



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 106/5/2018**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 25 maja 2018 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Magdaleny Pieńko – pracownika Działu ds. świadczeń socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji oraz poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów**

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2092, z późn. zm.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r. poz. 1851, z późn. zm.), art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.), § 25 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 października 2017 r., z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Na wniosek Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie upoważniam Panią Magdalenę Pieńko – pracownika Działu ds. świadczeń socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie do:

- 1) prowadzenia w moim imieniu postępowania i wydawania decyzji w sprawach z zakresu:
  - a) świadczeń rodzinnych,
  - b) zasiłków dla opiekunów,
  - c) świadczenia wychowawczego,
  - d) jednorazowego świadczenia;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów w sprawach, o których mowa w pkt 1.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia Pani Magdaleny Pieńko w Dziale ds. świadczeń socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.



§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*w z. Prezydenta Miasta Lublin*

**(-) Artur Szymczyk**  
**Zastępca Prezydenta**

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).