



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 2/10/2021  
Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia 4 października 2021 r.**

**w sprawie ustalenia zasad korzystania z Miejskiej Sieci Teleinformatycznej przez jednostki organizacyjne miasta Lublin**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 listopada 2020 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Ustalam zasady korzystania z Miejskiej Sieci Teleinformatycznej przez jednostki organizacyjne miasta Lublin, obejmujące w szczególności:

- 1) zasady korzystania z Miejskiej Sieci Teleinformatycznej przez jednostki organizacyjne miasta Lublin;
- 2) zasady zarządzania Miejską Siecią Teleinformatyczną;
- 3) zasady ponoszenia kosztów przez jednostki organizacyjne miasta Lublin w związku z korzystaniem z Miejskiej Sieci Teleinformatycznej.

## § 2

Ilekcroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **Mieście** – należy przez to rozumieć Gminę Lublin, miasto na prawach powiatu;
- 2) **Urządzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Lublin;
- 3) **jednostce** – należy przez to rozumieć jednostkę budżetową, zakład budżetowy, instytucję kultury, samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, jednoosobową spółkę Miasta;
- 4) **Sieci Miejskiej** – należy przez to rozumieć Miejska Sieć Teleinformatyczną, zarządzaną przez Urząd sieć teleinformatyczną, zapewniającą realizację usług teleinformatycznych dla jednostek, składającą się z:
  - a) elementów pasywnych (kanalizacja teletechniczna, tory światłowodowe i miedziane, zakończenia torów w budynkach - własne i dzierżawione) z wyłączeniem okablowania budynków,



- b) urządzeń aktywnych (sieciowe, telekomunikacyjne, służące do transmisji danych i obrazów, w tym radiowe systemy dostępowe);
- 5) **zasobach** – należy przez to rozumieć serwery, oprogramowanie, usługi i dane, przeznaczone do wspólnego wykorzystania przez jednostki w Sieci Miejskiej;
  - 6) **protokole podłączenia** – należy przez to rozumieć protokół szczegółowo określający techniczne i organizacyjne zasady korzystania przez jednostkę z Sieci Miejskiej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia;
  - 7) **oświadczenie** – należy przez to rozumieć zobowiązanie do pokrywania kosztów zmiennych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia;
  - 8) **adresie IP** (*Internet Protocol Address*) – należy przez to rozumieć unikalny adres urządzenia elektronicznego służący do jego identyfikacji oraz komunikacji z innymi urządzeniami w sieci teleinformatycznej;
  - 9) **kolokacji** – należy przez to rozumieć umieszczenie w serwerowni Urzędu serwera dostarczonego przez jednostkę oraz włączenie go do Sieci Miejskiej;
  - 10) **paszportyzacji** – należy przez to rozumieć inwentaryzację elementów Sieci Miejskiej wraz z opisem ich parametrów technicznych i relacji z innymi elementami;
  - 11) **Intranecie** – należy przez to rozumieć Sieć wewnętrzną Urzędu w postaci usług udostępnianych jego pracownikom;
  - 12) **SZBI JOM** – należy przez to rozumieć System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji Jednostki Organizacyjnej Miasta, o którym mowa w zarządzeniu nr 65/4/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia minimalnych wymogów dla Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w jednostkach organizacyjnych Gminy Lublin.

### § 3

1. Jednostki uprawnione są do uzyskania dostępu do zasobów Sieci Miejskiej w przypadku, gdy zaistnieją możliwości techniczne, a także gdy będzie to korzystne dla Miasta lub jednostki, w szczególności w aspekcie:
  - 1) finansowym;
  - 2) organizacyjnym;
  - 3) związanym z kreowaniem wizerunku Miasta;
  - 4) kontaktu z mieszkańcami;
  - 5) bezpieczeństwa Miasta i mieszkańców.
2. Wszystkie jednostki są zobowiązane, po przyłączeniu do Miejskiej Sieci Teleinformatycznej do podpisania protokołu (zał. nr 1) a zakłady budżetowe, instytucje kultury, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej i jednoosobowe spółki Miasta również oświadczenia (zał. nr 2).
3. Jednostka w momencie przyłączenia do Miejskiej Sieci Teleinformatycznej jest zobowiązana spełniać wymagania określone w SZBI JOM.

### § 4

1. Urząd odpowiada za Sieć Miejską w zakresie:
  - 1) zapewnienia środków finansowych dla budowy i funkcjonowania Sieci Miejskiej;



- 2) utrzymania i rozwoju Sieci Miejskiej;
  - 3) zapewnienia jednostkom dostępu do Sieci Miejskiej;
  - 4) nadzoru nad korzystaniem przez jednostki z Sieci Miejskiej;
  - 5) prowadzenia ewidencji i paszportyzacji zasobów;
  - 6) zamawiania usług niezbędnych do pracy Sieci Miejskiej;
  - 7) wprowadzenia i przestrzegania poprawności stosowania standardów dotyczących dystrybucji zasobów i usług (adresów IP, numerów w wewnętrznej sieci telefonicznej, polityki bezpieczeństwa zasobów, nazewnictwa domenowego itp.);
  - 8) monitorowania kosztów korzystania z Sieci Miejskiej przez jednostki.
2. Czynności związane z zarządzaniem Siecią Miejską oraz jej utrzymaniem wykonuje Wydział Informatyki i Telekomunikacji.
3. Jednostka przyłączona do Sieci Miejskiej ponosi odpowiedzialność za:
- 1) zabezpieczenia fizyczne elementów i urządzeń Sieci Miejskiej zlokalizowanych na terenie jednostki;
  - 2) ochronę antywirusową własnych urządzeń włączonych do Sieci Miejskiej, chyba że obowiązek zapewnienia ochrony antywirusowej spoczywa na Urzędzie zgodnie z uchwałą nr 516/XIII/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wspólnej obsługi organizacyjno-administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Lublin zaliczanych do sektora finansów publicznych;
  - 3) posiadanie tytułu prawnego uprawniającego do korzystania z użytkowanego przez jednostkę oprogramowania;
  - 4) usługi uruchomione na serwerach i stacjach roboczych jednostki włączonej do Sieci Miejskiej, a także za zabezpieczenie zasobów własnych w kontekście cyberbezpieczeństwa oraz skutki powstałe w związku z niespełnieniem przez nią wymogów określonych przez SZBI JOM.

## § 5

1. Urząd umożliwia podłączonej jednostce realizację wszystkich połączeń telefonicznych do sieci Urzędu oraz połączeń z abonentami do sieci publicznej po spełnieniu warunków technicznych.
2. Urząd zapewnia zakres publicznej numeracji telefonicznej na potrzeby jednostki zgodnie z protokołem podłączenia (zał. nr 1).
3. Urząd umożliwia dostarczenie urządzeń telekomunikacyjnych niezbędnych do przyłączenia jednostki do Sieci Miejskiej w zakresie opisanym w protokołach podłączenia (zał. nr 1).
4. W przypadku braku możliwości zakupu przez Urząd urządzeń telekomunikacyjnych, o których mowa w ust. 3, jednostka może partycypować w kosztach zakupu tych urządzeń.
5. Urząd zapewnia dostęp do systemu taryfikacji połączeń (billingi) w zakresie numeracji telefonicznej udostępnionej jednostce.



6. Na wniosek kierownika jednostki oraz w przypadku zaistnienia możliwości technicznych Urząd może zapewnić limitowanie kosztów połączeń na poszczególnych liniach.

#### § 6

1. Jednostka może korzystać z dostępu do sieci w zakresie określonym w protokole podłączenia.
2. Jednostka może korzystać z kolokacji swoich serwerów w zakresie określonym w protokole podłączenia. W takim przypadku za utrzymanie techniczne kolokowanych urządzeń oraz za szkody wynikłe z ich działania odpowiada jednostka.
3. Zasoby i usługi kolokowanych serwerów mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów zgodnych z prowadzoną przez jednostkę działalnością.

#### § 7

1. Koszty budowy, modernizacji oraz utrzymania Sieci Miejskiej pokrywa Urząd.
2. Koszty stałe usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne, takich jak dzierżawa łączy czy abonamenty telefoniczne, pokrywa Urząd.
3. Koszty zmienne usług telekomunikacyjnych takie jak koszty połączeń telefonicznych, przypadających na jednostkę budżetową, pokrywa Urząd, z wyjątkiem jednostek realizujących zadania zlecone.
4. Koszty zmienne usług telekomunikacyjnych takie jak koszty połączeń telefonicznych, przypadających na zakład budżetowy, pokrywa zakład budżetowy na podstawie wystawionych przez Wydział Informatyki i Telekomunikacji not księgowych, w terminie do 14 dni od daty ich wystawienia.
5. Koszty zmienne usług telekomunikacyjnych takie jak koszty połączeń telefonicznych, przypadających na jednostki takie jak instytucje kultury, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, jednoosobowe spółki Miasta, jednostki pokrywają na podstawie wystawionych przez Wydział Informatyki i Telekomunikacji faktur, w terminie do 14 dni od daty ich wystawienia.
6. Koszty zmienne wynikające z opłat taryfowych określane są przez Urząd w wysokości wynikającej ze stawek określonych w umowach zawartych przez Urząd z operatorami oraz mogą być udostępniane kierownikom jednostek na ich wniosek w systemie bilingowym.
7. Rozliczeń kosztów połączeń dokonuje Wydział Informatyki i Telekomunikacji.

#### § 8

1. W przypadku zamiaru podłączenia jednostki do Sieci Miejskiej Wydział Informatyki i Telekomunikacji przeprowadza weryfikację możliwości technicznych i w przypadku jej pozytywnego wyniku przedstawia propozycję przyłączenia jednostki do Sieci Miejskiej.



2. Szczegóły dotyczące rozwiązań organizacyjnych, parametrów technicznych oraz szczególnych uprawnień i obowiązków jednostki określa protokół podłączenia (zał. nr 1).
3. W miejscu uzgodnionym z kierownikiem jednostki zbudowany zostanie przez Urząd punkt styku sieci.
4. Urządzenia stanowiące zakończenie Sieci Miejskiej w jednostce dostarcza, instaluje i konfiguruje Urząd.
5. Podłączenie zasobów wewnętrznych jednostki do Sieci Miejskiej realizuje jednostka na podstawie protokołu podłączenia (zał nr 1).
6. W razie potrzeby, Urząd po dokonaniu z jednostką uzgodnień zapisanych w protokole podłączenia może wybudować elementy innych systemów, w szczególności związanych z bezpieczeństwem Miasta, monitorowaniem stanu środowiska naturalnego, uruchomieniem punktów bezprzewodowego dostępu do zasobów.
7. Testy końcowe łączy przeprowadza Urząd wspólnie z przedstawicielami jednostki, a ich wynik umieszczany jest w protokole podłączenia.
8. Protokół podłączenia podpisuje kierownik jednostki oraz Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji.

#### § 9

Zobowiązuję Dyrektorów jednostek do aktualizacji przyjętego SZBI JOM do standardów wynikających z treści niniejszego zarządzenia.

#### § 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin.

#### § 11

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Lublin.

#### §12

Traci moc zarządzenie nr 918/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 5 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z Miejskiej Sieci Teleinformatycznej przez jednostki organizacyjne Miasta Lublin.

#### § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Lublin**

**(-) dr Krzysztof Żuk**

#### **Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).