



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 74/5/2021**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 27 maja 2021 r.**

**w sprawie udzielenia upoważnienia Pani Ewelinie Malinowskiej-Szerega – pracownikowi Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Lublin**

Na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409, 2023, 2369 i 2400) w związku z art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 listopada 2020 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Na wniosek Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie udzielam Pani Ewelinie Malinowskiej-Szerega – pracownikowi Działu Pośrednictwa Pracy, Poradnictwa Zawodowego i Informacji w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie upoważnienia do:

- 1) wydawania i podpisywania w moim imieniu pism i dokumentów, tj.:
  - a) wezwań i zawiadomień do klientów Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie,
  - b) skierowań do Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie,
  - c) skierowań na specjalistyczne badania lekarskie osobom bezrobotnym i poszukującym pracy z niepełnosprawnością,
  - d) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy dla klientów Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie;
- 2) reprezentowania Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie podczas zawierania kontraktów z klientami odnośnie przygotowania Indywidualnego Planu Działania.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Dziale Pośrednictwa Pracy, Poradnictwa Zawodowego i Informacji w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie.



§ 3

Traci moc zarządzenie nr 91/2/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie upoważnienia Pani Eweliny Malinowskiej-Szeregi zatrudnionej na stanowisku doradcy zawodowego II stopnia w Referacie Poradnictwa Zawodowego i Pomocy w Aktywnym Poszukiwaniu Pracy w Dziale Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa Zawodowego - Centrum Aktywizacji Zawodowej w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie, do załatwiania w imieniu Prezydenta Miasta Lublin spraw w trybie administracyjnym.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).