



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 104/10/2018

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 25 października 2018 r.

w sprawie upoważnienia Pani Wandy Borchulskiej – pracownika Wydziału Planowania, do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 oraz z 2018 r. poz. 149, 650, 1544 i 1629) oraz § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 października 2017 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Wandę Borchulską – pracownika Wydziału Planowania do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania referatu ds. studiów, monitoringu i programowania planistycznego w Wydziale Planowania, w sprawach wynikających z zakresu obowiązków na zajmowanym stanowisku:
 - a) wezwań i pism informacyjnych,
 - b) innych pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania Wydziału Planowania;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w Wydziale Planowania oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2, art. 76a § 1 i § 2b Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Planowania.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 455/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie upoważnienia Pani Wandy Borchulskiej – inspektora w Wydziale Planowania UM Lublin do podpisywania pism i dokumentów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.