



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 56/6/2018**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 22 czerwca 2018 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Kingi Wąsowskiej – pracownika Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Lublin, do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm. ) oraz § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 października 2017 r. z późn. zm.) w związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1088 z późn. zm. ) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Kingę Wąsowską – pracownika Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Lublin do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Lublin;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wpływających do Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Lublin niezbędnych do rejestracji pojazdów oraz wytwarzanych w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Lublin.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Lublin.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).