



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 353/6/2017

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 29 czerwca 2017 r.

w sprawie upoważnienia Pani Doroty Nasalskiej – głównego specjalisty w Biurze Kadr do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem

Na podstawie 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Dorotę Nasalską – głównego specjalistę w Biurze Kadr do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości Biura Kadr podczas nieobecności w pracy Dyrektora Biura Kadr, kierownika referatu ds. płac i rozliczeń oraz kierownika referatu ds. personalnych w Biurze Kadr;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w sprawach należących do właściwości Biura Kadr oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2, art. 76a § 1 i § 2b Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku głównego specjalisty w Biurze Kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.