



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 7/2/2021**  
**Prezydenta Miasta Lublin**  
**z dnia 1 lutego 2021 r.**

**w sprawie opracowania Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny**

Na podstawie § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 29 grudnia 2018 r. o wydaniu Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej (M. P. z 2019 r. poz. 15) oraz § 16 ust. 1 pkt 33, § 22 ust. 1 i § 33 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 listopada 2020 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Zarządzam opracowanie Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwany dalej „POF M”.

## § 2

1. W celu wykonania zadania określonego w § 1, powołuję Zespół Planistyczny, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:
  - 1) Andrzej Wojewódzki – Sekretarz Miasta Lublin – Przewodniczący;
  - 2) Joanna Żytkowska – Dyrektor Departamentu Prezydenta – Wiceprzewodniczący;
  - 3) Jerzy Ostrowski – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego – Wiceprzewodniczący;
  - 4) Mirosław Godzisz – Starszy inspektor w referacie ds. obronnych i obrony cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego – Sekretarz;
  - 5) Członkowie Zespołu:
    - a) Zastępca Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego,
    - b) Dyrektor Wydziału Audytu i Kontroli,



- c) Dyrektor Biura Kadr,
- d) Koordynator Biura Obsługi Prawnej,
- e) Dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji,
- f) Pełnomocnik Prezydenta ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- g) SSP Rzecznik Prasowy Prezydenta,
- h) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
- i) Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa,
- j) Dyrektor Wydziału Geodezji,
- k) Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- l) Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem,
- m) Dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów,
- n) Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska,
- o) Dyrektor Wydziału Planowania,
- p) Dyrektor Biura – Miejski Konserwator Zabytków,
- q) Dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki,
- r) Dyrektor Wydziału Kultury,
- s) Dyrektor Wydziału Sportu,
- t) Dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania,
- u) Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji,
- v) Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu,
- w) Dyrektor Wydziału Komunikacji,
- x) Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych,
- y) Dyrektor Biura Obsługi Kancelaryjnej,
- z) Dyrektor Biura Obsługi Mieszkańców,
- aa) Dyrektor Wydziału Spraw Mieszkaniowych,
- ab) Dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości,
- ac) Dyrektor Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie,
- ad) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego miasta Lublin,
- ae) Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lublinie,
- af) Prezes Lubelskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej S. A. w Lublinie,
- ag) Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Lublinie Sp. z o. o.,
- ah) Dyrektor Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie,
- ai) Prezes Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie,
- aj) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie,
- ak) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Lublinie,
- al) Komendant Straży Miejskiej Miasta Lublin,



- am) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie,
  - an) Komendant Miejski Policji w Lublinie,
  - ao) Kierownik referatu ds. obronnych i obrony cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego,
  - ap) Starszy inspektor w referacie ds. obronnych i obrony cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego,
  - aq) Główny specjalista w referacie ds. obronnych i obrony cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego,
  - ar) Kierownik referatu Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego.
2. Osoby wchodzące w skład Zespołu, o których mowa w ust. 1, powinny posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową co najmniej o klauzuli „zastrzeżone”.

### § 3

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności, Wiceprzewodniczący.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, albo w jego zastępstwie, Wiceprzewodniczący.
3. W celu realizacji zadań Zespołu Przewodniczący może, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu, zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby niż wymienione w § 2 ust. 1, a w szczególności kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin oraz kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.

### § 4

Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie harmonogramu prac Zespołu;
- 2) dokonanie przeglądu wypisu z Planu operacyjnego funkcjonowania województwa, zwanego dalej „POF W”;
- 3) dokonanie podziału zadań obronnych pomiędzy poszczególnych wykonawców;
- 4) opracowanie projektu „POF M” zgodnie z:
  - a) wypisem z „POF W”,
  - b) Podręcznikiem Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008 „Planowanie obronne – Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”,
  - c) Normą Obronną NO-02-A060:2008 „System obronny państwa – Plany obronne – Klasyfikacja”;
- 5) Przekazanie wypisu z Tabeli realizacji zadań operacyjnych, zwanej dalej „TRZO”, załącznik „C” „POF M”, Komendantowi Miejskiemu Policji w Lublinie oraz Komendantowi Miejskiemu Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie.



## § 5

1. Dyrektorzy wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy jednostek organizacyjnych miasta Lublin oraz kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, wyznaczają osoby odpowiedzialne za koordynację prac w swoich jednostkach organizacyjnych, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
2. Kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży oraz kierownicy jednostek organizacyjnych miasta Lublin (z wyłączeniem Komendanta Miejskiego Policji oraz Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej) uczestniczą w uzgodnieniach procedur realizacji zadań operacyjnych zawartych w kartach realizacji zadań operacyjnych, zwanych dalej „KRZO”, wynikających z TRZO załącznika „C” „POF M”.
3. Komendant Miejski Policji oraz Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej – na podstawie przekazanego wypisu z TRZO, załącznik „C” „POF M”, opracują dokumentację planistyczną, którą określają odrębne przepisy.

## § 6

Obsługę prac Zespołu zapewni Pełnomocnik Prezydenta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742) poprzez:

- 1) wydzielenie odpowiedniej infrastruktury technicznej do wykonywania dokumentów niejawnych;
- 2) zapewnienie odpowiednich warunków, w tym lokalowych umożliwiających pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) nadzór nad wyznaczeniem osób, o których mowa w § 5 ust. 1, do prac z zakresu planowania operacyjnego, posiadających poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli „zastrzeżone”.

## § 7

1. „POF M” należy opracować zgodnie z zasadami i ustaleniami określonymi w wypisie z:
  - 1) „POF W”;
  - 2) Podręcznika Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008 „Planowanie obronne – Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”;
  - 3) Normy Obronnej NO-02-A060:2008 „System obronny państwa – Plany obronne – Klasyfikacja”.
2. Plan należy sporządzić w ilości zabezpieczającej funkcjonowanie organu na stanowisku kierowania, z uwzględnieniem wymogu przekazania jednego egzemplarza planu Wojewodzie Lubelskiemu.



§ 8

1. Do dnia 20 maja 2021 r. Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin dokona uzgodnień „POF M” z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.
2. Do dnia 31 maja 2021 r. Przewodniczący Zespołu przedstawi do akceptacji Prezydentowi Miasta Lublin projekt „POF M”.
3. Do dnia 30 czerwca 2021 r. Przewodniczący Zespołu uzyska zatwierdzenie Wojewody Lubelskiego „POF M”.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Lublin, dyrektorom wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierownikom jednostek organizacyjnych miasta Lublin oraz kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Lublin**

**(-) dr Krzysztof Żuk**

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).