



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 148/1/2020

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 28 stycznia 2020

w sprawie udzielenia upoważnienia Pani Małgorzacie Sokół – Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie do wykonywania w imieniu Prezydenta Miasta Lublin czynności wynikających z ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy

Na podstawie art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622, 1818 i 2473) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 oraz z 2019 r. poz. 60, 730 i 1133) w związku z art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 669) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie dofinansowania kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 168) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2019 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Na wniosek Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie udzielam Pani Małgorzacie Sokół – Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie, upoważnienia do:

- 1) wzywania przedsiębiorców do uzupełnienia lub poprawiania wniosków o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych przestoje ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy;
- 2) występowania do dysponenta Funduszu Pracy (MRPiPS) o przyznanie limitu wydatków na dofinansowanie kosztów szkolenia finansowanych na podstawie ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;
- 3) podpisywania umów z przedsiębiorcami o dofinansowanie kosztów szkolenia;
- 4) udzielania przedsiębiorcom pisemnej odmowy zawarcia umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia w przypadku niezyskania od dysponenta Funduszu Pracy (MRPiPS) limitu wydatków lub niezawarcia umowy o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy finansowanych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;



- 5) przekazywania przedsiębiorcy środków na realizację umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia;
- 6) przeprowadzania kontroli u przedsiębiorców w zakresie:
 - a) przestrzegania postanowień zawartej umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia,
 - b) wydatkowania zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy otrzymanych na podstawie zawartej umowy,
 - c) właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków Funduszu Pracy wraz z żądaniem okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej oraz żądaniem stosownych wyjaśnień;
- 7) przekazywania marszałkowi województwa lubelskiego miesięcznych informacji dotyczących wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy;
- 8) wezwania do zwrotu dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych przestojem czasu pracy lub obniżonym wymiarem czasu pracy w przypadku niespełnienia warunków umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) dr Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu;
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.