



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 121/4/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 kwietnia 2020 r.  
w sprawie szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy w Urzędzie Miasta Lublin mających na celu  
zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem SARS-CoV-2

## Polecenie wykonywania pracy zdalnej

*Pani/Pan*

.....  
(*stanowisko*)

.....

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz zarządzenia nr 121/4/2020 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 kwietnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy w Urzędzie Miasta Lublin mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem SARS-CoV-2

polecam

Pani/Panu, w okresie od dnia ..... do dnia ....., realizację obowiązków służbowych poza siedzibą Urzędu Miasta Lublin (praca zdalna).

Jednocześnie wskazuję, że:

- 1) do Pani/Pana obowiązków należy taka organizacja pracy zdalnej w tym okresie aby wszelkie czynności wykonywane w jej ramach przebiegały w sposób niezakłócony i nie naruszały obowiązujących przepisów prawa, w tym regulacji wewnętrznych wydanych na ich podstawie;
- 2) w okresie wykonywania pracy zdalnej jest Pani/Pan w szczególności zobowiązana/y do pozostawania – w godzinach pracy, to jest: w dniach: ..... od godziny: ..... - w stałym kontakcie telefonicznym z przełożonym/podległymi Pani/Panu pracownikami<sup>1</sup>.

---

1 niepotrzebne skreślić