



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 54/1/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne miasta Lublin na realizację w 2019 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2019 rok

Wzór karty oceny wniosku

1.	Nazwa jednostki składającej wniosek	
2.	Nazwa zadania	
3.	Data złożenia wniosku	
4.	Data oceny wniosku	

I. Ocena formalna

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Wniosek został złożony na obowiązującym druku.		
2.	Wszystkie wymagane pola we wniosku zostały wypełnione.		
3.	Wniosek został złożony w terminie i miejscu wskazanym w informacji o możliwości składania wniosków.		
4.	Termin realizacji zadania mieści się w ramach czasowych określonych w informacji o możliwości składania wniosków.		
5.	Wniosek jest podpisany przez upoważnione osoby.		
6.	Wniosek zawiera wymagane załączniki.		
7.	Wniosek nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli wniosek zawiera inny błąd formalny należy go opisać.		
Podsumowanie – wniosek spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:			

Uwagi dotyczące oceny formalnej:

Wniosek spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych* i podlega/nie podlega* ocenie merytorycznej.

II. Ocena merytoryczna

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 45 pkt.)	Liczba punktów uzyskanych od poszczególnych członków komisji					Średnia arytmetyczna na ocen poszczególnych członków komisji
		1	2	3	4	5	
Kwalifikacje osób przy udziale których jednostka będzie realizowała zadanie.	od 0 do 15						
Możliwość i jakość	od 0 do 20						



realizacji zadania.							
Spójność kalkulacji kosztów z działaniami przedstawionymi we wniosku.	od 0 do 5						
Spójność zaplanowanych działań z harmonogramem realizacji zadania.	od 0 do 5						
Suma ocen we wszystkich kryteriach (max. 45 punktów)							
<i>Uzasadnienie oceny komisji:</i>							
<i>Uwagi dotyczące oceny merytorycznej:</i>							
<i>W wyniku oceny formalnej i merytorycznej wniosek otrzymał punktów i uzyskał/nie uzyskał* rekomendację/ i do przyznania środków finansowych.</i>							

3. Podpisy członków komisji:

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**niepotrzebne skreślić*