



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 59/2/2017

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 21 lutego 2017 r.

w sprawie upoważnienia Pani Joanny Pawełczak – pracownika Wydziału Egzekucji Urzędu Miasta Lublin, do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 19 § 2 w związku z art. 36 § 1, art. 62d § 3 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599 z późn. zm.) i art. 50 § 1, art. 64 § 2 w związku z art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 i 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Joannę Pawełczak – pracownika Wydziału Egzekucji Urzędu Miasta Lublin do:

1) podpisywania w moim imieniu:

- a) wniosków o wydanie dalszego tytułu wykonawczego,
- b) pism, kierowanych do organów egzekucyjnych prowadzących egzekucję łączną, informujących o zmianie stanu zadłużenia lub o zakończeniu postępowania egzekucyjnego,
- c) wezwań, kierowanych do organów egzekucyjnych uczestniczących w zbiegu, o przekazanie akt sprawy celem dokonania podziału kwoty uzyskanej w ramach realizacji zastosowanego środka egzekucyjnego,
- d) zapytań o przebieg egzekucji łącznej oraz pism informujących o przebiegu egzekucji łącznej,
- e) wezwań, zawiadomień, pism i wniosków o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych w prowadzonych przez Wydział Egzekucji postępowaniach egzekucyjnych w zakresie: rozpatrzenia zgłoszonych zarzutów, skarg na czynności egzekucyjne, kosztów egzekucyjnych, w tym w szczególności w przedmiocie rozpatrzenia umorzenia w całości lub w części i rozłożenia na raty kosztów egzekucyjnych, wyłączenia spod egzekucji



składnika majątkowego, zwolnienia spod egzekucji określonego składnika majątkowego, zawieszenia lub umorzenia postępowania egzekucyjnego na wniosek dłużnika,

f) wezwań, zawiadomień, pism i wniosków o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych niezbędnych do zajęcia stanowiska wierzyciela w zakresie zarzutów złożonych do tytułów wykonawczych, których kontrolę realizacji prowadzi Wydział Egzekucji,

2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w Wydziale Egzekucji oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Egzekucji Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 33/1/2014 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 stycznia 2014 r. w sprawie upoważnienia Pani Joanny Pawełczak – pracownika w Wydziale Egzekucji Urzędu Miasta Lublin.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. Prezydenta Miasta Lublin

**(-) Artur Szymczyk
Zastępca Prezydenta**

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.