



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 124/3/2024 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 marca 2024 r. zmieniającego zarządzenie nr 2/12/2023 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 1 grudnia 2023 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzonych przez miasto Lublin

Załącznik do zarządzenia nr 2/12/2023 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 1 grudnia 2023 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzonych przez miasto Lublin

Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

Dane identyfikacyjne kandydata:

Imię i nazwisko dziecka:

Data urodzenia dziecka (d-m-r)

PESEL

Adres zamieszkania:

Nazwa Gminy:

Kod pocztowy poczta

Nazwa miejscowości

Ulica nr domu..... nr mieszkania

..... lub/ i
(podpis rodzica / opiekuna prawnego) (podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Dodatkowe informacje o kandydacie:

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: TAK/ NIE

Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Dodatkowe informacje o kandydacie - zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005):

.....
.....
.....



I. Dane osobowe rodzica (prawnego opiekuna):

Imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna) dziecka
Adres zamieszkania rodzica (prawnego opiekuna) dziecka
Adres poczty elektronicznej
Numer telefonu

Dane osobowe drugiego rodzica (prawnego opiekuna):

Imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna) dziecka
Adres zamieszkania rodzica (prawnego opiekuna) dziecka
Adres poczty elektronicznej
Numer telefonu

Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

II. Kryteria pierwszeństwa przyjęć zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005)

- 1) wielodzietność rodziny kandydata [1]
- 2) niepełnosprawność kandydata [2]
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata [2]
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata [2]
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata [2]
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [3]
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą [4]



III. Kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego określone przez organ prowadzący na podstawie art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005)

- 1) oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne [5]
- 2) oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata wskazali miasto Lublin jako miejsce zamieszkania a ich roczne zeznania podatkowe PIT za rok ubiegły zostały złożone w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie [6]
- 3) tylko jeden z rodziców (prawnych opiekunów) wskazał miasto Lublin jako miejsce zamieszkania a jego roczne zeznanie podatkowe PIT za rok ubiegły zostało złożone w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie [7]
- 4) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja będzie uczęszczało do:
 - a) tego samego przedszkola, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat, lub
 - b) oddziału przedszkolnego w tej samej szkole podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat, lub
 - c) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat, lub
 - d) zespołu, w skład którego wchodzi przedszkole lub szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat.
- 5) rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata złożyli wnioski o przyjęcie dwojga lub więcej dzieci do tego samego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w tej samej szkole podstawowej.
- 6) rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata wskazali we wniosku o przyjęcie, w pierwszej preferencji dane przedszkole/ oddział przedszkolny w szkole podstawowej jako najdogodniejszy.

[1] Rodzina wychowująca troje i więcej dzieci. Przez dzieci pozostające na własnym utrzymaniu rozumie się dziecko w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia kryterium „wielodzietność rodziny kandydata” jest: **Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata** (Załącznik nr 1).

[2] Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia kryteriów wskazanych w : „niepełnosprawność kandydata”, „niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata”, „niepełnosprawność obojga rodziców kandydata” lub „niepełnosprawność rodzeństwa kandydata”: **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44).**



^[3] Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryterium „samotne wychowywanie kandydata w rodzinie” są: **Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.** Oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (Załącznik nr 2).

^[4] Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia kryterium „objęcie kandydata pieczą zastępczą” jest: **Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177).**

^[5] Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia kryterium gminnego: „oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne” jest: **Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego kandydata o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego** (Załącznik nr 3).

^[6] Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia danych zawartych w kryterium gminnym: „oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata wskazali miasto Lublin jako miejsce zamieszkania a ich roczne zeznania podatkowe PIT za rok ubiegły zostały złożone w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie” jest: **Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego kandydata o zamieszkaniu na terenie miasta Lublin i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie** (Załącznik nr 4).

^[7] Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia danych zawartych w kryterium gminnym: „tylko jeden z rodziców (prawnych opiekunów) wskazał miasto Lublin jako miejsce zamieszkania a jego roczne zeznanie podatkowe PIT za rok ubiegły zostało złożone w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie” jest: **Oświadczenie jednego z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata o zamieszkaniu na terenie miasta Lublin i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie** (Załącznik nr 5).

Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

lub/i

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)



IV. A Informacja Komisji Rekrutacyjnej w Przedszkolu nr w Lublinie/ oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr w Lublinie.

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu.....
zakwalifikowała/ nie zakwalifikowała

(imię i nazwisko dziecka)

do Przedszkola nr..... w Lublinie/ oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr
w Lublinie, od dnia.....

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis przewodniczącego komisji:

.....

Lublin, dnia

IV. B Informacja Komisji Rekrutacyjnej w Przedszkolu nr..... w Lublinie/oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr w Lublinie.

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu.....
przyjęła/ nie przyjęła

(imię i nazwisko dziecka)

do Przedszkola nr.....w Lublinie/ oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr
w Lublinie, od dnia.....

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis przewodniczącego komisji:

.....

Lublin, dnia

**Załącznik nr 1****Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata**

Oświadczam, że posiadam na własnym utrzymaniu dzieci**

1. Imię i nazwisko dziecka.....
nr aktu urodzenia
2. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
3. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
4. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
5. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
6. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
7. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
8. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia

Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

lub/i
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Lublin, dnia

Lublin, dnia

** przez dzieci pozostające na własnym utrzymaniu rozumie się dziecko w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.



Załącznik nr 2

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia

.....
(czytelny podpis)



Załącznik nr 3

Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego kandydata o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

- Oświadczam, że jestem zatrudniona/y w (podać nazwę firmy):

.....
lub

- Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy):

.....
lub

- Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni):

.....
lub

- Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne (podać miejsce prowadzenia):

.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia

(czytelny podpis)

oraz

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

- Oświadczam, że jestem zatrudniona/y w (podać nazwę firmy):

.....
lub

- Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy):

.....
lub

- Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni):

.....
lub

- Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne (podać miejsce prowadzenia):

.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia

(czytelny podpis)



Załącznik nr 4

Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego kandydata o zamieszkanu na terenie miasta Lublin i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Ja, niżej podpisana/y
zamieszkała/y.....
złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim
Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia
.....
(czytelny podpis)

i

Ja, niżej podpisana/y
zamieszkała/y.....
złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim
Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia
.....
(czytelny podpis)



Załącznik nr 5

Oświadczenie jednego z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata o zamieszkaniu na terenie miasta Lublin i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Ja, niżej podpisana/y
zamieszkała/y
złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia
(czytelny podpis)

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są jednostki wskazane powyżej na liście preferencji.

Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do wybranych jednostek.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 r., poz. 119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900, 1672, 1718 i 2005).

Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy jednostkami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo:

- dostępu do danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO. Żądanie usunięcia danych spowoduje brak możliwości kontynuacji procesu rekrutacji;
- ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji):

Nazwa jednostki

Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych

Należy pamiętać, iż dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Lublin, dnia

Lublin, dnia