



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 13/1/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 11 stycznia 2022 r.
w sprawie zmiany zarządzenia nr 19/6/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 8 czerwca 2015 r. w sprawie
wprowadzenia regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, składu, trybu
pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowych
Załącznik nr 4 do regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, składu, trybu
pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowych

Wniosek o wszczęcie prac o udzielenie zamówienia publicznego

.....
(Wydział Zamawiający)

**Do
Kierownika zamawiającego**

Wnoszę o wszczęcie prac zmierzających do udzielenia nw. zamówienia publicznego:

- 1 Nazwa zamówienia (*usługa/dostawa/roboty budowlane**):
- 2 Przedmiot zamówienia stanowi pozycję w planie postępowań nr:
- 3 Szacunkowa wartość:
 - 3.1 Wartość zamówienia wynosi PLN (netto).
 - 3.2 Wartość postępowania wszczynanego niniejszym wnioskiem wynosi PLN (netto), w tym wartość:
 - zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy wynosiPLN (netto);
 - opcji wynosi PLN (netto);
 - wznowień wynosi PLN (netto).
 - 3.3 Wartość poszczególnych części zamówienia wynosi:
 - 3.3.1 część 1: PLN (netto), w tym wartość:
 - zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy wynosiPLN (netto);
 - opcji wynosi PLN (netto);
 - wznowień wynosi PLN (netto).
 - 3.3.2 część 1: PLN (netto), w tym wartość:
 - zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy wynosiPLN (netto);
 - opcji wynosi PLN (netto);
 - wznowień wynosi PLN (netto).
 - 3.3.3
- 4 Kwota przeznaczona na realizację zamówienia wynosi: PLN (brutto), w tym:
 - część 1: PLN (brutto),
 - część 2: PLN (brutto),
 -
- 5 Środki finansowe na realizację zamówienia w kwocie zaplanowane są w dziale rozdziale § budżetu Miasta Lublin na rok.



- 6 Środki finansowe na realizację zamówienia w kwocie zaplanowane są w dziale rozdziale § projektu budżetu Miasta Lublin na rok.
- 7 Środki finansowe na realizację zamówienia w kwocie będą wydatkowane do wysokości zaplanowanej w dziale rozdziale § budżetu miasta Lublin na lata następne (*dotyczy umów wieloletnich*).
- 8 Środki finansowe na realizację zamówienia, którego realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki ponoszone będą do wysokości zaplanowanej w dziale rozdziale § budżetu miasta Lublin na dany rok budżetowy (*dotyczy umów wieloletnich*).
- 9 Jeżeli zamówienie jest finansowane lub współfinansowane z zewnętrznych środków publicznych:
- 9.1 nazwa programu/projektu:
- 9.2 numer programu/projektu:
- 10 Pracownik Wydziału Zamawiającego odpowiedzialny za monitorowanie zawierania i obiegu umowy (*imię/nazwisko/telefon/mail*)
- 11 Propozycja dotycząca osób, które mają być powołane do Komisji:
(*funkcja, imię i nazwisko, zakres czynności (wpisać właściwy** – pkt a - f są obowiązkowe)*)
- 1) Przewodniczący: –
- 2) Zastępca przewodniczącego: –
- 3) Członek: –

* niepotrzebne skreślić

** w szczególności czynności w zakresie:

- przedmiotu zamówienia;
- warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców;
- podstaw wykluczenia wykonawców;
- kryteriów oceny ofert i ich znaczenia;
- sposobu obliczania ceny oferty;
- projektowanych postanowień umowy;
- zgodności dokumentacji postępowania z umową o dofinansowanie projektu oraz wytycznymi dla danego programu operacyjnego, z którego zamówienie jest współfinansowane.