



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 71/12/2021
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 27 grudnia 2021 r.

w sprawie upoważnienia Pani Doroty Skrzypek – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, 1491 i 2052) w związku z art. 21 i art. 45 ust. 2 oraz art. 50 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2021 r. poz. 510, 1000, 1641 i 1978), art. 47 ust. 5 oraz art. 29d ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 r. poz. 816, 1000 i 1978), § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2021 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1865) oraz § 22 ust. 1 i 4, § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 października 2021 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Dorotę Skrzypek – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do:

- 1) sporządzania i podpisywania:
 - a) zaświadczeń z akt ewidencji ludności,
 - b) powiadomień o nadaniu lub zmianie numeru PESEL,
 - c) wezwań w sprawach z zakresu ewidencji ludności,
 - d) zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego,
 - e) potwierdzeń złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego;
- 2) sporządzania, podpisywania i udostępniania informacji dotyczących danych jednostkowych z rejestru mieszkańców Gminy Lublin oraz rejestru PESEL, o których mowa w art. 46 ust. 1 i 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności;
- 3) sporządzania, podpisywania i udostępniania komórkom organizacyjnym, samodzielnym i wieloosobowym stanowiskom pracy w departamentach Urzędu Miasta Lublin oraz jednostkom organizacyjnym Gminy Lublin nieposiadającym



dostępu do rejestru PESEL, informacji z przedmiotowego rejestru, niezbędnych do realizacji ustawowych zadań Gminy Lublin;

- 4) poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów, o których mowa w art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Spraw Administracyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.