



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 53/1/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowych do oceny ofert składanych przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym na realizację w 2019 roku zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2019 rok

WZÓR KARTY OCENY OFERTY

1.	Nazwa podmiotu składającego ofertę	
2.	Nazwa zadania	
3.	Data złożenia oferty	

I. OCENA FORMALNA

Data oceny oferty	
-------------------	--

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot.		
2.	Oferta została złożona na obowiązującym wzorze.		
3.	Wszystkie wymagane pola w ofercie zostały wypełnione.		
4.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.		
5.	Oferta została złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi lub przedmiotem działalności podmiotu składającego ofertę.		
6.	Oferta jest podpisana przez uprawnione osoby.		
7.	Oferta została złożona na zadanie zgodne z treścią ogłoszenia konkursowego.		
8.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.		
9.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać.		
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:			

Uwagi dotyczące oceny formalnej:

Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych* i podlega/nie podlega* ocenie merytorycznej.

II. OCENA MERYTORYCZNA

Data oceny oferty	
-------------------	--

Ocena dokonywana wspólnie przez Komisję konkursową



			Liczba punktów przyznanych przez Komisję konkursową			
1.	Termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu.	0/1 pkt				
2.	Zadanie określone w ofercie zostało skierowane do adresatów wskazanych w ogłoszeniu konkursowym.	0/1 pkt				
3.	Liczba godzin zadania określonych w ofercie jest nie mniejsza niż określona w ogłoszeniu konkursowym.	0/1 pkt				
4.	Podmiot składający ofertę ubiega się o środki finansowe w kwocie wynikającej z ogłoszenia konkursowego.	0/1 pkt				
Ocena dokonywana indywidualnie przez każdego członka Komisji konkursowej.						
			Liczba punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji konkursowej			
5.	Możliwość realizacji zadania:	od 0 do 18 pkt				
	<i>a) kwalifikacje osób przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizował zadanie, w tym ich adekwatność do przedstawionego w ofercie zadania,</i>	od 0 do 3 pkt				
	<i>b) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania (czytelność i adekwatność kalkulacji kosztów),</i>	od 0 do 3 pkt				
	<i>c) harmonogram realizacji zadania, spójność harmonogramu z zakresem zadania,</i>	od 0 do 3 pkt				
	<i>d) posiadane zasoby rzeczowe, które mogą zostać użyte podczas realizacji zadania,</i>	od 0 do 3 pkt				
	<i>e) trafność doboru planowanych działań w kontekście celu realizacji zadania,</i>	od 0 do 3 pkt				
	<i>f) dostępność dla potencjalnych adresatów zadania.</i>	od 0 do 3 pkt				
6.	Opis realizacji zadania (szczegółowość, kompletność i spójność opisu planowanego sposobu realizacji zadania).	od 0 do 5 pkt				
Ocena dokonywana wspólnie przez Komisję konkursową.						
			Liczba punktów przyznanych przez Komisję konkursową			



7.	Ocena wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert. Pod uwagę brana będzie realizacja zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych od 2017 r.	od 0 do 1 pkt					
8.	Ocena dotychczasowej współpracy w przypadku oferentów, którzy w ostatnich 2 latach realizowali zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin.	od 0 do 2 pkt					
Suma ocen we wszystkich kryteriach (max. 30 pkt)							
Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków Komisji konkursowej							

Uwagi dotyczące oceny merytorycznej:

W wyniku oceny formalnej i merytorycznej oferta otrzymała punktów i uzyskała/nie uzyskała* rekomendację/i do przyznania środków finansowych.

III. PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ

	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

*niepotrzebne skreślić