



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 54/1/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne miasta Lublin na realizację w 2019 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2019 rok

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisję konkursową do oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne, zwaną dalej „komisją”, powołuje się w składzie minimum 4 osobowym, w tym co najmniej 3 pracowników Wydziału Zdrowia i Profilaktyki Urzędu Miasta Lublin.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący komisji.
3. Komisja może prowadzić postępowanie oceniające przy obecności przynajmniej 3 jej członków, w tym Przewodniczącego komisji lub Wiceprzewodniczącego komisji.
4. Funkcję Przewodniczącego komisji i Wiceprzewodniczącego komisji pełni pracownik Wydziału Zdrowia i Profilaktyki Urzędu Miasta Lublin.
5. W przypadku wystąpienia w trakcie prac komisji rozbieżności stanowisk głosem decydującym dysponuje Przewodniczący komisji lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący komisji.
6. Decyzje dotyczące oceny wniosków komisja konkursowa podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczącego komisji.
7. Ocena wniosków składa się z dwóch etapów i odbywa się z wykorzystaniem wzoru karty oceny wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.
8. W pierwszym etapie członkowie komisji dokonują oceny formalnej wniosków.
9. Etap oceny formalnej jest jawny dla jednostek składających wnioski.
10. Wnioski niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
11. W drugim etapie wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie pod względem merytorycznym.
12. Etap oceny merytorycznej nie jest jawny dla jednostek organizacyjnych składających wnioski.
13. Każdy z członków komisji ocenia wniosek indywidualnie pod względem merytorycznym, biorąc pod uwagę kryteria i zasady punktacji przewidziane dla ogłaszanych zadań.
14. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest w skali od 0 do 45 punktów.
15. Na etapie oceny merytorycznej komisja może wezwać do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia wniosku w przypadku stwierdzenia w nim błędu pisarskiego lub oczywistej omyłki.
16. Ostateczna ocena merytoryczna wniosku jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji.
17. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządzony jest protokół zawierający rekomendacje wyboru wniosków wraz z propozycją wysokości kwot.



18. Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin wnioski, które uzyskały największą ilość punktów, aż do wyczerpania środków finansowych.
19. Protokół po podpisaniu przez członków komisji uczestniczących w jej pracach przekazywany jest, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia i Profilaktyki, Prezydentowi Miasta Lublin w celu dokonania ostatecznego wyboru wniosków.