



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6/9/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 3 września 2018 r. w sprawie ogłoszenia konkursu „Pracownia rozwoju rzemiosła artystycznego”, wprowadzenia Regulaminu Konkursu oraz powołania Komisji Konkursu

PRACA KONKURSOWA **„PRACOWNIA ROZWOJU RZEMIOSŁA ARTYSTYCZNEGO”**

| |
|--|
| DANE FIRMY |
| Nazwa firmy |
| |
| Adres firmy |
| |
| Numer NIP |
| |
| Numer REGON |
| |
| Dane kontaktowe |
| Telefon: |
| Adres e-mail: |
| CZĘŚĆ PODLEGAJĄCA OCENIE MERYTORYCZNEJ |
| 1. Ogólny opis działalności pracowni rozwoju rzemiosła artystycznego w tym np. oferowane produkty i usługi, uzasadnienie w jaki sposób działalność pracowni wpisuje się w definicję rzemiosła artystycznego |
| |
| 2. Opis lokalizacji pracowni w tym uzasadnienie dlaczego pracownia zostanie zlokalizowana w danym miejscu, forma własności lokalu, w przypadku najmu okres na jaki została podpisana umowa, stan techniczny lokalu (planowane remonty, przewidywane terminy i koszty), powierzchnia lokalu w m², usytuowanie lokalu względem głównych szlaków komunikacyjnych i handlowych |
| |
| 3. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne prowadzenia pracowni |
| |



| |
|--|
| |
| 4. Opis przedsięwzięć organizacyjnych i inwestycyjnych podjętych w celu utworzenia pracowni rozwoju rzemiosła (do dnia złożenia pracy konkursowej) w tym np. uzyskanie niezbędnych pozwoleń, odbyte szkolenia |
| |
| 5. Zapotrzebowanie na dany rodzaj działalności w tym np. profil klientów, opis działań podjętych w celu weryfikacji zapotrzebowania, opis konkurencji |
| |
| 6. Formy aktywności pracowni, które pozwolą mieszkańcom Lublina na nabycie umiejętności z zakresu rzemiosła artystycznego |
| |
| 7. Formy aktywności pracowni, które przyczynią się do rewitalizacji obszaru, na którym pracownia zostanie zlokalizowana |
| |
| 8. Plan wejścia na rynek w tym metody używane do sprzedaży produktów i usług, sposób reklamy, opis cech, które będą odróżniać pracownię od konkurencji |
| |
| 9. Opis potencjalnego ryzyka i ewentualnych działań zaradczych, które pozwolą to ryzyko ograniczyć lub wyeliminować |
| |
| 10. Szczegółowa specyfikacja dochodów i kosztów prowadzenia pracowni |



w ujęciu średniomiesięcznym w tym szacunkowa kalkulacja przychodów i kalkulacja kosztów (w tym np. zakupu towaru, wynagrodzenia pracowników, najmu lokalu, energii elektrycznej, ogrzewania, wody, reklamy, ZUS, usług z zakresu księgowości)

11. Szczegółowa specyfikacja zakupów, na które zostanie przeznaczony Grant wraz z uzasadnieniem ich dokonania