



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 174/3/2024 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 22 marca 2024 r.
w sprawie szczegółowej organizacji kierunków działania w zakresie realizacji zadań obronnych w 2024 r.

SZCZEGÓŁOWE KIERUNKI DZIAŁANIA ORAZ SPOSÓB KIEROWANIA ZADANIAMI OBRONNYMI WYKONYWANymi W MIEŚCIE LUBLIN W 2024 ROKU W RAMACH USTAWY O OBRONIE OJCZYZNY

I. Ogólne zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach ustawy o obronie Ojczyzny w 2024 roku.

§ 1

1. Zasadniczym celem wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony Ojczyzny w 2024 r. w mieście Lublin jest zapewnienie ciągłości działania Prezydenta Miasta Lublin i podległych mu struktur wykonawczych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz stanów nadzwyczajnych w zakresie realizacji zadań obronnych.
2. Główny wysiłek w 2024 r. będzie skupiony na:
 - 1) wdrożeniu rekomendacji *Strategicznego Przeglądu Obronnego*;
 - 2) kontynuacji procesu planowania operacyjnego w mieście Lublin;
 - 3) sprawdzeniu przygotowania elementów systemu obronnego państwa do realizacji zadań obronnych, doskonalenie procedur kierowania realizacją tych zadań;
 - 4) sprawdzeniu i weryfikacji przyjętych rozwiązań formalno-prawnych i organizacyjnych oraz obowiązujących procedur działania, a także dokonanie oceny współdziałania podmiotów, które realizują zadania obronne poprzez zaplanowanie, zorganizowanie i realizację miejskiego doskonalącego ćwiczenia obronnego;
 - 5) wdrożeniu *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. poz. 2482)*;
 - 6) wdrożeniu zarządzenia Wojewody Lubelskiego w sprawie organizacji i przygotowania systemu wsparcia przez państwo-gospodarza (Host Nation Support – HNS) w mieście Lublin;
 - 7) realizacji zaleceń pokontrolnych i usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych w czasie kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w mieście Lublin w zakresie ujmowania zadań w ramach obowiązku obrony Ojczyzny w *Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin* i zakresach kompetencyjnych pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta Lublin.



3. Realizacja w 2024 r. działań wdrażających, określonych w:

- 1) *Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022*¹ (**SRSBN RP**), przez podmioty odpowiedzialne za umocnienie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie:
 - a) celu 2. priorytetu 2.4. kierunku 2.4.4. (*doskonalenie współpracy cywilno-wojskowej /CIMIC/*),
 - b) celu 5. priorytetu 5.2. kierunku 5.2.1. (*działania na rzecz spójności procesów planowania obronnego / operacyjnego/ i zarządzania kryzysowego*);
- 2) *zarządzeniu Nr 5 Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego (SZK) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP*², przez organy administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, w zakresie:
 - a) stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego.

§ 2

Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego są następujące:

- 1) w zakresie planowania operacyjnego:
 - a) zakończenie procesu aktualizacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny (NGM 066301),
 - b) zakończenie aktualizacji procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (KRZO) dyrektorów wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
 - c) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur administracji publicznej miasta do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez zapewnienie regularności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, szczególnie ćwiczeń doskonalących i treningów, a także poprzez rozpowszechnianie wiedzy dotyczącej udziału w Wyższych Kursach Obronnych i Kursach Obronnych realizowanych przez Akademię Sztuki Wojennej;

¹ uchwała Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022” (M. P. poz. 377).

² Dz. U. z 2022 r. poz. 2065.



- 2) w zakresie programowania obronnego³: opracowanie i przesłanie *Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego rok 2023* (NBM 060123) do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 3

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia – SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny przez podległe, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne, przedsiębiorców, dla których Urząd Miasta Lublin jest organem założycielskim;
- 2) dokonanie przeglądu i aktualizacji planów akcji kurierskiej oraz ich uzgodnienie z Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji w Lublinie oraz Komendantem Miejskim Policji w Lublinie;
- 3) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
- 4) prowadzenie prac w zakresie wyłączenia osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 5) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) utrzymanie i aktualizacja posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;
- 7) aktualizacja:
 - a) „*Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 066301)*”,
 - b) „*Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 066301)*”,
- 8) sporządzenie:
 - a) „*Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na 2025 r.*”,
 - b) „*Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2025 r.*”,
 - c) „*Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024*”,
 - d) „*Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024*”;
- 9) przestrzeganie ustaleń KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń;
- 10) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta Lublin, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej oraz współuczestniczenie

³ zgodnie z Normą Obronną NO-02-A060:2022 „System obronny państwa. Plany obronne. Klasyfikacja” oraz Kartą ewidencji dokumentów w zakresie planowania obronnego w województwie lubelskim.



w przygotowaniu bazy HNS miasta Lublin, a także koordynacja aktualizacji Punktów Kontaktowych HNS.

§ 4

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są następujące:

- 1) przygotowanie obsady stanowiska kierowania Prezydenta Miasta Lublin do udziału w zorganizowanym przez Wojewodę Lubelskiego ćwiczeniu kompleksowym pk. BYSTRZYCA - 24;
- 2) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania organu do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 3) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,
 - b) planu ochrony oraz dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy),
 - c) dokumentacji stałego dyżuru,
 - d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania Prezydenta Miasta Lublin na stanowisku kierowania;
- 4) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne;
- 5) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania Prezydenta Miasta Lublin w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy;
- 6) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 5

Szczegółowe kierunki działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa, wiążą się z koniecznością opracowania nowych planów w zakresie:

- 1) udzielania świadczeń szpitalnych;
- 2) organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych;
- 3) udzielania świadczeń zdrowotnych na potrzeby systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- 4) udzielania świadczeń zdrowotnych przez zespoły ratownictwa medycznego;
- 5) funkcjonowania stacji sanitarno-epidemiologicznych.



§ 6

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze miasta Lublin;
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom godzącym w bezpieczeństwo i obronność państwa, w tym m.in. w zakresie terroryzmu;
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa, w tym ochronę ludności i majątku narodowego przed skutkami zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych, w tym terrorystycznych i wojennych na administrowanym terenie.

§ 7

Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego są następujące:

- 1) dokonanie aktualizacji zaleceń Wojewody Lubelskiego do ćwiczeń obronnych realizowanych przez Prezydenta Miasta Lublin;
- 2) przesłanie do wiadomości Wojewodzie Lubelskiemu *rocznego wykazu ćwiczeń planowanych do realizacji w 2025 roku* przez Prezydenta Miasta Lublin;
- 3) udział w zorganizowanym przez Wojewodę Lubelskiego ćwiczeniu kompleksowym pk. BYSTRZYCA - 24;
- 4) przeprowadzenie miejskiego doskonalącego ćwiczenia obronnego pk. KOZIOŁEK-24.

§ 8

Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości są następujące:

- 1) opracowanie na podstawie niniejszego zarządzenia kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2024 r. oraz planu kontroli wykonywania zadań obronnych;
- 2) sporządzenie i przesłanie Wojewodzie za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:
 - a) Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO-23),
 - b) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024,
 - c) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024,
 - d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w roku 2023;
- 3) koordynacja działalności w zakresie planowania i prowadzenia kontroli problemowych i doraźnych wykonywania zadań obronnych.



§ 9

Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mające charakter niejawni, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756, 1030 i 1532);
- 2) na potrzeby procesu aktualizacji planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień należy posiadać infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) w przypadku nieposiadania sprzętu komputerowego dopuszczonego przez właściwą jednostkę Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli, dokumenty niejawne powinny być sporządzone na maszynie do pisania odpowiedniego typu lub odręcznie w trybie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.



II. Realizacja zadań w ramach obowiązku obrony Ojczyzny w mieście Lublinie w 2024 r.

Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego			
1	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 066301).	Osoby posiadające pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin do prowadzenia prac planistycznych związanych z opracowaniem, aktualizacją i weryfikacją zadań operacyjnych na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.	Termin regulowany: Zarządzeniem Nr 283 Wojewody Lubelskiego z dnia 7 września 2023 r., Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin nr 19/12/2023 z dnia 4 grudnia 2023 r.
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za rok 2023 i przesłanie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 19 stycznia 2024 r.
3	Aktualizacja Modułów zadaniowych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP i dołączenie Modułów do „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 066301).	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji	proces ciągły
4	Opracowanie nowych planów w zakresie: 1) udzielania świadczeń szpitalnych, 2) organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych, 3) udzielania świadczeń zdrowotnych na potrzeby systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym 4) udzielania świadczeń zdrowotnych przez zespoły ratownictwa medycznego, 5) funkcjonowania stacji sanitarno-epidemiologicznych,	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	Zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Wojewody Lubelskiego
5	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 066301).	Osoby posiadające pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin do prowadzenia prac planistycznych związanych z opracowaniem i aktualizacją POF M	proces ciągły



Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
6	Aktualizacja: 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 066301), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 066301)	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły
7	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespoleń służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	proces ciągły
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych.			
8	Sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: 1) świadczeń osobistych i rzeczowych, 2) wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
9	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, 3) Akcji Kurierskiej.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UM Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
10	Sporządzenie aktualizacji „Bazy danych HNS” i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	Zgodnie z wytycznymi które prześle Wojewoda Lubelski (do końca I kwartału 2024 r.)
11	Sporządzenie obsady Punktów Kontaktowych HNS i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	do końca I kwartału 2024 r.



Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
12	Sporządzenie: 1) Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na rok 2025; 2) Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2025 rok.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	Planowane do 31 grudnia 2024 r. - zgodnie z oczekiwanym projektem stosownego rozporządzenia Rady Ministrów
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania.			
13	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: 1) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania, 2) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy), 3) dokumentacji stałego dyżuru, 4) wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowisk kierowania.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe
14	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.		zadanie stałe
15	Wyposażenie obiektu przeznaczonego na stanowisko kierowania Prezydenta Miasta Lublin.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Dyrektor Wydziału IT Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu	zadanie stałe
4. W zakresie zadań obronnych ogniw ochrony państwa.			
16	Realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Komendant Miejski Policji, Komendant Straży Miejskiej Miasta Lublin, Dyrektor WBMiZK UM Lublin	zadanie stałe
17	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.		
5. W zakresie szkolenia obronnego.			
18	Opracowanie i przesłanie do wiadomości Wojewodzie Lubelskiemu rocznego wykazu ćwiczeń obronnych na 2025 rok	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego	do 30 listopada 2024 r.



19	Przeprowadzenie miejskiego doskonalącego ćwiczenia obronnego pk. KOZIOŁEK-24.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego	Zgodnie z programem ćwiczeń na lata 2022- 2026
20	Udział w treningu stałego dyżuru zorganizowanego przez Wojewodę Lubelskiego	Stały Dyżur Prezydenta Miasta Lublin, jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez PML	15 października 2024 r.
6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości.			
21	Opracowanie zarządzenia oraz kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań w ramach obowiązku obrony Ojczyzny w 2024 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin.	do 28 lutego 2024 r.
22	Opracowanie i przekazanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego rok 2023		do 19 stycznia 2024 r.
23	Opracowanie planu kontroli wykonywania zadań obronnych na 2024 rok oraz przesłanie go Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie do wiadomości.		do 31 marca 2024 r.
24	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2023 r.		
25	1) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków z budżetu państwa na zabezpieczenie ćwiczenia doskonalącego w 2025 r. (po wprowadzeniu stosownych podstaw prawnych)		do 30 kwietnia 2024 r.
26	2) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planów akcji kurierskiej oraz z przeznaczaniem osób do funkcji kuriera w 2025 r.		
27	3) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024. 4) zestawienie świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2024.		Planowany termin do 31 sierpnia 2024 r. (wg stanu na 31 grudnia 2023 r.) - zgodnie z projektem stosownego rozporządzenia
28	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonego miejskiego doskonalącego ćwiczenia obronnego w 2024 r.		do 30 dni od daty zakończenia ćwiczenia



7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych.			
29	Utrzymywanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	<u>Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych</u> Zastępcy Prezydenta, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych	
30	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin. Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły
31	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159 poz. 948).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	