



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 22/6/2020**  
**Prezydenta Miasta Lublin**  
**z dnia 5 czerwca 2020 r.**

**w sprawie utworzenia Miejskiego Biura Spisowego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2019 r. z późn. zm.), w związku z art. 16 ust. 4 i art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o powszechnym spisie rolnym w 2020 r. (Dz. U. poz.1728) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W celu realizacji zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem powszechnego spisu rolnego 2020 na terenie gminy Lublin tworzę Miejskie Biuro Spisowe, zwane dalej „Biurem” w składzie:

- 1) Andrzej Wojewódzki – Sekretarz Miasta Lublin, Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego;
- 2) Albert Wójcik – Dyrektor Wydziału Geodezji, Sekretarz Biura;
- 3) Małgorzata Mach-Dudek – Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu, członek Biura;
- 4) Marta Kulbaka – Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacji Urzędu, członek Biura;
- 5) Agnieszka Weremko – Kierownik referatu w Wydziale Organizacji Urzędu, członek Biura;
- 6) Marta Grosner – Kierownik referatu w Wydziale Geodezji, członek Biura.

**§ 2**

1. Do zadań Biura należy, w szczególności:

- 1) zapewnienie w siedzibie gminy stanowiska komputerowego do przekazania danych w ramach samospisu internetowego;
- 2) organizacja naboru kandydatów na rachmistrzów terenowych;
- 3) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym w Lublinie przy organizacji szkoleń kandydatów na rachmistrzów terenowych, w szczególności zapewnienie odpowiednich pomieszczeń wraz z wyposażeniem do



- przeprowadzenia szkolenia kandydatów na rachmistrzów terenowych i egzaminu testowego dla tych kandydatów;
- 4) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym w Lublinie przy przeprowadzeniu egzaminu testowego sprawdzającego wiedzę i przygotowanie kandydatów na rachmistrzów terenowych, w szczególności zorganizowanie i pomoc w przeprowadzeniu szkolenia i egzaminu testowego dla kandydatów na rachmistrzów terenowych;
  - 5) monitorowanie czynności w ramach prac spisowych na terenie gminy przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego oraz przekazywanie wyników tego monitorowania Zastępcy Wojewódzkiego Komisarza Spisowego;
  - 6) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym w Lublinie przy popularyzacji spisu rolnego na terenie gminy, w szczególności przeprowadzenie na terenie gminy działań popularyzujących spis rolny oraz monitorowanie tych działań.
2. Realizacja zadań, o których mowa w ust. 1, następować będzie w terminach określonych w instrukcji organizacyjnej do Powszechnego Spisu Rolnego 2020.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).