



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 24/7/2020**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 7 lipca 2020 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Urszuli Malickiej – inspektora w Biurze Kadr do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 i 695) oraz § 22 ust. 4, § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2019 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Urszulę Malicką – inspektora w Biurze Kadr – do:

- 1) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych na stanowisku pracy oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2, art. 76a § 1 i § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 2) podpisywania sporządzonych informacji o przychodach z innych źródeł oraz o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy (PIT-11).

## § 2

Upoważniam Panią Urszulę Malicką – inspektora w Biurze Kadr – na czas nieobecności Pani Katarzyny Staszczak do podpisywania:

- 1) dokumentacji z zakresu ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego:
  - a) zgłoszeń do ubezpieczeń, zgłoszeń zmiany lub korekty danych osoby ubezpieczonej oraz wyrejestrowań z ubezpieczeń,
  - b) zgłoszeń danych o członkach rodziny dla celów ubezpieczenia zdrowotnego oraz wyrejestrowań członków rodziny z ubezpieczenia zdrowotnego,
  - c) zgłoszeń zmiany danych identyfikacyjnych osoby ubezpieczonej,
  - d) informacji rocznych i miesięcznych dla osób ubezpieczonych;
- 2) zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla pracowników Urzędu Miasta Lublin z wyłączeniem zaświadczeń dla potrzeb emerytalno-rentowych;
- 3) deklaracji rocznej o zaliczkach na podatek dochodowy (PIT-4R).



§ 3

Upoważniam Panią Urszulę Malicką – inspektora w Biurze Kadr – na czas nieobecności Pani Doroty Nasalskiej do podpisywania dokumentacji z zakresu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenia zdrowotnego i Funduszu Pracy:

- a) deklaracji rozliczeniowych ZUS,
- b) imiennych raportów o należnych składkach, wypłaconych świadczeniach, przerwach w opłacaniu składek i przychodach ubezpieczonego,
- c) informacji o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe.

§ 4

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w referacie ds. płac i rozliczeń w Biurze Kadr.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Lublin**

**(-) dr Krzysztof Żuk**

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).