie stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały. Do wniosku dołączane są oryginały rachunków i faktur oraz innych dokumentów wymienionych w podpisanej umowie, potwierdzających zakres, termin i prawidłowość wykonanych prac.

W przypadku, gdy wnioskowana dotacja dotyczy zmiany ogrzewania w budynku/lokalu przeznaczonym do prowadzenia działalności gospodarczej wnioskodawca zobowiązany jest dodatkowo do złożenia wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis, a także wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. Wymagane jest również przedłożenie informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Wzór formularza określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

Wnioski o uzyskanie dotacji będzie można składać w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze wniosków, które będzie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lublin. Planujemy zamieszczenie ogłoszenia w ostatnim tygodniu stycznia bieżącego roku. W celu uzyskania dodatkowych informacji należy kontaktować się z pracownikiem Wydziału Ochrony Środowiska Panem Tomaszem Sławińskim pod numerem telefonu 81 466 26 21.

Otrzymują:

1. adresat
2. a.a.

Zastępca Prezydenta

Artur Szymczyk