



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 9 do zarządzenia nr 122/2/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2022 r.
w sprawie trybu pracy Komisji do spraw stypendiów, ramowych wzorów umów stypendialnych i wzorów
sprawozdań stypendialnych

Wzór sprawozdania końcowego z realizacji projektu stypendialnego

Sprawozdanie końcowe z realizacji projektu stypendialnego

1. Umowa nr z dnia
2. Imię i nazwisko nr tel.
3. Tytuł projektu stypendialnego
4. Termin realizacji projektu stypendialnego od - do (daty w formacie dzień-miesiąc-rok)
.....
5. Rezultat projektu stypendialnego
6. Przebieg realizacji projektu stypendialnego
.....
.....
.....
7. Przyznana kwota stypendium zł
8. Zaliczka pobrana na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych zł
9. Poniesione koszty realizacji projektu stypendialnego (bez zaliczki na podatek
dochodowy od osób fizycznych):
 - 1) zł
 - 2) zł
 - 3) złrazem: zł
10. Kwota do zwrotu w przypadku niewykorzystania środków stypendialnych zł
11. Wyjaśnienia w przypadku niezgodności dotyczących zaplanowanych działań,
harmonogramu lub kosztorysu z umową stypendialną
.....
.....



Oświadczam, że środki finansowe określone w pkt. 9 w wysokości zł
otrzymane w związku z przyznaniem stypendium wydatkowałam/łem na realizację projektu
stypendialnego pt.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Stypendysty

Do sprawozdania należy dołączyć wszelkie materiały dokumentujące działania
związane z realizacją projektu stypendialnego oraz zobowiązania, o których mowa
w § 3 ust. 1 pkt 4 umowy, np. reprodukcje prac, teksty, zdjęcia, zapis nutowy, zapis
audio-video, recenzje, artykuły, druki informacyjne i promocyjne i inne.

Adnotacje urzędowe

.....
.....
.....
.....

Zatwierdzam sprawozdanie

.....
podpis Dyrektora Wydziału Kultury

Lublin,