



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 10/8/2023**  
**Prezydenta Miasta Lublin**  
**z dnia 1 sierpnia 2023 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Gutalskiej – Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803), art. 143 § 1 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 4, § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 października 2022 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Elżbietę Gutalską – Zastępcę Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do:

- 1) podpisywania w moim imieniu:
  - a) deklaracji, korekt deklaracji oraz innych dokumentów i pism dotyczących podatku od towarów i usług,
  - b) wniosków o wszczęcie egzekucji kierowanych do komornika,
  - c) tytułów wykonawczych,
  - d) wniosków do sądu o dokonanie wpisów hipoteki w księgach wieczystych,
  - e) korespondencji związanej z egzekucją należności,
  - f) upomnień i wezwań do zapłaty,
  - g) zaświadczeń wydawanych na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w sprawach należących do właściwości Wydziału Budżetu i Księgowości,
  - h) postanowień wydawanych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, w sprawach należących do właściwości Wydziału Budżetu i Księgowości;
- 2) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania Wydziału Budżetu i Księgowości:



- a) dyspozycji środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych oraz innych dokumentów składanych w banku związanych z obsługą rachunków bankowych,
  - b) akceptacji do zapłaty dokumentów księgowych zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad wykonywania budżetu,
  - c) not odsetkowych,
  - d) not księgowych,
  - e) potwierdzeń sald,
  - f) innych dokumentów i pism
- z ograniczeniem do obowiązków i uprawnień objętych zakresem czynności;
- 3) poświadczania za zgodność z oryginałem:
- a) dokumentów wpływających i wytwarzanych w Wydziale Budżetu i Księgowości oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2, art. 76a § 1 i § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 138e § 4, art. 178 § 3 i art. 194a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
  - b) dokumentów wpływających i wytwarzanych w Wydziale Budżetu i Księgowości dotyczących środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie, a także środków pochodzących z innych źródeł krajowych i zagranicznych podlegających i niepodlegających zwrotowi.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości.

## § 3

Tracą moc zarządzenia:

- 1) nr 60/7/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Gutalskiej – Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do podpisywania deklaracji podatkowych;
- 2) nr 61/7/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Gutalskiej – Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów;
- 3) nr 63/7/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Gutalskiej – Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do podpisywania pism i dokumentów;
- 4) nr 64/7/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Gutalskiej – Zastępcy Dyrektora Wydziału Budżetu i Księgowości do podpisywania pism i dokumentów.



§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).