



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 89/1/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 stycznia 2018 r.  
w sprawie szkolenia z zakresu obrony cywilnej w 2018 roku

**ZATWIERDZAM  
PREZYDENT MIASTA LUBLIN  
SZEFE OBRONY CYWILNEJ**

*Prezydent Miasta Lublin  
(-) Krzysztof Żuk*

.....  
(data, pieczęć, podpis)

## **PLAN SZKOLENIA Z ZAKRESU OBRONY CYWILNEJ W 2018 ROKU**



#### **PODSTAWA PRAWNA:**

- 1) ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 209 z późn. zm.),
- 3) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności (Dz. U. Nr 91, poz. 421),
- 4) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850),
- 5) wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej,
- 6) wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 29 czerwca 2012 r. w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej,
- 7) wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej,
- 8) wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 5 października 2017 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2018 roku,
- 9) „Plan działania obrony cywilnej Województwa Lubelskiego na 2018 rok” z dnia 28 grudnia 2017 roku,
- 10) zarządzenie nr 46/1/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia "Planu działania w zakresie obrony cywilnej miasta Lublin w 2018 roku".

#### **CELE SZKOLENIOWE:**

- 1) przygotowanie Kierownictwa Urzędu Miasta Lublin i Kierownictwa instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych podmiotów oraz społecznych organizacji ratowniczych do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej,
- 2) przygotowanie pracowników Urzędu Miasta Lublin i pracowników instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych podmiotów oraz społecznych organizacji ratowniczych oraz formacji obrony cywilnej do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej,
- 3) teoretyczne przygotowanie ludności zamieszkałej na terenie miasta Lublin do wykonywania zadań samoobrony oraz nabycie praktycznych umiejętności ochrony własnego zdrowia i życia, gospodarstwa domowego oraz udzielania pomocy poszkodowanym,
- 4) doskonalenie nabytych przez podmioty, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 umiejętności do realizacji zadań z zakresu cywilnej.



### **WSKAZÓWKI METODYCZNE:**

- 1) prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu, a także kontynuować doskonalenie treści komunikatów emitowanych w regionalnych stacjach telewizyjnych i radiowych na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju, jak i wojny,
- 2) prowadzić szkolenia z zakresu obrony cywilnej zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej,
- 3) ćwiczenia struktur i organów obrony cywilnej realizować zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,
- 4) organizować szkolenia doskonalące dla instruktorów OC, uwzględniające tematykę zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych na terenie miasta Lublin,
- 5) rozpowszechniać wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy, przy użyciu dostępnych środków, wiedzę w zakresie zagrożeń czasu pokoju i wojny oraz metod przeciwdziałania im,
- 6) zwiększać świadomość społeczną w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych, w szczególności osób realizujących zadania z obszaru ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 7) sprawować bieżący nadzór nad realizacją szkoleń i ćwiczeń w zakresie obrony cywilnej.

### **OBOWIĄZEK SZKOLEŃ:**

1. Obowiązkwowi szkolenia z zakresu obrony cywilnej podlegają osoby, o których mowa w art. 139 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz art. 168 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Szkoleniu nie podlegają lub mogą być zwolnione od obowiązku szkolenia osoby, o których mowa w art. 142 ust. 3 oraz art. 169 cytowanej wyżej ustawy.

### **RODZAJE SZKOLEŃ:**

1. Szkolenia są realizowane na szczeblu centralnym oraz terenowym (wojewódzkim, powiatowym, gminnym) i w zakładach pracy.



2. Szkolenia prowadzi się w formie:

- 1) **szkolenia podstawowego**, mającego na celu przygotowanie do właściwej realizacji zadań oraz kształtowanie postaw ukierunkowanych na efektywną realizację zadań z zakresu obrony cywilnej,
- 2) **szkolenia doskonalącego**, mającego na celu poszerzenie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie szkoleń podstawowych, niezbędnych do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej,
- 3) **szkolenia specjalistycznego**, pozwalającego ugruntować posiadaną wiedzę i umiejętności w określonej dziedzinie,
- 4) **ćwiczeń**, mających na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności nabytych podczas szkoleń, o których mowa w pkt 1-3.

#### **ORGANIZACJA SZKOLEŃ NA SZCZEBLU TERENOWYM:**

Szkolenie na szczeblu terenowym organizuje:

1. Szef Obrony Cywilnej Województwa – Wojewoda Lubelski dla:
  - 1) Prezydenta Miasta Lublin;
  - 2) osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw obrony cywilnej w UM Lublin;
  - 3) komendantów nw. formacji obrony cywilnej:
    - a) Miejskiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania,
    - b) Powiatowego Plutonu Analiz Laboratoryjnych.
2. Szef Obrony Cywilnej Miasta Lublin – Prezydent Miasta Lublin dla:
  - 1) kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
  - 2) kierowników zakładów pracy i osób zatrudnionych w zakładach pracy wykonujących zadania z zakresu obrony cywilnej,
  - 3) nauczycieli przedmiotu edukacja dla bezpieczeństwa,
  - 4) członków Miejskiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania,
  - 5) pracowników Urzędu Miasta Lublin, a także ludności z terenu miasta Lublin w zakresie powszechnej samoobrony.
3. Kierownicy instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych podmiotów oraz społecznych organizacji ratowniczych dla:
  - 1) pracowników w zakresie powszechnej samoobrony,
  - 2) komendantów i członków zakładowych formacji obrony cywilnej.

#### **OGÓLNE ZASADY SZKOLENIA I ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE ZAJĘĆ PODSTAWOWYCH Z POWSZECHNEJ SAMOOBRONY LUDNOŚCI W 2018 ROKU**

1. Ogólne zasady szkolenia z powszechnej samoobrony ludności:
  - 1) zajęcia podstawowe prowadzi się na podstawie założeń programowych, wyszczególnionych poniżej;



- 2) zajęcia podstawowe prowadzi się w formie szkolenia zorganizowanego i w formie samokształcenia, wykorzystując do tego celu istniejącą (tam, gdzie występuje) bazę formacji obrony cywilnej;
  - 3) zajęcia podstawowe mogą prowadzić instruktorzy obrony cywilnej, komendanci formacji obrony cywilnej lub inne osoby posiadające w tym zakresie odpowiednie kwalifikacje;
  - 4) zajęcia podstawowe będą organizowane i prowadzone w zakładach pracy (instytucjach);
  - 5) ewidencję osób podlegających obowiązkowi szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony oraz osób, które odbyły przeszkolenie, prowadzi kierownik (właściciel) zakładu pracy (instytucji) - w stosunku do pracowników zakładu;
  - 6) wydatki związane ze szkoleniem w zakresie powszechnej samoobrony będą pokrywane ze środków budżetu państwa w ramach limitów wydatków bieżących na cele obronne.
2. Założenia programowe zajęć podstawowych z powszechnej samoobrony ludności:
- 1) obrona cywilna w systemie obronności Państwa i miasta Lublin;
  - 2) zagrożenia miasta Lublin, zakładu pracy (instytucji) lub środowiska i sposoby przeciwdziałania tym zagrożeniom;
  - 3) międzynarodowe prawo humanitarne konfliktów zbrojnych w aspektach dotyczących obrony cywilnej;
  - 4) założenia i funkcjonowanie systemu alarmowania i ostrzegania;
  - 5) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w sytuacjach kryzysowych i w czasie konfliktu zbrojnego;
  - 6) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
  - 7) planowania ewakuacji oraz zapewnienia bieżącej ochrony dóbr kultury na wypadek zagrożenia zniszczeniem;
  - 8) gospodarka sprzętem obrony cywilnej.

**PROPONOWANE METODY REALIZACJI ZAJĘĆ:**

- 1) wykład,
- 2) dyskusja,
- 3) zajęcia praktyczne,
- 4) pokaz,
- 5) e-learning.

**ŚRODKI I MATERIAŁY DYDAKTYCZNE:**

- 1) przykłady dokumentacji (planistycznej, operacyjnej, prewencyjnej, itd.),
- 2) prezentacje multimedialne,
- 3) filmy edukacyjne,
- 4) edukacyjne narzędzia informatyczne (programy komputerowe, internet),



- 5) pomoce dydaktyczne (np. sprzęt łączności, ochrony osobistej, itp.),
- 6) literatura fachowa z zakresu obrony cywilnej.

**DOKUMENTACJA SZKOLENIA:**

- 1) szczegółowy program szkolenia,
- 2) plan szkolenia z podpisami wykładowców, poświadczających ich przeprowadzenie,
- 3) lista obecności zawierająca imię i nazwisko uczestnika, datę szkolenia oraz podpis,
- 4) ewidencja wydanych zaświadczeń oraz ich wzór (jeśli były wydane uczestnikom),
- 5) kopie materiałów pomocniczych wydanych uczestnikom szkolenia.

**WYKAZ PLACÓWEK DYDAKTYCZNYCH SZCZEBŁA CENTRALNEGO, KTÓRE MOGĄ REALIZOWAĆ SZKOLENIA Z ZAKRESU OBRONY CYWILNEJ:**

- 1) Szkoła Główna Służby Pożarniczej w Warszawie  
– ul. Słowackiego 52/54, 01-629 Warszawa, [www.sgsp.edu.pl](http://www.sgsp.edu.pl)
- 2) Centralna Szkoła Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie  
– ul. Sabinowska 62/64, 42-200 Częstochowa, [www.cspsp.pl](http://www.cspsp.pl)
- 3) Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie  
– os. Zgody 18, 31-951 Kraków, [www.sapsp.pl](http://www.sapsp.pl)
- 4) Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu  
– ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań, [www.sapsp.edu.pl](http://www.sapsp.edu.pl)
- 5) Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy  
– ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz, [www.sppsp.bydgoszcz.pl](http://www.sppsp.bydgoszcz.pl)
- 6) Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego – ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów k. Otwocka, [www.cnbop.pl](http://www.cnbop.pl)

**PROGRAM SZKOLENIA:**

Lp.	Zamierzenia /przedsięwzięcia/	Odpowiedzialny Wykonawca	Terminy realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Udział w szkoleniach organizowanych przez Szefa Obrony Cywilnej Kraju i instytucje centralne.	<u>Szef OCK</u> Dyrektor WBMiZK UM Kierownicy ZP	wg planów organizatorów													
2.	Udział w treningu krajowym KSWSiA – przekazywaniu meldunków NBC wg metodyki ATP 45-D.	<u>Szef OPBMR</u> Dyrektor WBMiZK UM	wg decyzji Dyrektora WBiZK LUW													
3.	Udział w szkoleniach i ćwiczeniach organizowanych przez szczebel wojewódzki.	<u>Dyrektor WBiZK LUW</u> PML-Szef OC Dyrektor WBMiZK UM	wg terminów i decyzji organizatora													
4.	Udział w szkoleniu teoretycznym przygotowującym do ćwiczenia epizodycznego (treningu wojewódzkiego) systemu wykrywania i alarmowania.	<u>Dyrektor WBiZK LUW</u> Dyrektor WBMiZK UM						7								LUW w Lublinie
5.	Udział w wojewódzkim ćwiczeniu epizodycznym (treningu wojewódzkim) systemu wykrywania i alarmowania nt. „Współdziałanie formacji wykrywania i alarmowania w zakresie określania zagrożenia dla ludzi i środowiska oraz opracowywanie komunikatów ostrzegawczych	<u>Dyrektor WBiZK LUW</u> Dyrektor WBMiZK UM						28								w siedzibie MCZK 9 <sup>00</sup> +14 <sup>00</sup>



	dla ludności”.															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
6.	Udział w szkoleniu dla pracowników z laboratoriów włączonych w SWA dotyczącym posługiwania się metodyką ATP 45-D i zagadnień obrony cywilnej – część I i II.	<u>Dyrektor WBiZK LUW</u> Dyrektor WBMiZK UM Kierownicy ZP					24					16				
7.	Udział w dwudniowym szkoleniu dla pracowników starostw powiatowych (miast na prawach powiatu) z zagadnień obrony cywilnej.	<u>Dyrektor WBiZK LUW</u> Dyrektor WBMiZK UM														
8.	Udział w miesięcznych treningach odbioru sygnałów z Centrum Operacji Powietrznych i Ośrodka Dowodzenia i Naprowadzania.	<u>Dyrektor WBMiZK</u> Kierownik MCZK	25	22	22	26	24	21	26	23	20	25	22	20	w godzinach 9 <sup>00</sup> ÷15 <sup>00</sup>	
9.	Trening Miejskiego Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO) poprzez włączenie i przeprowadzenie głośnej próby syren alarmowych.	<u>Dyrektor WBMiZK</u> Kierownik MCZK			22			28			1			13		
10.	Szkolenie teoretyczne przygotowujące do treningu decyzyjnego z obrony cywilnej dla pracowników MCZK i referatu ds. obronnych i OC.	<u>Dyrektor WBMiZK</u> Kierownik referatu ds. obronnych i OC Kierownik MCZK					11									
11.	Trening decyzyjny z obrony cywilnej nt. „Ewakuacja ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”.	<u>Dyrektor WBMiZK</u> Kierownik referatu ds. obronnych i OC Kierownik MCZK					18									
12.	Szkolenie doskonalące Kierownictwa Urzędu, kierowników komórek organizacyjnych UM	<u>PML - Szef OC</u> Kierownicy KO UM													Zgodnie z planem szkolenia	





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
13.	Szkolenie dla kierowników i pracowników instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie miasta Lublin, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.	<u>Dyrektor WBMiZK UM</u> Kierownik referatu ds. obronnych i OC											29		
14.	Szkolenie Miejskiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (MOADA).	<u>Dyrektor WBMiZK UM</u> Dyrektor OŚ Kierownik MCZK Kierownik referatu ds. obronnych i OC											15		
15.	Szkolenie formacji obrony cywilnej wchodzących w skład Miejskiego Systemu Wykrywania i Alarmowania (PPAL, ZDL, DRCh).	<u>Dyrektor WBMiZK UM</u> Kierownicy ZP	X	-	-	-	-	X			X	-	-	X	Wg planów kierowników ZP
16.	Szkolenie komendantów i personelu pozostałych formacji obrony cywilnej.	<u>Kierownicy ZP</u> Obsada FOC	X	-	-	-	-	X			X	-	-	X	Wg planów kierowników ZP
17.	Ćwiczenia z zakresu obrony cywilnej na bazie zakładów pracy.	<u>Kierownicy ZP</u> Pracownicy ZP	X	-	-	-	-	X			X	-	-	X	Wg planów kierowników ZP
18.	Szkolenie ludności i pracowników zakładów pracy w zakresie powszechnej samoobrony.	Dyrektor WBMiZK UM <u>Kierownicy ZP</u> Ludność	X	-	-	-	-	X			X	-	-	X	



1	2	niezorganizowana Pracownicy ZP	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
19.	Samokształcenie pracowników referatu ds. obronnych i obrony cywilnej oraz MCZK z zagadnień obrony cywilnej.	Dyrektor WBMiZK UM Kierownik referatu ds. obronnych i OC Kierownik MCZK		X			X					X		X	

**Objaśnienia skrótów:**

DRCh – Drużyna Ratownictwa Chemicznego

FOC - Formacja Obrony Cywilnej

JO – jednostka organizacyjna

KO – komórka organizacyjna

KWSiA – Krajowy System Wykrywania Skażeń i Alarmowania

MCZK – Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego

OC – Obrona Cywilna

OCK – Obrona Cywilna Kraju

OPBMR – Obrona Przed Bronią Masowego Rażenia

OŚ – Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin

PML – Prezydent Miasta Lublin

PPAL – Powiatowy Pluton Analiz Laboratoryjnych

PSSE – Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna

UM – Urząd Miasta Lublin

WBMiZK UM – Wydział Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin

WBiZK LUW – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego

ZDL – Zakładowa Drużyna Laboratoryjna

ZP – Instytucja, przedsiębiorstwo i inna jednostka organizacyjna oraz społeczna organizacja ratownicza funkcjonująca na terenie miasta Lublin, przewidziana do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej



***Dyrektor  
Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców  
i Zarządzania Kryzysowego  
Urzędu Miasta Lublin***

***Jerzy Ostrowski***