



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 53/2/2017**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 21 lutego 2017 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Anny Szadkowskiej-Ciężkiej – pracownika Biura Partycypacji Społecznej, do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 i 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Annę Szadkowską-Ciężką – pracownika Biura Partycypacji Społecznej do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania Biura Partycypacji Społecznej;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w Biurze Partycypacji Społecznej oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2 i art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz art. 138e § 4, art. 178 § 3 i art. 194a § 1 Ordynacji podatkowej.

## § 2

Upoważnienia, o którym mowa w § 1, udzielam na czas nieobecności w pracy Dyrektora Biura Partycypacji Społecznej oraz zatrudnienia w Biurze Partycypacji Społecznej.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**w z. Prezydenta Miasta Lublin**

**(-) Artur Szymczyk  
Zastępca Prezydenta**



**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.

2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).