



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 133/7/2023

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 12 lipca 2023 r.

w sprawie upoważnienia Pana Andrzeja Wojewódzkiego – Sekretarza Miasta Lublin do wykonywania czynności z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zakresu eksploatacji pojazdów samochodowych i używania do celów służbowych samochodu niebędącego własnością pracodawcy

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572), art. 96 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, 2337 i 2339 oraz z 2023 r. poz. 326), art. 3¹ § 1, art. 15, art. 94 pkt 4 i art. 237³ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 240 i 641) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 437), § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27 poz. 271 z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180 poz. 1860 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 października 2022 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Pana Andrzeja Wojewódzkiego – Sekretarza Miasta Lublin do:

- 1) wykonywania czynności z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności do:
 - a) podpisywania wywiadów zawodowych dla celów świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
 - b) zatwierdzania protokołów ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, którym ulegli pracownicy Urzędu Miasta Lublin lub kierownicy jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
 - c) przeprowadzania szkoleń stanowiskowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
 - d) podpisywania pism dotyczących zastrzeżeń związanych z wypadkami uczniów w szkołach i placówkach oświatowych,
 - e) zwolnienia pracownika z obowiązku zwrotu środków ochrony indywidualnej



- oraz odzieży roboczej przed upływem okresu używalności, w razie rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z pracownikiem,
- f) składania oświadczeń woli:
- w imieniu Urzędu Miasta Lublin dotyczących organizowania okresowych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej, dla pracowników Urzędu Miasta Lublin,
 - w imieniu Gminy Lublin dotyczących organizowania okresowych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
 - dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją szkoleń, o których mowa w tiret pierwsze i drugie,
- g) zawierania w imieniu pracodawcy umów na przeprowadzenie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych oraz innych świadczeń zdrowotnych z podstawową jednostką służby medycyny pracy;
- 2) wykonywania niektórych czynności z zakresu eksploatacji pojazdów samochodowych, w tym do:
- a) powoływania komisji do przeprowadzania badań zużycia paliwa celem ustalenia normy zużycia paliwa w samochodach służbowych i sprzętach silnikowych ujętych w ewidencji księgowej Urzędu Miasta Lublin,
 - b) ustalania norm zakładowych zużycia paliwa dla samochodów służbowych i sprzętów silnikowych, o których mowa w lit. a;
- 3) zawierania z pracownikami Urzędu Miasta Lublin umów dotyczących używania do celów służbowych samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy.

§ 2

Do skuteczności oświadczeń woli, o których mowa w § 1 w pkt 1 w lit. f i lit. g wymagane jest współdziałanie z pracownikiem Departamentu Organizacji i Administracji Urzędu Miasta Lublin, posiadającym upoważnienie Prezydenta Miasta Lublin w tym zakresie.

§ 3

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia funkcji Sekretarza Miasta Lublin.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 47/5/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 17 maja 2016 r. w sprawie upoważnienia Pana Andrzeja Wojewódzkiego – Sekretarza Miasta Lublin do wykonywania czynności z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zakresu eksploatacji pojazdów samochodowych i używania do celów służbowych samochodu niebędącego własnością pracodawcy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) dr Krzysztof Żuk



Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.