



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 189/7/2017

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 26 lipca 2017 r.

w sprawie upoważnienia Pani Anny Bochniak – pracownika referatu wojskowego w Wydziale Spraw Administracyjnych, do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) oraz § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Annę Bochniak – pracownika referatu wojskowego w Wydziale Spraw Administracyjnych do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania referatu wojskowego;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w referacie wojskowym oraz dokumentów, o których mowa w art. 73 § 2, art. 76a § 1 i § 2b Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w referacie wojskowym w Wydziale Spraw Administracyjnych.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 110/10/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 października 2012 r. w sprawie upoważnienia Pani Anny Bochniak - inspektora referatu wojskowego w Wydziale Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.