



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 184/6/2017**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 16 czerwca 2017 r.**

**w sprawie powołania Zespołu zadaniowego ds. wdrażania Lubelskich Standardów Piesznych oraz wsparcia mobilności aktywnej**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 4 pkt 3 i § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.), w związku z zarządzeniem nr 57/10/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia zasad powoływania i funkcjonowania zespołów zadaniowych w Urzędzie Miasta Lublin zarządzam, co następuje:

## § 1

W celu prawidłowego wdrażania rozwiązań zawartych w dokumencie „Lubelskie Standardy Pieszne. Koncepcja rozwoju ruchu pieszego w Lublinie” oraz wsparcia mobilności aktywnej w Lublinie, powołuję zespół zadaniowy, zwany dalej „Zespołem”.

## § 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu: Piotr Choroś – Dyrektor Biura Partycypacji Społecznej;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu: Aleksander Wiącek – Asystent Prezydenta Miasta Lublin;
- 3) Sekretarz Zespołu: Maciej Lubaś – Biuro Partycypacji Społecznej;
- 4) Członkowie Zespołu:
  - a) Ludwika Stefańczyk – Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej,
  - b) Joanna Olszewska – Dyrektor Biura ds. Osób Niepełnosprawnych,
  - c) Radosław Kasprzyk – Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych,
  - d) Paweł Skurski – Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych,
  - e) Grzegorz Sadowski – Wydział Architektury i Budownictwa,
  - f) Arkadiusz Niezgoda – Wydział Planowania,
  - g) Juliusz Szajnocha – Wydział Inwestycji i Remontów,
  - h) Katarzyna Zaleska – Biuro Miejskiego Architekta Zieleni,



- i) Piotr Mazur – Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- j) Wojciech Piłkuła – Biuro Rewitalizacji,
- k) Paweł Joński – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie,
- l) Paweł Bakiera – Zastępca Komendanta Straży Miejskiej Miasta Lublin,
- m) Grzegorz Mazurkiewicz – Straż Miejska Miasta Lublin,
- n) Rafał Tarnawski – Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie,
- o) Łukasz Bilik – Zarząd Nieruchomości Komunalnych w Lublinie,
- p) Jarosław Szymański – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Lublinie.

### § 3

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:
  - 1) koordynacja prac Zespołu;
  - 2) zwoływanie posiedzeń Zespołu z inicjatywy własnej lub Członków Zespołu;
  - 3) czuwanie nad określeniem problematyki prac podejmowanych przez Zespół i harmonogramem ich realizacji;
  - 4) przedstawianie rezultatów prac Zespołu Prezydentowi Miasta Lublin.
3. Przewodniczący Zespołu ma decydujący głos przy podejmowaniu decyzji w przypadku braku jednomyślnego stanowiska Zespołu.

### § 4

Zespół pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

### § 5

Sekretarz Zespołu:

- 1) prowadzi dokumentację prac Zespołu;
- 2) prowadzi korespondencję Zespołu;
- 3) powiadamia poszczególnych Członków Zespołu i osoby zaproszone o posiedzeniach Zespołu;
- 4) przekazuje zadania Członkom Zespołu i egzekwuje ich wykonanie;
- 5) przekazuje wyniki prac Przewodniczącemu Zespołu.

### § 6

Członkowie Zespołu:

- 1) terminowo wykonują zadania ustalone przez Przewodniczącego Zespołu lub przyjęte na posiedzeniu Zespołu i przekazane do realizacji przez Sekretarza Zespołu;
- 2) przekazują wyniki swoich prac Przewodniczącemu Zespołu i Sekretarzowi Zespołu;



3) uczestniczą we wskazanych posiedzeniach Zespołu.

#### § 7

Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie procesu wdrażania na terenie Miasta Lublin dokumentu „Lubelskie Standardy Pieszce. Koncepcja rozwoju ruchu pieszego w Lublinie”;
- 2) przeprowadzenie analizy aktualnych zapisów, zaproponowanie zmian oraz opracowanie procesu wdrażania istniejących dokumentów dotyczących mobilności aktywnej, w szczególności takich jak:
  - a) „Zasady polityki komunikacyjnej Miasta Lublin” – uchwała nr 495/XLIX/97 Rady Miejskiej w Lublinie z dnia 22 maja 1997 r.,
  - b) „Standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej Miasta Lublin” – zarządzenie nr 415/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 czerwca 2010 r.,
  - c) „Polityka rowerowa Miasta Lublin” – uchwała nr 224/XIV/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 20 października 2011 r.,
  - d) „Koncepcja rozwoju komunikacji rowerowej w mieście Lublin” – uchwała nr 260/XV/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 24 listopada 2011 r.,
  - e) „Strategia realizacji systemu dróg rowerowych w mieście Lublin”,
  - f) „Plan Zrównoważonej Mobilności”;
- 3) opracowanie zasad współpracy z mieszkańcami, Radami Dzielnic, organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami w zakresie działań na rzecz mobilności aktywnej w Lublinie.

#### § 8

1. Z prac Zespołu sporządzane są kwartalne sprawozdania oraz sprawozdanie końcowe w terminie do 31.12.2018 r.
2. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół.
3. Zespół został powołany na czas realizacji zadań, o których mowa w § 7.

#### § 9

Obsługę administracyjno-organizacyjną Zespołu zapewnia Biuro Partycypacji Społecznej.

#### § 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Zespołu.

#### § 11

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych.

#### § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).