



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 81/10/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 19 października 2018 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu ofert na wybór w 2018 r. realizatora zadania w ramach „Programu profilaktyki nadwagi i otyłości dla uczniów klas VI-VIII szkół podstawowych „Be fit” na lata 2018-2020” oraz ustalenia regulaminu jej pracy i szczegółowych warunków konkursu ofert

Regulamin pracy komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, została powołana w celu przeprowadzenia konkursu ofert na wybór realizatora zadań polegających na:
 - 1) przeprowadzeniu szkoleń dla liderów programu – zadanie realizowane w ramach modułu 1 Programu;
 - 2) przeprowadzeniu monitoringu i modyfikacji jadłospisów szkolnych – zadanie realizowane w ramach modułu 4 Programu.
2. Prace komisji ważne są przy udziale co najmniej 3 jej członków.
3. Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
 - 2) otwiera koperty z ofertami;
 - 3) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu;
 - 4) w razie zaistnienia konieczności przyjmuje do protokołu ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
 - 5) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w ust. 3 pkt 1-3.
5. Posiedzenia komisji prowadzi Przewodniczący komisji lub Zastępca Przewodniczącego komisji.
6. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos prowadzącego posiedzenie komisji.
7. Komisja, w terminie określonym w ogłoszeniu, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny określonych w „Szczegółowych warunkach konkursu”.
8. Dopuszcza się możliwość negocjacji z wybranym oferentem w zakresie proponowanej kwoty należności za realizację programu.
9. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący posiedzenie komisji i wszyscy obecni członkowie komisji.
10. Wyniki konkursu przedkłada się niezwłocznie Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych, celem akceptacji.
11. Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 oraz z 2018 r. poz. 149, 650, 1544 i 1629) dotyczące wyłączenia pracownika.
12. W zakresie nieuregulowanym do trybu przeprowadzenia konkursu ofert stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przetargu.