



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 46/3/2017**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 10 marca 2017 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 29/5/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 8 maja 2015 r. w sprawie wyznaczenia Koordynatora Gminnego ds. współpracy w zakresie projektów Gminy Lublin w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

W zarządzeniu nr 29/5/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 8 maja 2015 r. w sprawie wyznaczenia Koordynatora Gminnego ds. współpracy w zakresie projektów Gminy Lublin w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego § 2 otrzymuje brzmienie:

## „ § 2

Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

- 1) inicjowanie działań komórek organizacyjnych i stanowisk pracy w departamentach Urzędu Miasta Lublin, jednostek organizacyjnych miasta Lublin oraz jednoosobowych spółek miasta Lublin w celu pełnego wykorzystania na rzecz Gminy Lublin możliwości związanych z funduszami uruchamianymi w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, w szczególności poprzez bieżące informowanie uczestników procesu inwestycyjnego o przepisach powszechnie obowiązującego prawa, wytycznych i innych aktach regulujących kwestie związane z pozyskiwaniem i rozliczaniem środków unijnych;
- 2) zaangażowanie w zarządzanie środkami strukturalnymi Unii Europejskiej dla Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, których pozyskiwanie będzie miało pozytywny wpływ na rozwój Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego;
- 3) aktywny udział w aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego w celu zabezpieczenia interesów gmin Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego;



- 4) przekazywanie podmiotom, o których mowa w pkt 1, informacji niezbędnych do przygotowania i realizacji projektów ujętych w Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego;
- 5) koordynowanie i nadzorowanie postępów w przygotowaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla projektów zidentyfikowanych w ramach instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w celu złożenia wniosków o dofinansowanie;
- 6) udział w procesie przygotowywania dokumentów aplikacyjnych dla projektów Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- 7) współpraca z podmiotami, o których mowa w pkt 1, na wszystkich etapach opracowywania, wdrażania, realizacji projektów zidentyfikowanych w ramach instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w celu zapewnienia realizacji aktualnych harmonogramów rzeczowych i finansowych;
- 8) bieżące przekazywanie Prezydentowi Miasta Lublin informacji uzyskanych na spotkaniach organizowanych przez Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, mających istotne znaczenie dla przygotowania, realizacji i trwałości projektów Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- 9) pozyskiwanie i terminowe przekazywanie do Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych informacji dotyczących projektów realizowanych w formule Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- 10) pozyskiwanie i przekazywanie do Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych informacji mogących mieć wpływ na realizację Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego;
- 11) bieżące informowanie Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych o pojawiających się ryzykach, opóźnieniach i nieprawidłowościach związanych z przygotowaniem i realizacją projektów Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- 12) terminowe wywiązywanie się z zadań zleconych przez Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, a w przypadku projektów partnerskich dodatkowo przez Lidera Projektu;
- 13) obecność na szkoleniach, warsztatach, konferencjach i spotkaniach organizowanych przez Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych lub Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego;
- 14) współpraca z Biurem Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych przy organizacji i realizacji wizyt monitoringowych projektów Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- 15) terminowe przekazywanie do Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dokumentów wymaganych Regulaminem wynagradzania Koordynatorów jednostek samorządu terytorialnego – Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego oraz dokumentów księgowych związanych z refundacją kosztów wynagrodzenia Koordynatorów jednostek samorządu terytorialnego.”.



§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*w z. Prezydenta Miasta Lublin*

**(-) Artur Szymczyk**  
**Zastępca Prezydenta**

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).