



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 24/11/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 18 listopada 2019 r.
w sprawie ogłoszenia konkursu plastycznego „Stroik Świąteczny” edycja 2019, wprowadzenia Regulaminu
Konkursu oraz powołania Komisji Konkursowej

REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „Stroik Świąteczny” edycja 2019

§ 1

Organizator Konkursu

Organizatorem konkursu plastycznego „Stroik Świąteczny”, zwanego dalej „Konkuresem”, jest Gmina Lublin.

§ 2

Cele Konkursu

Celem Konkursu jest:

- 1) upowszechnianie kultury i tradycji związanej ze Świętami Bożego Narodzenia poprzez wykonanie Stroika Świątecznego;
- 2) propagowanie kultury i sztuki wśród dzieci poprzez wpływanie na jej odbiór społeczny oraz wyzwalanie odkrywczego i twórczego myślenia dostosowane do wieku i poziomu uczestników;
- 3) kształtowanie pozytywnego wizerunku miasta Lublin wśród najmłodszych mieszkańców miasta Lublin zgodnie z założeniami marki miasta Lublin;
- 4) rozwijanie kreatywności, uzdolnień plastycznych, wrażliwości artystycznej przedszkolaków.

§ 3

Uczestnicy Konkursu

Konkurs adresowany jest do dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych i niepublicznych zlokalizowanych na terenie miasta Lublin.

§ 4

Tematyka oraz zasady uczestnictwa w Konkursie

1. Zadaniem konkursowym jest wykonanie dowolną techniką przestrzennego Stroika Świątecznego, zwanego dalej „Stroikiem”, który musi spełniać poniższe wymagania:
 - 1) Stroik musi być wykonany grupowo (prace indywidualne nie będą oceniane), na ile to możliwe samodzielnie, przez grupę dzieci z danej placówki przedszkolnej;
 - 2) Stroik musi mieć podstawę o wymiarach max. 50 x 50 cm;
 - 3) ze względu na długi czas ekspozycji Stroika może być on wykonany dowolną techniką, z dowolnych materiałów **z wyłączeniem naturalnych gałązek iglastych i innych roślin**, które znacząco obniżają jego trwałość;



- 4) Stroik musi być opisany według metryczki określonej w załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu. Metryczka powinna być wypełniona czytelnie, literami drukowanymi i dołączona do każdej zgłoszonej pracy;
- 5) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu.
2. Placówka przedszkolna może zgłosić do Konkursu tylko jeden Stroik, który będzie reprezentować przedszkole.
3. Stroiki wykonane i/lub opisane niezgodnie z Regulaminem Konkursu lub zniszczone nie biorą udziału w Konkursie.
4. Z chwilą złożenia w Konkursie Stroika Organizator Konkursu przejmuje autorskie prawa zależne i majątkowe do Stroika, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wizerunku Stroika, jej części albo fragmentów – np. zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotnienia wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, a także w zakresie:
 - a) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w wydawnictwach promocyjnych,
 - b) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w telewizji,
 - c) zwielokrotniania i wykorzystania w reklamie,
 - d) wprowadzania do pamięci komputera, zapisywania w pamięci trwałej komputera, eksploatowania na dowolnej ilości stacji roboczych (uploading, downloading),
 - e) zwielokrotniania w postaci zapisu w formie elektronicznej w pamięci komputera oraz w sieciach wewnętrznych, jak i zewnętrznych,
 - f) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w Internecie, w tym upubliczniania w sieci WWW w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
 - g) digitalizacji;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania wizerunku Stroika, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt 1: publiczne wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a także publiczne udostępnianie wizerunku Stroika w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, przy czym rozpowszechnienie wizerunku Stroika, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji, niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana.
5. Przeniesienie autorskich praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
6. Placówka przedszkolna oświadcza, iż Stroik nie narusza praw autorskich, ani innych praw osób trzecich oraz że prawa autorskie nie są ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich w zakresie objętym Regulaminem Konkursu.
7. Stroiki zostaną zaprezentowane w dniach 16.12.2019 r. – 07.01.2020 r. w jednej z galerii handlowych na terenie miasta Lublin.



8. Po zakończeniu ekspozycji Stroik podlega zwrotowi placówce przedszkolnej, która zobowiązuje się do jego odebrania w terminie od 8 stycznia do 17 stycznia 2020 r. Po upływie tego terminu odebranie Stroika będzie niemożliwe.

§ 5

Czas trwania Konkursu

1. Stroiki należy składać osobiście w terminie od 2 grudnia 2019 r. do 6 grudnia 2019 r., od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00 pod adresem:

**Urząd Miasta Lublin,
Kancelaria Prezydenta
referat ds. marketingu miasta,
Rynek 8, 20-111 Lublin**

2. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi w terminie do 13 grudnia 2019 r.

§ 6

Wybór laureatów

1. Organizator Konkursu zwoła posiedzenie Komisji Konkursowej w terminie ustalonym w trybie roboczym.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny Stroików według następujących kryteriów: walory artystyczne, zgodność z tematyką konkursu, interpretacja tematu, oryginalność.
3. Komisja Konkursowa spośród wszystkich Stroików wybierze jeden zwycięski, za który autorzy otrzymają główną nagrodę oraz dwa Stroiki, za które autorzy otrzymają wyróżnienie. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na profilu Facebook Organizatora Konkursu oraz na portalu miasta Lublin www.lublin.eu, a informacja o uzyskaniu nagrody głównej lub wyróżnienia zostanie przekazana do placówki przedszkolnej/placówek przedszkolnych, które zgłosiły zwycięskie prace.
4. Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nieodwozalna.

§ 7

Nagrody w Konkursie

1. Nagrodą główną w Konkursie jest udział w warsztatach czekoladowych, z których każdy uczestnik zabiera swoje czekoladowe dzieło. Wszelkie kwestie organizacyjne dotyczące w szczególności terminu i miejsca realizacji warsztatów zostaną ustalone indywidualnie z laureatem Konkursu.
2. Ostateczna decyzja dotycząca przyznania nagrody głównej oraz wyróżnień, o których mowa w § 6 ust. 3, należy do Organizatora Konkursu.
3. Nagroda główna oraz wyróżnienia, o których mowa § 6 ust. 3 są przyznawane jedynie tym uczestnikom, którzy są wymienieni jako autorzy prac w metryczce, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4.



§ 8

Kontakt

W razie pytań lub wątpliwości związanych z Regulaminem należy kontaktować się z referatem ds. marketingu miasta Urzędu Miasta Lublin pod nr tel: 81 466 19 35.