



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 119/2/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2022 r.  
w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2022 roku

## Zasady organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2022 roku

### I. Ogólne zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2022 roku

#### § 1

1. Zasadniczym celem wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2022 r. w mieście Lublin jest stworzenie warunków do zapewnienia ciągłości działania Prezydenta Miasta Lublin i podległych mu struktur wykonawczych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz po wprowadzeniu stanów nadzwyczajnych w zakresie realizacji zadań obronnych.
2. Główny wysiłek w 2022 r. będzie skupiony na:
  - 1) wdrożeniu „*Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny*”;
  - 2) zakończeniu procesu opracowania kart realizacji zadań obronnych (KRZO) przez wszystkie podmioty ujęte w tabeli realizacji zadań operacyjnych nałożonych na miasto Lublin;
  - 3) aktualizacji dokumentacji obejmującej swym zakresem realizację postanowień wynikających z nowelizacji prawnych w obszarze systemu obronnego państwa.
3. Realizacja zadań w 2022 r. wynikać będzie z działań wdrażających, określonych w:
  - 1) *Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022*<sup>1</sup> (**SRSBN RP**), przez podmioty odpowiedzialne za umocnienie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie:
    - a) celu 2. priorytetu 2.4. kierunku 2.4.4. (*doskonalenie współpracy cywilno-wojskowej/CIMIC/*),
    - b) celu 5. priorytetu 5.2. kierunku 5.2.1. (*działania na rzecz spójności procesów planowania obronnego /operacyjnego/ i zarządzania kryzysowego*);
  - 2) zarządzeniu Nr 5 Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego (**SZK**) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP<sup>2</sup>, przez organy administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego,

1 uchwała Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022” (M. P., poz. 377).

2 Dz. U. z 2016 r. poz. 1101.



w zakresie:

- a) stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego.

## § 2

Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego są następujące:

- 1) w zakresie planowania operacyjnego:
  - a) zaktualizowanie procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (KRZO) dyrektorów wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
  - b) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur administracji publicznej miasta Lublin do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez regularne prowadzenie szkolenia obronnego, szczególnie gier i treningów obronnych;
- 2) w zakresie programowania obronnego<sup>3</sup>: opracowanie i przesłanie danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego w 2021 r. (NBH 200121) do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.

## § 3

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojusznicych (Sojusznicych Sił Wzmocnienia - SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony przez podległe, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne, przedsiębiorców, dla których Urząd Miasta Lublin jest organem założycielskim;
- 2) opracowanie i przekazanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2021;
- 3) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu akcji kurierskiej oraz jego uzgodnienie z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Lublinie oraz Komendantem Miejskim Policji w Lublinie;
- 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;

<sup>3</sup> zgodnie z Normą Obronną NO-02-A060:2008 „System obronny państwa. Plany obronne. Klasyfikacja” oraz Kartą ewidencji dokumentów w zakresie planowania obronnego w województwie lubelskim.



- 5) bieżąca aktualizacja i realizacja procedur w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 6) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) utrzymanie i aktualizacja posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;
- 8) aktualizacja:
  - a) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta Lublin (NHM 062300),
  - b) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta Lublin (NJM 062300);
- 9) sporządzenie:
  - a) Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na rok 2022,
  - b) Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na rok 2022,
  - c) Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022,
  - d) Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022;
- 10) przestrzeganie ustaleń KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń na rzecz obrony;
- 11) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta Lublin, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej oraz przygotowanie bazy HNS miasta Lublin oraz aktualizacja Punktu Kontaktowego HNS.

#### § 4

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są następujące:

- 1) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin do udziału w organizowanym przez Wojewodę Lubelskiego ćwiczeniu doskonalącym pk. BYSTRZYCA-22;
- 2) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin do udziału w organizowanym przez Dowództwo Operacyjne Rodzajów Sił Zbrojnych ćwiczeniu pk. JESION-22;
- 3) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania Prezydenta Miasta Lublin i Urzędu Miasta Lublin do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 4) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin dokumentów wspomagających kierowanie:
  - a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,



- b) planu ochrony oraz dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy,
  - c) dokumentacji stałego dyżuru,
  - d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania Prezydenta Miasta Lublin na stanowisku kierowania;
- 5) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w zakresach czynności pracowników realizujących zadania obronne;
- 6) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania Prezydenta Miasta Lublin w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy;
- 7) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy Prezydenta Miasta Lublin;
- 8) zapewnienie systemu łączności w celu sprawnego obiegu informacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 9) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

## § 5

Szczegółowe kierunki działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa są następujące:

- 1) aktualizacja „Planu przygotowań podmiotów leczniczych miasta Lublin na potrzeby obronne państwa”;
- 2) aktualizacja „Miejskiego planu dystrybucji tabletek jodku potasu na wypadek zdarzeń radiacyjnych na terenie miasta Lublin”.

## § 6

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze miasta Lublin;
- 2) prowadzenie rozpoznawania i monitorowania zagrożeń godzących w bezpieczeństwo i obronność państwa, w tym m.in.: w zakresie terroryzmu;
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania samorządu miasta Lublin, a także ochrony ludności i majątku narodowego przed skutkami zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych, w tym terrorystycznych i wojennych na administrowanym terenie.



## § 7

Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego są następujące:

- 1) opracowanie oraz uzgodnienie z Wojewodą Lubelskim planu szkolenia obronnego na 2022 rok;
- 2) aktualizacja programu szkolenia obronnego miasta Lublin na lata 2022-2024;
- 3) przesłanie do wiadomości Wojewody Lubelskiego *rocznego wykazu ćwiczeń* planowanych do realizacji w 2023 roku;
- 4) opracowanie *planu ćwiczenia obronnego na rok 2023*;
- 5) sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności szkoleniowej.

## § 8

Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości są następujące:

- 1) opracowanie na podstawie niniejszego zarządzenia planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2022 r. oraz planu kontroli wykonywania zadań obronnych;
- 2) sporządzenie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie:
  - a) Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPP0-21) – NBH 200121,
  - b) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022,
  - c) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022,
  - d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w roku 2021,
  - e) sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2021;
- 3) koordynacja działalności w zakresie planowania i prowadzenia kontroli problemowych i doraźnych wykonywania zadań obronnych.

## § 9

Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mają charakter niejawnny, zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);



- 2) na potrzeby procesu aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych oraz ich uzgadniania należy posiadać infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) w przypadku braku komputerowego stanowiska pracy dedykowanego do pracy z dokumentami niejawnymi o odpowiedniej klauzuli akredytowanego przez właściwą jednostkę Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, dokumenty niejawne powinny być sporządzone odręcznie w trybie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

## II. Realizacja zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2022 roku

Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
<b>1. W zakresie planowania obronnego</b>			
1	Opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO) przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Lublin i jednostki organizacyjne miasta Lublin.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2022 r.
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za rok 2021 i przesłanie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 stycznia 2022 r.
3	Aktualizacja Modułów zadaniowych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Administrator Bezpieczeństwa Informacji	proces ciągły
4	Aktualizacja „Planu przygotowań podmiotów leczniczych miasta Lublin na potrzeby obrony państwa”.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły
5	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 062300).	Osoby posiadające pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin do prowadzenia prac w ramach procesu planowania operacyjnego.	proces ciągły
6	Aktualizacja: 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły



Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
	062300), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 062300)		
7	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	proces ciągły
<b>2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych.</b>			
8	Sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: 1) świadczeń osobistych i rzeczowych, 2) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Dyrektor Biura Kadr Dyrektor Biura Rady Miasta	zadanie stałe
9	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, 3) Akcji Kurierskiej.	Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UM Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
10	Współdziałanie z Wojskową Komendą Uzupelnień w Lublinie w przygotowaniu bazy danych HNS miasta Lublin.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	zadanie stałe
11	Sporządzenie aktualizacji „Bazy danych HNS” i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	do 28 lutego 2022 r.
12	Sporządzenie aktualizacji „Punktów Kontaktowych HNS” i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	do końca II kwartału 2022 r.
13	Sporządzenie: 1) Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na rok 2023; 2) Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na rok 2023.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 grudnia 2022 r.



Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
<b>3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania</b>			
14	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: - instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania, - dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania i w zapasowym miejscu pracy), - dokumentacji stałego dyżuru, - wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowiska kierowania.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe
15	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w zakresach czynności pracowników realizujących zadania obronne.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Departamentów Urzędu Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe
16	Wyposażanie obiektów przeznaczonych na stanowisko kierowania Prezydenta Miasta Lublin i zapasowe miejsce pracy.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu	zadanie stałe
<b>4. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa</b>			
17	Realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	Komendant Miejski Policji, Komendant Straży Miejskiej Miasta Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin.	zadanie stałe
18	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.		zadanie stałe
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
<b>5. W zakresie szkolenia obronnego</b>			
19	Zaplanowanie szkolenia obronnego miasta Lublin na 2022 r.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	Po otrzymaniu zaleceń Wojewody Lubelskiego do ćwiczeń obronnych
20	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Lubelskiego	Dyrektor Wydziału	do





Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
	<i>rocznego wykazu ćwiczeń planowanych w 2023 r.</i>	Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	30 listopada 2022 r.
21	Opracowanie <i>planu ćwiczenia obronnego na rok 2023</i>	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	termin określi oddzielne pismo Wojewody Lubelskiego
22	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Lubelskiego rocznego sprawozdania z działalności szkoleniowej	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 30 listopada 2022 r.
23	Przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin i udział w ćwiczeniu pk. JESION-22	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	30 września – 7 października 2022
24	Przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin i udział w ćwiczeniu doskonalącym Wojewody Lubelskiego pk. BYSTRZYCA - 22	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	listopad 2022
<b>6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości</b>			
25	Opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2021.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 10 stycznia 2022 r.
26	Wydanie zarządzenia w sprawie realizacji zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2022 r.	Prezydent Miasta Lublin	do 28 lutego 2022 r.
27	Opracowanie i przekazanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego rok 2021 (NBH 200121).	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 stycznia 2022 r.
28	Opracowanie planu kontroli wykonywania zadań obronnych w 2022 roku Urzędu Miasta Lublin i jednostek organizacyjnych Miasta Lublin w zakresie realizacji zadań obronnych oraz przesłanie go do uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie		do 31 marca 2022 r.
29	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Lubelskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2021 r.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 marca 2022 r.



Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
30	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie: 1) wykazu posiadanych ujęć wody, 2) wykazu posiadanych agregatów.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2022 r.
	3) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków z budżetu państwa na zabezpieczenie ćwiczenia obronnego na 2023 r.		do 30 kwietnia 2022 r.
	4) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planu akcji kurierskiej oraz z przeznaczaniem osób do funkcji kuriera w 2023 r.		do 30 kwietnia 2022 r.
	5) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022. 6) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2022.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 sierpnia 2022 r. (wg stanu na 31 grudnia 2021 r.)
31	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Lubelskiego za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia obronnego w 2022 r.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 30 dni od daty zakończenia ćwiczenia
<b>7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych</b>			
32	Utrzymywanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	Zastępcy Prezydenta, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych	proces ciągły
33	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów).	Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły
34	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159 poz. 948).	Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły

