



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o konkursie ofert stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 81/3/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór podmiotu realizującego projekt „Lubelska Kawiarenka Sezonowa”, powołania Komisji Konkursowej oraz wyrażenia zgody na użyczenie części nieruchomości Gminy Lublin położonej w przestrzeni placu Litewskiego w Lublinie

Wzór oferty

Oferta/oferta wspólna* składana w konkursie na wybór podmiotu prowadzącego usługi gastronomiczne w ramach projekt „Lubelska Kawiarenka Sezonowa”

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową

I. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁾

--

1) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa. W przypadku oferty wspólnej należy określić sposób reprezentowania oferentów wobec Prezydenta Miasta Lublin, ze wskazaniem podstawy prawnej, np. porozumienia/umowy zawartego pomiędzy podmiotami występującymi z ofertą.



III. Opis proponowanego zakresu działań

1. Oferent/oferenci* deklarują organizację stażu w 2018 r. dla osób bezrobotnych w liczbie:

- 6 osób;
 7 osób;
 8 osób;
 9 osób.

2. Oferent/oferenci* deklarują zatrudnienie w ramach stosunku pracy 2018 r., co najmniej na okres 3 miesięcy minimum 50 % stażystów, którzy ukończą staż (zaznacz właściwe) :

a) w przypadku przyjęcia na staż 6 osób oferent/oferenci* deklaruje/deklarują* przyjęcie na staż:

- 3 osób;
 4 osób;
 5 osób;
 6 osób;

b) w przypadku przyjęcia na staż 7 lub 8 osób oferent/oferenci* deklaruje/deklarują* przyjęcie na staż:

- 4 osób;
 5 osób;
 6 osób;
 7 osób;
 8 osób;

c) w przypadku przyjęcia na staż 9 osób oferent/oferenci* deklaruje/deklarują* przyjęcie na staż:

- 5 osób;
 6 osób;
 7 osób;
 8 osób;
 9 osób.

3. Oferent/oferenci* deklarują ceny następujących podstawowych produktów sprzedawanych w Kawiarence w latach 2018-2020:

1. Średnia cena kawy z ekspresu ciśnieniowego, w przeliczeniu na 100 ml:	
2. Średnia cena herbaty 200 ml:	
3. Średnia cena lodów w przeliczeniu na porcję 80 gr:	
4. Średnia cena ciasta, w przeliczeniu na 1 kg:	
5. Średnia cena soku, w przeliczeniu na 200 ml:	

4. Dodatkowe informacje:

Oświadczam(-y), że:



- 1) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 2) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.
- 4) w latach 2019-2020 przyjmę na staż 4 stażystów, z czego zatrudnię co najmniej 50% osób, które ukończą staż na okres co najmniej 3 miesięcy
- 5) spełniam warunki wymienione w punkcie I Ogłoszenia, dotyczące kryterium podmiotowego

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data

INFORMACJA O ORGANIZATORZE

1. Nazwa/imię i nazwisko Organizatora stażu.....
.....

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Organizatora.....

Adres siedziby.....

Adres miejsca prowadzenia działalności.....

Godziny pracy Organizatora stażu od.....do.....

tel. , fax. , e-mail

2. Forma prawna Organizatora.....

Rodzaj działalności

3. Dane identyfikacyjne:

.....
NIP	REGON	PKD	Data rozpoczęcia działalności

Lublin,
.....

.....
dnia

.....
podpis i pieczęć Organizatora

LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W RAMACH UMOWY O PRACĘ

1. Liczba pracowników* w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu zgłoszenia do konkursu.....

***Pracownik –oznacza to osobę fizyczną zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Pracownikiem jest tylko osoba wykonująca pracę w ramach stosunku pracy.**

Uwaga! Pracownikiem nie jest osoba, która wykonuje odpłatną pracę w ramach przepisów prawa cywilnego, np. na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia czy też innych rodzajów umów cywilnoprawnych nienazwanych.

2. Liczba osób aktualnie odbywających staż (zorganizowany na zasadach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) w dniu złożenia wniosku:.....,

w tym:

- liczba osób w ramach umów o staż zawartych w MUP w Lublinie.....

- w ramach umów o staż zawartych w innych powiatowych urzędach pracy :

liczba osób

data zakończenia stażu.....

- w ramach umów o staż zawartych z innymi podmiotami:

liczba osób

data zakończenia stażu.....

Lublin,

.....

dnia

.....

podpis i pieczęć Organizatora

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STAŻU NR 1

1. W okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy:

- **nie zostałem/zostałem*** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy
- **nie jestem/jestem*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy

2. W dniu złożenia wniosku:

- **nie zalegam/zalegam*** z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom,
- **nie zalegam/zalegam*** z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz PFRON,
- **nie zalegam/zalegam*** z podatkiem dochodowym od wynagrodzeń Pracowników.

3. **Nie toczy się/toczy się*** w stosunku do zakładu pracy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

4. W okresie ostatnich 6 miesięcy **nie dokonano/dokonano*** zmniejszenia stanu zatrudnienia.

5. W okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku **nie wywiązałem się/wywiązałem*** się z warunków innych umów cywilno-prawnych zawartych z MUP w Lublinie lub złożonych oświadczeń czy deklaracji. (Wypełnia wnioskodawca, który współpracował z MUP w okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku)

6. Aktualnie **nie znajduję się/znajduję się*** w trudnej sytuacji ekonomicznej.

7. W okresie ostatnich 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku o staż moja sytuacja ekonomiczna uległa **poprawie/pogorszeniu***.

* *niepotrzebne skreślić*

Lublin, dnia

.....
podpis i pieczęć Organizatora

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STAŻU NR 2

1. **Nie toczy się/toczy się*** w stosunku do zakładu pracy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

2. Prowadzona działalność gospodarcza jest działalnością sezonową: **TAK/NIE***.

3. Prowadzona działalność gospodarcza charakteryzuje się okresowym spadkiem przychodów:

TAK/NIE*

(w przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę wskazać, w których miesiącach występuje spadek przychodów).....

4. Uwzględniając swoją aktualną i przewidywaną sytuację ekonomiczną **zobowiązuję się/ nie zobowiązuję się*** do zatrudnienia osoby bezrobotnej/osób bezrobotnych, która/e ukończy/ą zorganizowany staż lub powierzenia innej pracy zarobkowej.

4.1 Zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia po zakończeniu stażu osoby/ osób na okres

.....miesiące w oparciu o **umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy/**

w wymiarze czasu pracy 1/2 etatu*.

lub

* *niepotrzebne skreślić*

Lublin,

.....

dnia

.....

podpis i pieczęć Organizatora

Załącznik:

- 1) W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji;
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej kopia porozumienia określającego m.in.: zakres świadczeń składających się na realizację zadania przez poszczególnych oferentów oraz sposób reprezentacji wobec Prezydenta Miasta Lublin;