



Załącznik nr 2 do Regulaminu kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Lublin, stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia nr 136/2/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie procedury przeprowadzania kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Lublin

Lublin, dnia .....

**Organ kontrolujący:** Prezydent Miasta Lublin,  
w imieniu którego działa Dyrektor Biura Rozwoju Turystyki  
Urzędu Miasta Lublin

**Upoważnienie nr ..... /.....  
do przeprowadzenia kontroli innych obiektów, w których świadczone są usługi  
hotelarskie na terenie Gminy Lublin**

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2211) w związku z § 8 i 9 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) oraz art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 i 2105 oraz z 2022 r. poz. 24)

**upoważniam:**

**Panią/Pana** .....zatrudnioną/go na stanowisku  
..... w Biurze Rozwoju Turystyki Miasta Lublin, posługującą/go  
się legitymacją służbową nr ..... do przeprowadzenia czynności  
kontrolnych w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie (pełna nazwa i adres obiektu)  
.....  
do którego tytuł prawny posiada .....

Kontrola nastąpi w terminie od ..... do .....  
(data rozpoczęcia) (planowana data zakończenia)

**Przedmiotem czynności kontrolnych jest weryfikacja:**

1. spełnienia przez obiekt minimalnych wymagań co do wyposażenia określonego dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie, zgodnie z załącznikiem nr 7 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie;
2. posiadania wymaganych dokumentów wydawanych przez właściwe służby w zakresie spełnienia w obiekcie wymagań budowlanych, sanitarnych i przeciwpożarowych;



3. stanu faktycznego z opisem obiektu we wniosku o wpis do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, prowadzonej przez Prezydenta Miasta Lublin.

Prawa i obowiązki przedsiębiorcy lub upoważnionego przedstawiciela kontrolowanego obiektu oraz osoby kontrolującej szczegółowo określają obowiązujące przepisy prawa tj. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2211) oraz ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 i 2105 oraz z 2022 r. poz. 24) a także treść „Regulaminu kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Lublin”, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia nr .../.../2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia ..... 2022 r. w sprawie przeprowadzania kontroli innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Lublin.

.....  
(podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)

**Potwierdzenie doręczenia upoważnienia:**

.....  
(nazwisko i imię oraz stanowisko kontrolującego)

.....  
(data doręczenia)

.....  
(podpis kontrolowanego)

.....  
(nazwisko i imię oraz stanowisko kontrolującego)